



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

Департамент образования



168945 847118

№12-03-28/4

от:24/01/2024

Об организации проведения
итогового сочинения (изложения)
в общеобразовательных учреждениях
города, реализующих образовательные
программы среднего общего образования,
7 февраля 2024 года

В соответствии с приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 ноября 2023 года № 10-П-2858 «О порядке проведения итогового сочинения (изложения) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023/2024 учебном году» (далее – Приказ Департамента), с целью организации проведения итогового сочинения (изложения) 7 февраля 2024 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список учителей русского языка и литературы, привлекаемых к проверке итоговых сочинений (изложений) в качестве независимых экспертов, согласно приложению.

2. Отделу общего образования департамента образования обеспечить:

2.1. Организационное и информационное сопровождение проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с Приказом Департамента.

2.2. Передачу в автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» – организацию, уполномоченную осуществлять функции Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ):

2.2.1. Актов технической готовности общеобразовательных учреждений к проведению итогового сочинения (изложения) не позднее одного дня до начала проведения итогового сочинения (изложения).

2.2.2. Сканированных проверенных бланков регистрации, бланков записи, форм итогового сочинения (изложения) по защищенному каналу связи.

3. Муниципальному автономному учреждению «Информационно-организационный центр» обеспечить:

3.1. Организационно-техническое и технологическое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях города в соответствии с Приказом Департамента.

3.2. Предоставление в отдел общего образования департамента образования аналитического отчета по результатам проверки итогового сочинения (изложения) в сроки, устанавливаемые РЦОИ.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего общего образования:

4.1. Обеспечить:

4.1.1. Подготовку учащихся, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в 2023/24 учебном году, к прохождению процедур итогового сочинения (изложения).

4.1.2. Проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с Приказом Департамента, с соблюдением условий конфиденциальности, информационной, противопожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения).

4.1.3. Соблюдение в местах проведения итогового сочинения (изложения) санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения) для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.2. Предоставить:

4.2.1. В отдел общего образования департамента образования:

4.2.1.1. Акт технической готовности общеобразовательного учреждения к проведению итогового сочинения (изложения) не позднее одного дня до начала проведения итогового сочинения (изложения).

4.2.1.2. Сканированные проверенные бланки регистрации, бланки записи, формы итогового сочинения (изложения) не позднее 14 февраля 2024 года на электронном флеш-носителе.

4.2.2. В муниципальное автономное учреждение «Информационно-организационный центр» аналитический отчет по результатам проверки итогового сочинения (изложения) в сроки, устанавливаемые РЦОИ.

4.3. Обеспечить организацию образовательного процесса учащихся 1-10-х классов в соответствии с расписанием учебных занятий, определив режим работы общеобразовательного учреждения в день проведения итогового сочинения (изложения) распорядительным актом.

5. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Соловей Л.Г.

Директор департамента

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'И.П. Замятина', written in a cursive style.

И.П. Замятина

Приложение

к приказу

от 24.01.2024 № 12-03-28/4

Список учителей русского языка и литературы,
привлекаемых к проверке итоговых сочинений (изложений)
в качестве независимых экспертов

№ п/п	Наименование образовательного учреждения	Фамилия, имя, отчество независимого эксперта	Место работы
1.	МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова»	Коковина Евгения Юрьевна	МБОУ Сургутский естественно-научный лицей
2.	МБОУ Сургутский естественно-научный лицей	Теребенина Ирина Николаевна	МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова»
3.	МБОУ лицей имени генерал-майора Хисматулина В.И	Дудникова Ирина Фёдоровна	МБОУ «Сургутская технологическая школа»
4.	МБОУ СОШ № 4 имени Л.И. Золотухиной	Кузнецова Ирина Анатольевна	МБОУ СОШ № 44
5.	МБОУ СОШ № 5	Фурзикова Елена Васильевна	МБОУ СОШ № 15
6.	МБОУ СОШ № 6	Валишина Эльза Фуатовна	МБОУ СОШ № 32
7.	МБОУ СШ № 12	Королук Наталья Сергеевна	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева
8.	МБОУ «Сургутская технологическая школа»	Никитина Елена Петровна	МБОУ СОШ № 4 имени Л.И. Золотухиной
9.	МБОУ СОШ № 15	Шмакова Ольга Анатольевна	МБОУ СОШ № 5
10.	МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексева	Михайлова Татьяна Николаевна	МБОУ СШ № 12
11.	МБОУ СОШ № 19	Никитина Елена Петровна	МБОУ СОШ № 4 имени Л.И. Золотухиной

12.	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Гладышева Татьяна Витальевна	МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева
13.	МБОУ СОШ № 24	Петрова Анна Петровна	МБОУ СОШ № 25
14.	МБОУ СОШ № 25	Рыкова Надежда Васильевна	МБОУ СОШ № 24
15.	МБОУ СОШ № 32	Афанасьева Анна Владимировна	МБОУ СОШ № 6
16.	МБОУ СОШ № 44	Чупина Людмила Юрьевна	МБОУ лицей имени генерал-майора Хисматулина В.И.
17.	МБВ(с)ОУО(с)ОШ № 1	Кадилова Джамиля Хабибулаевна	МБОУ СОШ № 1