

# Профилактика непосещения учебных занятий и пропусков уроков без уважительной причины



Социальный педагог

МБОУ СОШ №1

Бурлак Лариса Викторовна

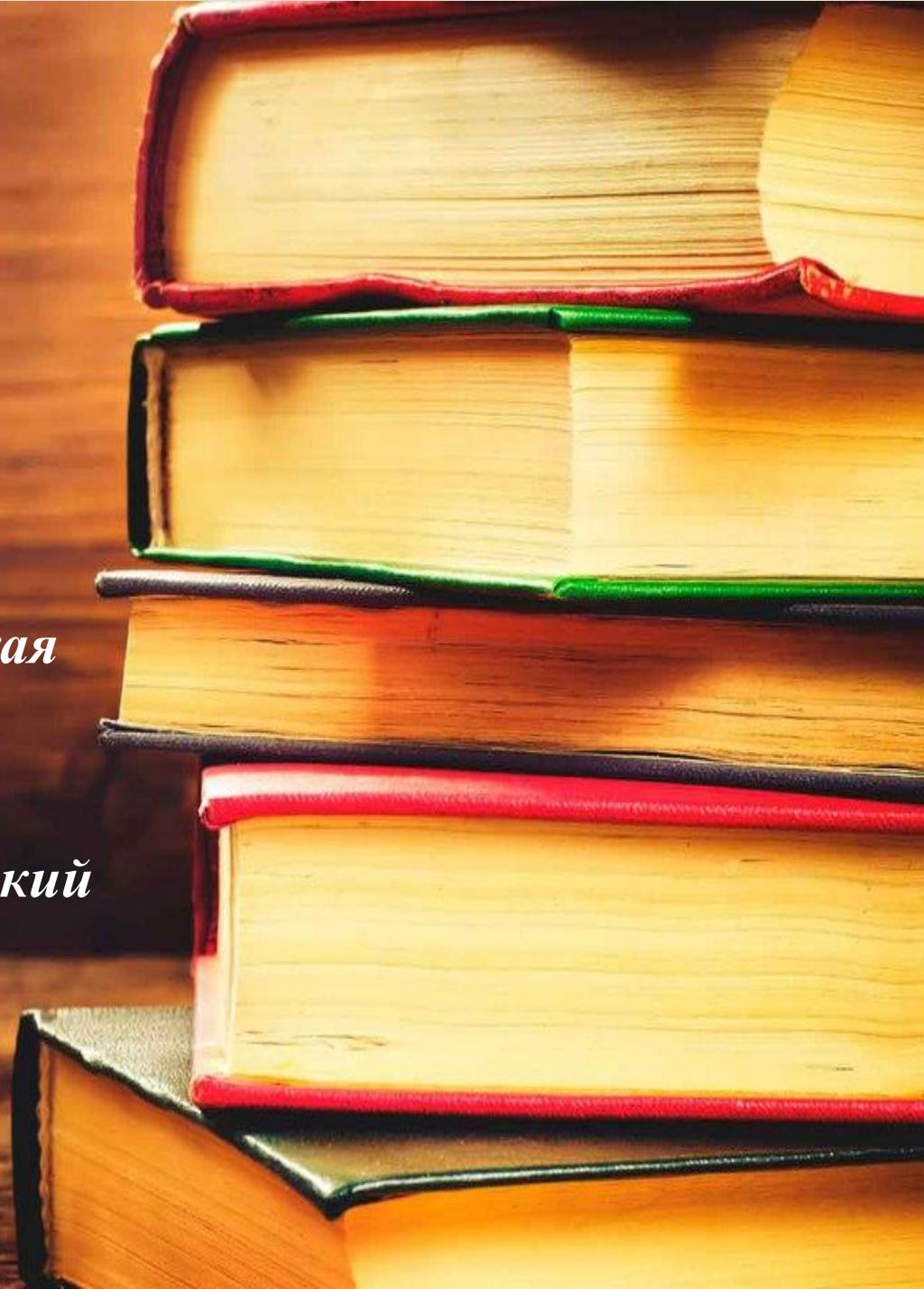
*«В семье закладываются  
корни,*

*Из которых вырастают  
потом ветви,*

*И цветы, и плоды.*

*На моральном здоровье  
семьи строится педагогическая  
мудрость школы».*

*В. Сухомлинский*





☞ Одной из функций социального педагога является взаимодействие со специалистами различных служб, оказывающим помощь ребенку и семье.

☞ Осуществляя посредническую функцию, социальный педагог включает семьи в активное взаимодействие со школой, городскими центрами, привлекая родителей к совместным творческим делам.

# Направления:



Взаимодействие с отделом по делам несовершеннолетних осуществляется в следующих направлениях:

☞ совместные рейды по семьям в отношении которых определена индивидуальная программа реабилитации, при посещении которых проводятся профилактические беседы, разъяснительная работа.

☞ организация деятельности по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних: совместные беседы с инспектором, круглые столы по данным проблемам, выступления на родительских собраниях.

# Профилактика правонарушений и преступлений:



- ☞ своевременное выявление причин пропусков уроков без уважительной причины;
- ☞ терпеливая, настойчивая работа с «трудными детьми»;
- ☞ умение найти к ним индивидуальный подход, не допустить их отторжение от школы;
- ☞ разрешение проблемы, вызывающие конфликты с одноклассниками.

Профилактика пропусков уроков без уважительной причины – это система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семьи, которые направлены на выявление и устранение причин и условий, способствующих пропуску занятий в образовательном учреждении.



# Причины школьных пропусков уроков без уважительной причины:



- ☞ скучная школьная жизнь (незаинтересованность в школьной жизни);
- ☞ страх (наказание со стороны учителя за невыполненное задание или насмешки «подколы» других учащихся);
- ☞ личные проблемы;
- ☞ депрессия;
- ☞ домашние неурядицы (конфликты с родителями или между родителями).

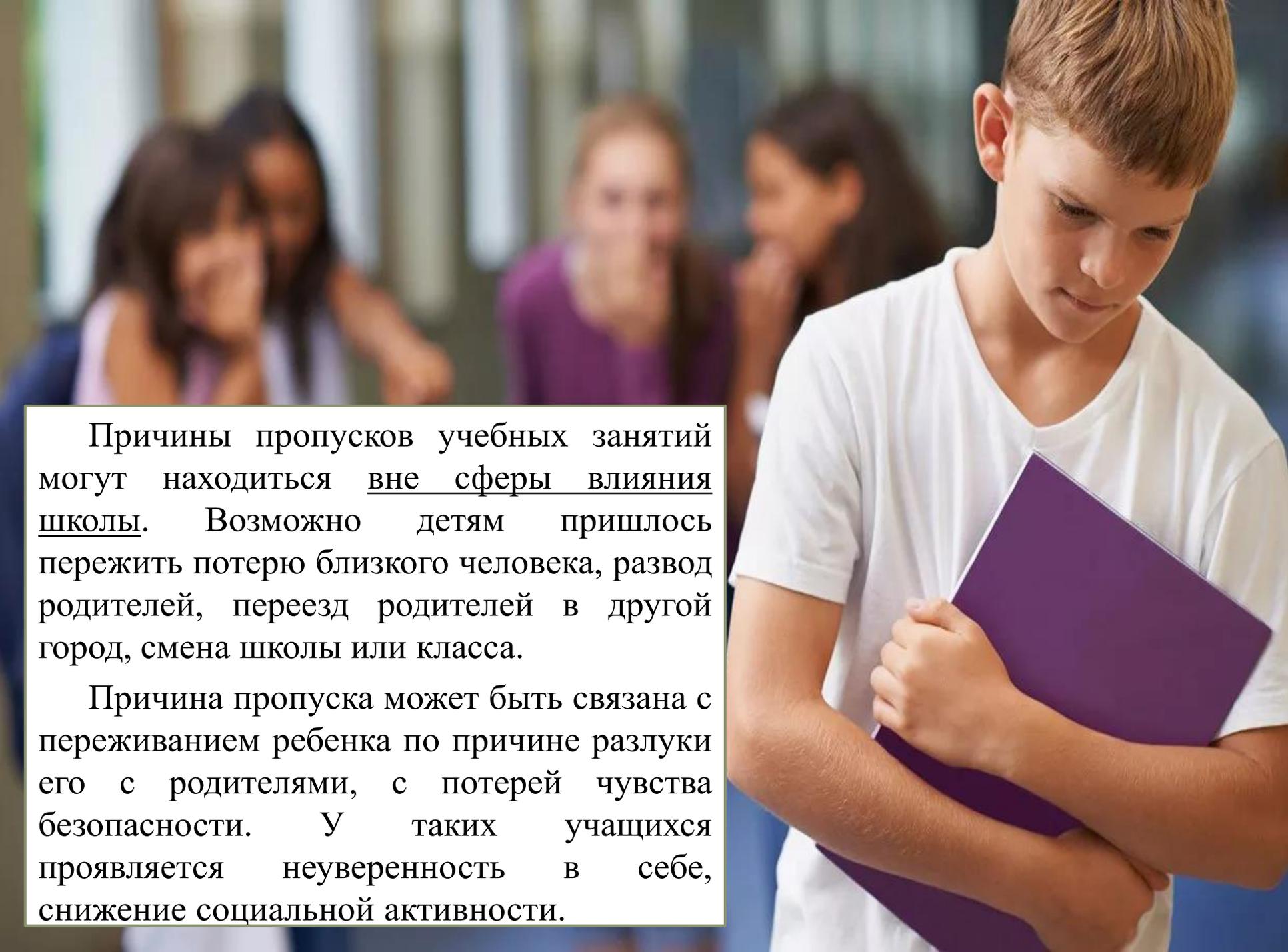
☞ Внутришкольные проблемы. Для некоторых детей нагрузка может усилить напряжение. Даже если школьник имеет склонности только успешной деятельности, боязнь неудачи может постепенно привести к подавляющему чувству страха.



☞ Некоторые дети не достаточно социализированы.

Не умеют общаться со сверстниками и педагогами, справляться с конфликтными ситуациями.





Причины пропусков учебных занятий могут находиться вне сферы влияния школы. Возможно детям пришлось пережить потерю близкого человека, развод родителей, переезд родителей в другой город, смена школы или класса.

Причина пропуска может быть связана с переживанием ребенка по причине разлуки его с родителями, с потерей чувства безопасности. У таких учащихся проявляется неуверенность в себе, снижение социальной активности.

# *Следствия пропусков уроков без уважительной причины:*



- ❧ отставание в учебе;
- ❧ нарастание негативной репутации среди учителей, администрации школы, одноклассников;
- ❧ наличие «свободного времени» и компании по прогулам;
- ❧ постоянный обман родителей и педагогов;
- ❧ усугубление существующей проблемы, конфликта.

# *Как вести себя с детьми, пропускающие уроки без уважительной причины*



- ☞ поговорить с ребенком и узнать о причинах, привлечь педагога – психолога, социального педагога;
- ☞ проанализировать ситуацию, сделать собственный вывод;
- ☞ повторно провести разговор с ребенком, но при этом обозначить свое мнение лишь как предложение, а не абсолютную уверенность;
- ☞ выводы о необходимых мерах по устранению и коррекции будут зависеть от самой раскрытой причины.

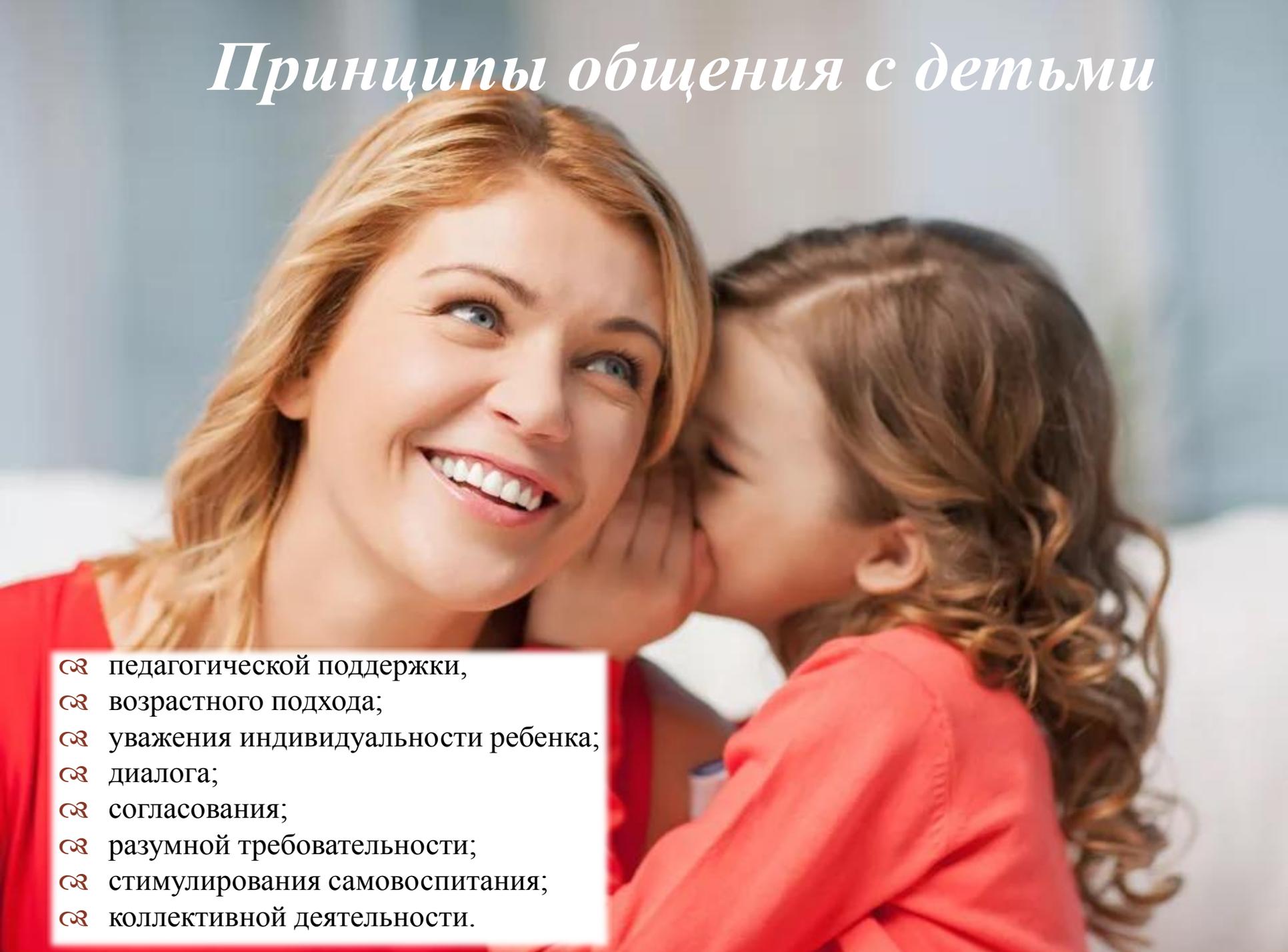
# *Индивидуально- профилактическая работа*

---



1. Систематический контроль и учет посещаемости обучающихся.
2. Организация психолого-социальной службой школы индивидуальной и групповой работы с обучающимися и их родителями по преодолению причин пропусков занятий.
3. Организация индивидуальной работы с обучающимися испытывающими затруднения в освоении учебных программ, ликвидация пробелов в знаниях обучающегося.
4. Информирование учреждений и органов системы профилактики о несовершеннолетних, злостно уклоняющихся от обучения.

# Принципы общения с детьми



- ☞ педагогической поддержки,
- ☞ возрастного подхода;
- ☞ уважения индивидуальности ребенка;
- ☞ диалога;
- ☞ согласования;
- ☞ разумной требовательности;
- ☞ стимулирования самовоспитания;
- ☞ коллективной деятельности.

Основными исполнителями психолого — педагогического сопровождения обучающихся, не посещающих учебные занятия являются сотрудники образовательного учреждения классные руководители, социальные педагоги, педагоги — психологи.

Возглавляет это направление заместитель директора по воспитательной работе.

Важным аспектом взаимодействия социального педагога и инспектора по делам несовершеннолетних является профилактика безвестных исчезновений несовершеннолетних и самовольных уходов из дома.

✧ В нашем образовательном учреждении осуществляется систематический подход к выявлению и профилактике пропусков уроков без уважительной причины.



✧ Ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий осуществляет классный руководитель.

✧ Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, следует предупредить их о необходимости усиления контроля за посещаемостью ребенком учебных занятий.

✧ Помимо беседы классного руководителя, рекомендуется провести индивидуальную консультацию с обучающимися с привлечением специалистов (педагога-психолога, социального педагога).



☞ **Необходимо принять все надлежащие меры для устранения причины пропусков учебных занятий. При этом необходимо взаимодействовать с родителями (законными представителями) для осуществления совместных мер по устранению выявленных причин.**

☞ **Если родители (законные представители) должным образом не отреагировали на информацию о пропусках ребенком по неуважительным причинам учебных занятий и учащийся продолжает пропускать учебные занятия, необходимо посетить такого ученика по месту жительства.**



☞ **Социальный педагог совместно с классным руководителем проверяют учащегося по месту жительства и оформляют акт посещения.**

☞ **Если родители (законные представители) не принимают ненадлежащих мер для возвращения ребенка в школу, следует предупредить их в письменной форме об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и получению детьми среднего (полного) общего образования (ст.63 ч.2 Семейного кодекса РФ, ст. 52 п.2 и п.5 Закона РФ «Об образовании»).**



☞ Если известно, что родители (законные представители) злоупотребляют спиртными напитками, склонные к асоциальному поведению, следует подробно, в письменном виде проинформировать сотрудника ОДН УМВД России по г. Сургуту для привлечения родителей к административной ответственности по ст. 5.35 Кодекса российской Федерации об административных правонарушениях.

☞ В случае если родители (законные представители) не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетних и отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, необходимо в письменном виде проинформировать ОДН и Управление опеки и попечительства.



**☞ Обращаем Ваше внимание на то, что согласно Регламента межведомственного взаимодействия субъектов системы профилактики, согласно ст.9 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах своей компетенции обязаны обеспечивать соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлять несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально опасном положении.**

**Незамедлительно информировать орган опеки и попечительства о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей либо находящихся без попечения родителей или иных законных представителей либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровья или препятствующей их воспитанию.**



# **ВАЖНАЯ! ИНФОРМАЦИЯ!**

☞ Организация такого комплексного психолого-педагогического сопровождения, а также взаимодействие органов власти на обучающихся и родителей (законных представителей) должна привести к ослаблению (устранению) влияния негативных фактов, увеличивающих риски пропусков учебных занятий без уважительных причин и вернуть ребенка в школу.

☞ Даже самая добросовестная работа в запущенных случаях не всегда бывает успешной. Вот почему своевременное реагирование на пропуски занятий без уважительных причин и другие предупредительные меры прогулов будут намного эффективнее!

# **Порядок действий по ведению учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МБОУ СОШ №1.**



1. Классный руководитель, ежедневно предоставляет сведения об отсутствующих в каждом классе, с указанием причин отсутствия в I смене до 09.00, во II смене до 15.00 отмечает в журнале посещаемости.
2. Социальный педагог ежедневно в I смене до 09.10, во II смене до 15.10 подает сведения об отсутствующих в каждом классе и причину отсутствия дежурному администратору.
3. Дежурный администратор ставит в известность директора школы о количестве обучающихся, не приступивших к учебным занятиям ежедневно в I смене до 10.00, во II смене до 16.00.
4. Если причина отсутствия обучающегося классным руководителем не могла быть выяснена (отсутствие связи по телефонам, отсутствие родителей (законных представителей) по месту проживания и т.п.), то социальные педагоги принимают меры для выяснения причины отсутствия обучающихся в течение суток с момента отсутствия обучающихся в школе.
5. Заместители директора по УВР проводят ежедневно, еженедельно, ежемесячно анализ собранных данных, определяя обучающихся, часто пропускающих учебные занятия. С данными обучающимися определяется комплекс педагогических мероприятий по ликвидации пробелов в знаниях, академической задолженности по учебным предметам и т.д.
6. Заместитель директора по ВВВР с обучающимися, часто пропускающими занятия без уважительной причин, организывает индивидуально- профилактическую работу по предупреждению пропусков, вовлечению обучающихся во внеурочную деятельность, оказанию психолого – педагогической поддержки, с целью социальной адаптации и коррекции поведения.