

# Составление рабочей программы по учебному предмету «Физическая культура» в ОУ

Руководитель городского методического объединения учителей ФК города Сургута:

Баева Ирина Викторовна

Методист: Гельфанд Инна Михайловна

- ▶ **Положение о рабочей программе учителя** составляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 30 августа 2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373; Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России 17.12.2010 № 1897; Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 6 октября 2009 г. № 413

**Настоящее Положение разработано в соответствии с:**

1.2.1. нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373(в ред. приказов Минобрнауки России от 26.11.2010 № 1241, от 22.09.2011 № 2357);

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России 17.12.2010 № 1897 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1644)
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 6 октября 2009 г. № 413 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645).
- 1.2.2. правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения (далее - ОУ):
  - Уставом ОУ;
  - Основными образовательными программами: начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО);
  - Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля.

**Цель рабочей программы** – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (курсу, модулю).

**Задачи программы:**

- дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета (курса, модуля);
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса, модуля) с учетом целей, задач и особенностей учебновоспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

## Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

**При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам, в зависимости от уровня образования:**

- федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования;
- федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования;
- федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования;
- федеральному компоненту государственного образовательного стандарта среднего общего образования;
- требованиям к результатам освоения основной образовательной программы начального, основного общего образования, среднего общего образования;
- программе формирования универсальных учебных действий;
- основной образовательной программе начального общего образования;
- основной образовательной программе основного общего образования; - основной образовательной программе среднего общего образования;
- примерной программе дисциплины, утвержденной Министерством образования и науки РФ (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);
- федеральному перечню учебников, утвержденных приказом Министерства просвещения РФ (в ежегодной актуальной редакции).

## Структура рабочей программы

Титульный лист рабочей программы содержит следующую информацию:

- ▶ полное наименование образовательного учреждения;
- ▶ грифы рассмотрения, согласования и утверждения рабочей программы с указанием протокола и даты рассмотрения на заседании предметного методического объединения учителей, должности, ФИО руководителя методического объединения учителей, заместителя директора по УВР, директора образовательного учреждения;
- ▶ в центре титульного листа делается запись: «Рабочая программа учебного курса по (указывается учебный предмет (курс, модуль)), для (указывается класс (параллель))»;
- ▶ в случае, если рабочая программа составлена для одного класса, осуществляется запись « класса»;
- ▶ в случае, если программа составлена для нескольких классов в параллели, осуществляется запись « классах», с указанием литеры каждого класса;
- ▶ ФИО учителя - составителя рабочей программы; - год составления рабочей программы.



# Пояснительная записка

**В пояснительной записке следует:**

- ▶ указать информацию о курсе, классе; перечислить нормативные обоснования документа;
- ▶ сформулировать цели и задачи для уровня образования, а затем сделать уточнения для выбранного класса;
- ▶ указать период, на который рассчитана программа, конкретизировать количество учебных часов по годам обучения; указать учебно-методическое обеспечение реализации программы по годам обучения

# Раздел I. Планируемые результаты освоения учебного предмета (курса)

- ▶ В этом разделе перечисляют желаемые результаты освоения программной части, уточняются подходы к оцениванию степени освоения материала.
- ▶ Для указания результатов используют формулировки:
- ▶ личностные результаты;
- ▶ метапредметные результаты: 1) регулятивные, 2) познавательные; 3) коммуникативные;
- ▶ предметные результаты.
- ▶ Все результаты систематизируются по годам обучения и классам, вычлняя их из ООП образовательного учреждения и Примерной ООП. Согласно учебного плана и ООП образовательного учреждения, результаты должны отражать базовый и углубленный уровень освоения материала в предметной области ФК

## Раздел II. Содержание учебного предмета (курса)

- ▶ В разделе:
- ▶ перечисляют темы (тематические блоки) по годам обучения или уровням образования с указанием часов;
- ▶ поясняют взаимосвязь выбранных для изучения тем и их значение для достижения запланированных результатов.
- ▶ Учитывая объем содержания предметной части, необходимо охарактеризовать темы и последовательность их изучения, образовательный минимум основных содержательных линий (уровень обязательной и углубленной подготовки). Работая над текстом раздела, каждую его часть проверяют на соответствие требованиям Стандарта. По усмотрению автора документ может содержать дополнительную информацию, необходимую для удобства работы.
- ▶ \* возможно использование материалов Примерных программ отдельных учебных предметов, курсов в части представления содержания учебного предмета, курса.

## Раздел III. Календарно-тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности.

- ▶ В этом разделе документа обязательно указывают:
- ▶ название раздела, темы;
- ▶ количество учебных часов, отведенное на изучение тематического блока или курса (раздела, модуля);
- ▶ элементы содержания;
- ▶ тип урока, вид (виды) контроля;
- ▶ виды учебной деятельности, которые необходимы для реализации образовательного процесса на уроке;
- ▶ дата проведения: по плану/по факту.
- ▶ Календарно-тематическое планирование позволяет систематизировать и схематично распределить программный материал. В течение года план может быть скорректирован с учетом реально пройденного материала и достигнутых учащимися результатов. Календарно-тематическое планирование оформляется в виде таблицы с определением основных видов учебной деятельности

# Пакет оценочных средств и критерии оценивания по предмету

- ▶ Является структурным элементом, завершающим рабочую программу учителя. Оформляется после Раздела III. Календарно-тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности. Выделяется отдельным подзаголовком «Пакет оценочных средств и критерии оценивания по предмету». Описание включает:
- ▶ используемые формы контроля и образовательные технологии,
- ▶ оценочный инструментарий, используемый для анализа степени освоения материала.
- ▶ Это могут быть тестовые задания, результаты физической подготовленности, и др. испытаний

# Учебно-методическое обеспечение.

Класс	Учебная программа	Учебники: название, автор, авторы	Методические материалы для учителя (методические рекомендации, пособия и т.п.)	Материалы для учащихся
5 класс	А. П. Матвеев «Физическая культура» 5-9 классы», М.: Просвещение, 2019 г	Учебник: А.П. Матвеев Физическая культура 5 класс. Москва «Просвещение», 2020г.	Предметная линия учебников А.П. Матвеева.– М.: Просвещение, 2019г., <i>утверждёна Министерством образования РФ.</i>	Секундомер, рулетка, динамометр, измерительная лента. Мячи для метания, эстафетные палочки, грабли, лопата, маты для прыжков в высоту, стойки и планка, флажки, ограничительные стойки, кегли, теннисные мячи. Баскетбольные мячи, волейбольные мячи, резиновые мячи, теннисные ракетки и мячи. Лыжи. Лыжные ботинки. Палки. Лыжная мазь. Гимнастические снаряды: высокая и низкая перекладина, брусья разной высоты, канат, бревно, гимнастические маты, гимнастические скамейки, обручи, гимнастические палки, гимнастический козёл, мостик, скакалки, гимнастические коврики.

# Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности

№ урока	Название раздела, темы блока	Кол-во часов	Элементы содержания	Тип урока	Вид контроля	Основные виды учебной деятельности	Дата по плану	Дата по факту
2	Первичный инструктаж на рабочем месте. Бег на короткие дистанции	1	Беговые упражнения. Бег на короткие дистанции и технические особенности его выполнения. Физические упражнения для самостоятельного освоения техники бега на короткие дистанции. Тестирование бега на 30 м с высокого старта.	Образовательно-тренировочный	оперативный	Описывают технику бега на короткие дистанции, выделяют ее отличительные признаки от техники бега на короткие дистанции. Демонстрируют технику бега на короткие дистанции во время учебных забегов.	1	04.09.

Спасибо за внимание!

