

### Инструкция по правилам заполнения полей электронного каталога книг

1. В базе не должно быть пустых документов. Поиск таких документов производится в словаре по пустому полю «null» 245a «Название».
2. Общее обозначение материала приводят сразу после основного заглавия с прописной буквы в квадратных скобках. **Пример: [Ноты], [Карты], [Текст].**
3. Сокращения в полях 653a «Ключевые слова», 650z «Гео. подрубрика», 655a «Жанр/форма», 245a «Заглавие», 520a «Аннотация», 650a «Основная рубрика», 440 «Серия» **не допускаются. За исключением случаев**, когда сокращение имеется в самом источнике информации.
4. Поля не должны начинаться и заканчиваться пробелом или знаком препинания.
5. **Разделительными знаками при перечислении в полях** 020c «Цена», 090f «Сигла хранения», 653a «Ключевые слова», 650z «Гео. подрубрика», 655a «Жанр/форма», 650a «Основная рубрика», 998a «Персоналия», 650 y «Хрон. подрубр.» являются точка с запятой (;).
6. Для более чёткого разделения областей и элементов, а также для различения предписанной и грамматической пунктуации применяют **пробелы в один печатный знак до и после знака предписанной пунктуации. Исключение составляют точка и запятая** – пробелы оставляют только после них.
7. Круглые и квадратные скобки рассматривают как единый знак, пробел ставится **перед первой (открывающей) скобкой, и после второй (закрывающей) скобки.**
8. В сложных словах (**Пример: Верхне-Волжский**), между двумя датами (**Пример: 1999-2003**) , а также при сокращении слов (**Пример : ун-т**) пробел не ставится.
9. **С прописных букв** начинают первое слово каждой области описания. Все остальные элементы после предписанных знаков пунктуации **приводятся со строчной** или прописной буквы в соответствии с нормами языка. Сохраняют прописные и строчные буквы в **официальных наименованиях** современных организаций и других именах собственных.
10. При сочетании грамматического и предписанного знаков препинания в описании **приводят оба знака.** Если элемент заканчивается многоточием или точкой в конце сокращённого слова, а предписанная пунктуация следующего элемента является точкой или точкой и тире, **то точку, относящуюся к предписанной пунктуации следующего элемента опускают.** Математические, химические и прочие знаки в описании воспроизводят.
11. **Ошибки и опечатки** не искажающие смысл текста, в библиографической записи приводят в исправленном виде и не оговаривают исправления.
12. Пропущенные буквы или цифры можно **вставить, заключив их в квадратные скобки.**
13. **Ошибки в фамилиях, инициалах лиц, принимавших участие в создании документа** воспроизводят в библиографической записи без изменений (за исключением международного стандартного номера, который всегда даётся правильный), а затем в квадратных скобках приводят правильное написание с предшествующим сокращением «т.е.». **Пример: / [т. е. Ю.] П. Бочаров, 1891 [т. е. 1981], . – 380 [т. е. 390] с.**
14. **Без наращения окончания** приводят порядковые номера томов, глав, страниц, классов, курсов, если родовое слово (том, глава и т. п.) предшествует порядковому номеру. **За исключением поля**

**250а «Осн. свед. об изд.».** Порядковый номер, указанный в цифровой форме, записывают арабскими цифрами, с добавлением окончания согласно правилам грамматики соответствующего языка  
**Пример: 2-е изд.**

№ поля	Под поле	Название поля по файлу tag.dat	Предназначение и пример заполнения
001	0	Контрольный номер	Генерируется системой автоматически
005	0	Дата корректировки	Поле содержит 16 знаков, которые определяют дату и время последней транзакции записи. Генерируется системой автоматически. <b>Пример: 19860909141236.0 [1986 год, сентябрь, 1 число, 2:12:36 после полудня]</b>
020	a	Индекс ISBN	<b>Стандартный международный номер книги</b> - буквенно-цифровой код регистрационного характера. Указывается в форме, приведенной в издании без аббревиатуры <b>ISBN</b> . При наличии в книге двух и более ISBN указывают международный стандартный номер отечественного издания. Если трудно определить, приводят все международные стандартные номера, имеющиеся в источнике информации. В таких случаях номера сопровождаются дополнительными пояснениями, заключёнными в круглые скобки. <b>Пример: ISBN 5-02-011-752-8. – ISBN 5-02-011751-X (т.1)</b>
	c	Цена (руб.)	Если книга повторная, цена нового документа заносится последней. <b>Пример: 10-25; 111-00; 0-78.</b>
040	a	Служба первич. кат.	Название организации, которая создала первоначальную запись, заносится из словаря. <b>Пример: МОУ СОШ№10</b>
041	a	Код языка текста	Заполняется при описании издания на иностранном языке английскими буквами с сокращением <b>без точки</b> . <b>Пример: eng</b> (английский), <b>fre</b> (французский). По умолчанию автоматически указывается <b>rus</b> (русский).
090	a	Полочный индекс	Вносится индекс шифра хранения книги при систематической расстановке фонда соответственно таблицам ББК без пробела. <b>Пример: 28.6</b>
	c	Кат. Индекс	Вносится индекс, указывающий раздел каталога, в котором должна быть помещена данная каталожная карточка. Формируется для систематического каталога. <b>Пример: 85.103(2)</b>
	x	Авторский знак	Заполняется в соответствии с таблицами авторских знаков Л.Б. Хавкиной ( <b>большая буква и две цифры</b> ). Присваивается по фамилии автора издания либо по заглавию, если описание под заглавием. <b>Пример: С 16. Буквы З, Ч, О, латинская I пишутся через дефис без пробела: Ч-14, О-11, 3-33</b>
	e	Инвентарный номер	Заносится учётный номер книги.
f	Сигла хранения	Указываются сиглы хранения (краткое буквенное обо-	

			значение (аб., чз).
091	a	Индекс ББК	Вносится полный индекс издания, при перечислении используется знак «+» без пробела. <i>Пример: 26.3+26.2; 63.3(4Гем)+66</i>
	i	Возрастная адресация	Указывается краткое буквенное обозначение возрастной адресации без точек и пробелов. При перечислении используется точка с запятой. Мл (младший); ср (средний); ст (старший); рч (руководитель чтения); в (взрослые). <i>Пример: мл;ср</i>
100	a	Автор	В поле заносится автор произведения. Сначала пишется фамилия, потом инициалы. В соответствии с требованиями ГОСТа 7.80-2000 после фамилии ставится запятая. <i>Пример: Антонов, К. Н.</i> <b>Если издание содержит двух или трех авторов, то в поле заносится фамилия и инициалы первого, а второго и третьего автора указываем в подполе 700a.</b> <b>Если же авторов четыре и более, описание составляют под заглавием и данное подполе не заполняется. Фамилии всех авторов приводят в подполе 700a.</b> <i>Для каждого автора формируется отдельный элемент (F2).</i> <b>Фамилии двух лиц указывают как две самостоятельные.</b> <i>Пример: в издании: Братья Гримм, в описании: Гримм В. в подполе 100a, Гримм Я. в подполе 700a.</i> <i>Братья Гримм заносим в подполе 245c.</i> <b>На сборник с общим заглавием, содержащий произведения одного автора, составляют описание под именем этого автора, независимо от наличия или отсутствия авторского оформления. Пример: заглавие Трюффо о Трюффо, автор Трюффо, Ф.</b> <b>На сборник без общего заглавия, содержащий произведения одного автора, составляют описание под именем этого автора.</b> <b>На сборник без общего заглавия, содержащий произведения разных авторов, описание составляют под именем автора, указанного на титульном листе первым. Фамилии остальных авторов приводят в подполе 700a. В области заглавия и сведений об ответственности указывают не более четырех авторов.</b> <i>Пример: подполе 100a – Астафьев, В. П., подполе 245a (название) - Пастух и пастушка / В. Астафьев. Навски девятнадцатилетние / Г. Бакланов</i>
	q	Полное имя	<b>Наиболее полная форма имени, чем в подполе 100a или настоящее имя, если в подполе 100a записан псевдоним. Если автор более известен под собственной фамилией, но использует и псевдоним, то здесь указывается псевдоним.</b> <i>Пример: в подполе 100a автор Твен, М., в подполе 100q - Клеменс С.</i>
	u	Дополнение	Записываются все разночтения, <b>связанные с транскрипцией имени автора.</b>

			<i>Пример: Толкин, Толкиен, Толкиэн</i>
110	a	Организация/юрисдик.	Если книга издана организацией и авторский знак дан на нее, то в данное поле вносится название организации. <i>Пример: Российская Федерация. Конституционный суд; Российская Федерация. Закон</i>
111	a	Наименование мероприятия	Записывается наименование мероприятия как автора работы. <i>Пример: 25 Съезд КПСС или Международная американская конференция</i>
	c	Место мероприятия	Записывается место проведения мероприятия. <i>Пример: Москва, МГУ</i>
	d	Дата мероприятия	Записывается дата проведения мероприятия. <i>Пример: 28 июля 1967.</i>
700	a	Другие авторы	В это поле заносятся все остальные авторы. Для каждого автора формируется отдельный элемент (нажатием кнопки F2). Сначала пишется фамилия, потом инициалы. Фамилия и инициалы разделяются запятой.
	q	Полное имя	<b>Наиболее полная форма имени</b> , чем в подполе 700a или настоящее имя, если в подполе 700a записан псевдоним. Если автор более известен под собственной фамилией, но использует и псевдоним, то здесь указывается псевдоним. <i>Пример: в подполе 700a автор Твен, М. , в подполе 700q - Клеменс С.</i>
	u	Дополнение	Записываются все разночтения, <b>связанные с транскрипцией имени автора.</b> <i>Пример: Толкин, Толкиен, Толкиэн</i>
710	a	Другие организации	Если авторами являются несколько организаций, то в это поле записываются названия других организаций. Для каждой организации формируется отдельный элемент.
711	a	Другие мероприятия	Записывается наименование мероприятия или юрисдикции как автора работы. <i>Пример: Конференция Объединённых наций по морскому праву</i>
	c	Место мероприятия	Записывается место проведения мероприятия. <i>Пример: Москва, МГУ</i>
	d	Дата мероприятия	Записывается дата проведения мероприятия. <i>Пример: 28 июля 1967.</i>
245		Незн.символы (0-9)	Если заглавие книги начинается со знаков препинания (кавычек, многоточия) или с артикля (для книг на иностранном языке), то ставится цифра, соответствующая количеству символов до первого слова. <i>Пример: «The doors»- 5 (кавычки, три буквы, пробел). «Минута молчания» - 1 (кавычки) «...Не отрываются любя» - 4 (кавычки и три точки)</i>

a	Заглавие	<p>Записывается название книги (с титульного листа). В конце каждого предложения <b>сложного заглавия</b> ставится точка, если идет перечисление, и <b>двоеточие</b> - если идет уточнение.</p> <p><i>Пример: Люди. Годы. Жизнь: о скитаниях Ивана Федорова; Живопись. Графика: искусство постмодернизма; Приваловские миллионы. Золото;</i></p> <p>Под заглавием составляется описание <b>на сборник с общим заглавием</b>, содержащий помимо работ одного автора также критические материалы и воспоминания о нем. <i>Пример: С. Я. Лемешев - название издания.</i></p> <p>Если издание имеет <b>второе название</b>, соединенное с первым союзом <b>или</b>, приводятся оба названия через запятую и с большой буквы.</p> <p><i>Пример: Богатырский каравай, или Сказки Куликова поля.</i></p> <p>Если в сведениях, относящихся к заглавию, <b>помещено другое заглавие</b>, его приводят всегда с прописной буквы, и слова в нём <b>не сокращают</b>.</p> <p><i>Пример: Времена года [Ноты] : Четыре настроения</i></p> <p>Даты, относящиеся к заглавию, но не связанные с ним грамматически, приводят <b>через запятую</b>.</p> <p><i>Пример: История СССР, 1917-1991 г. г.</i></p> <p><b>Запятая не ставится</b>, если даты заключены в круглые скобки или связаны с заглавием грамматически.</p> <p><i>Пример: П. Ф. Кудрявцева (1863-1935); Искусство XVIII века</i></p> <p>При перечислении названий произведений одного автора используется точка с запятой. Для каждого названия формируется отдельный элемент (F2)/</p> <p><i>Пример: Метель ; Выстрел ; Смотритель</i></p> <p>Если названия обобщающиеся - <b>используется точка</b>.</p> <p><i>Пример: Повести. Рассказы. Пьесы</i></p> <p>Если присутствуют и конкретные произведения, и обобщающие, ставится точка с запятой.</p> <p><i>Пример: Повести ; Рассказы ; Выстрел</i></p>
h	Физич. носитель	<p>Указывают <b>Общее обозначение материала</b>. Выбирается один вариант из предложенных в ниспадающем меню. <b>Слова в общем обозначении материала не сокращают</b>.</p> <p><i>Пример: Письма в Emissia Offline [Электронный ресурс], Государства Европы [Карты]</i></p>
b	Продолж. заглавия	<p>Содержит информацию, раскрывающую и поясняющую основное заглавие, <b>в том числе другое заглавие, сведения о виде, жанре, назначении произведения, указание о том, что документ является переводом</b>. Сведениям, относящимся к заглавию, <b>предшествует знак двоеточие (:)</b></p> <p><i>Пример : роман : пер. с англ.</i></p> <p><b>Не сокращают одно слово</b>, составляющее сведения, относящиеся к заглавию.</p> <p><i>Пример: альбом, каталог, сборник, очерк, учебник, справочник.</i></p> <p>Указываются</p>

			<p>– сведения о целевом назначении. <i>Пример: для детей старшего и сред. возраста.</i></p> <p>– сведения о количестве томов (для многотомных изданий). <i>Пример: в 2 т.</i></p> <p>При описании многотомных изданий для каждого тома создается отдельный документ.</p>
	с	Ответственность	<p>Сведения об ответственности содержат информацию о лицах и организациях, участвовавших в создании интеллектуального, художественного или иного содержания произведения, являющегося объектом описания.</p> <p><b>Инициалы</b> ответственного, редактора и т. д. <b>пишутся перед фамилией.</b> Запись разнородных ответственных разделяется <b>точкой с запятой (;)</b>, однородных - запятой, фамилии указываются в родительном падеже.</p> <p><i>Пример : пер. с фр. Н. Кудрявцевой ; под общ. ред. Н. А. Николаева ; худож. С. К. Тузова</i></p> <p>После пояснительных слов, предшествующих и относящихся к перечисленным однородным сведениям ставится двоеточие . <i>Пример: сост. В. С. Иванов, К. С. Степанов ; редкол.: М. И. Степашина [и др.]</i></p> <p>Сведения об авторах содержат фамилии и инициалы всех авторов, если их не более 3-х. При <b>наличии 4-х и более</b> указываются фамилии первого автора с добавлением слов «и др.» заключённых в квадратные скобки.</p> <p><b>Пример: А. Иванов [и др.]</b></p> <p><i>Данные сведения генерируются программой автоматически по заполненному содержанию полей 100а, 700а.</i></p> <p>Сведения об ответственности, сформулированные каталогизатором на основе анализа документа, заносят в поле <b>500а «Примечание» и в квадратные скобки не заключают.</b></p>
	о	Параллельное заглавие	<p>Записывается параллельное заглавие на иностранном языке, если оно приведено в издании, а основное заглавие - на русском языке (поле 245а). <b>Пример: Устные темы по английскому языку = Topics for discussion.</b></p> <p>При наличии нескольких параллельных заглавий их приводят в описании в последовательности, данной в книге. Перед каждым параллельным заглавием ставят знак равенства.</p> <p><b>Пример: Художественный металл Урала XVII-XIX веков = Decorative metal - work of the Urals XVII-XIX centuries = Metal dekoratif de l'Oural XVII-XIX - siecles</b></p> <p>При необходимости количество параллельных заглавий сокращают до одного - первого.</p>
	п	Номер части	<p>В поле заносится номер тома.</p> <p><b>Пример: Т. 2 (номер тома пишется с большой буквы и точка с пробелом).</b></p>
	р	Название части	<p>Название части <b>заполняется в соответствии</b> с правилами описания области «<b>Основное заглавие</b>». <i>Пример : ( Три мушкетера : роман : пер. с фр.)</i></p>
250	а	Осн. свед. об изд.	<p>Содержатся сведения, уточняющие информацию об издании (порядковый номер издания приводят в начале</p>

			<p>сведений арабскими цифрами). <b>Пример:</b>  <b>1) 2-е изд.</b>  <b>2) Переизд.</b>  Сведения об ответственности, относящиеся только к конкретному изменённому изданию, заносят после сведений об издании, и им предшествует знак косая черта.  <b>Пример :</b>  – <i>Репр. воспроизведение изд. 1903-1909 гг. / под ред. проф. И. А. Бодуэна де Куртенэ</i>  – <i>Изд. 2-е / перераб. с 1-го изд. П. Агафшин</i></p>
260	a	Место издания	<p>Заносится место издания документа (сокращения производятся в соответствии с ГОСТом 7.12-93). <b>При наличии двух мест</b> издания указываются все. Перечисления производятся через точку с запятой (;): <b>М. ; Киев</b>. Если три и более, то пишем первого, в скобках указываем [и др.]. <b>Например : М. [и др.]</b></p> <p>Если место издания установлено библиографом самостоятельно, то оно приводится в квадратных скобках: <b>[СПб.]</b>. В случае невозможности определения места издания указывается аббревиатура <b>[Б.м.]</b></p> <p><b>Название места издания, распространения приводят в форме и падеже, указанных в предписанном источнике информации.</b>  <b>Пример:</b> – <i>Саратов</i>  – <i>В Можайске</i>  – <i>La Habana</i></p>
	b	Издательство	<p>Наименование издательства записывается с большой буквы, без кавычек (сокращения по ГОСТу).  Отделение издательства указывается через запятую: <b>Сов. Писатель, Ленингр. отд-ние</b>.  При перечислении издательств ставится двоеточие (:).  <b>Пример : М.: Дрофа : АСТ</b>  При отсутствии информации об издательстве указывается аббревиатура <b>[Б.и.] в квадратных скобках</b>.</p>
	c	Дата издания	<p>Указывается год, приведенный на титульном листе издания или обороте.  При отсутствии информации приводят предполагаемую дату издания с соответствующими пояснениями, если это необходимо. <b>Обозначение [б.г.] не приводят.</b>  <b>Пример: [1942?] , [1898 или 1899], [ок. 1900],[между 1908 и 1913], [конец XIX – нач. XX в.], [199-], [18- -], [17- -?]</b></p>
300	a	Объем	<p>В сведениях об объеме указывают количество страниц имеющихся в книге (арабскими цифрами): <b>30 с.; 23 с., 8 с. ил.</b>  Количество <b>нумерованных</b> страниц или листов с иллюстрацией записывают <b>в квадратных скобках: Пример: [14] с., [18] л. ил.; 12, [2] с.</b></p>
	b	Илл/тип воспроизв.	<p>В сведениях об иллюстрациях отмечают наличие иллю-</p>

	e	Сопров. матер.	<p>страций. Различные сведения об иллюстрациях разделяют запятой. <b>Пример: ил., карты</b></p> <p>Указывается информация о любом материале, вложенном в книгу или изданном самостоятельно и предназначенном для совместного использования. <b>Пример: 1 грп.; Прил. на 16л.; 1 CD-ROM; 1мк.</b></p>
440	a	Серия	<p>Поле заполняется при наличии серии. Сведения приводят без сокращений слов и словосочетаний. <b>Пример: Библиотечная серия, Серия «Шарм»</b></p> <p>Если книга является выпуском двух серий, то сведения о каждой серии заносить в отдельные поля без скобок.</p> <p><b>440 a Библиотечная серия</b> <b>440 a Советский военный роман</b></p> <p>Параллельное заглавие серии заносится согласно полю 245o через знак равенства. <b>Пример: Киллер = Killer</b></p>
	n	Номер части	Записывается номер части. <b>Пример: ч. 2; вып. 11; № 43</b>
	p	Название части	Записывается название части, если оно есть.
	v	N тома	Записывается номер тома. <b>Пример: Вып. 1; Ном. 39; т. 2; ном. 4</b>
500	a	Примечания	<p>Это поле содержит дополнительную информацию о книге, которая не была приведена в других полях. Слова и словосочетания сокращаются.</p> <p>При необходимости перечисления используется точка тире (. –).</p> <p><b>Пример : На обл. авт. не указ. – Загл. обл. : Честный американец (в случае расхождения информации на титульном листе и обложке).</b></p> <p>Если приведена не вся информация, примечание заканчивается словами «и др.»</p>
504	a	Библиография	<p>Вносится информация о наличии одной или нескольких библиографий, при перечислении используется точка тире (. –).</p> <p><b>Пример: Библиогр. : с. 15. – Имен. указ.: с. 22. – Примеч.: с. 44</b> <b>Хронолог. список авт. работ: с. 469-475;</b></p>
505	a	Форматированное содержание	<p>Поле обязательное, если в статье имеются данные.</p> <p>В поле заносятся заглавия отдельных работ, частей единицы или оглавление издания. Поле может также содержать номера томов или другие обозначения последовательности. При перечислении нескольких произведений, они разделяются точкой с запятой (;). Например, описание рассказов в сборнике.</p> <p>Заглавия произведений заносятся без незначащих символов и без слов «Содерж.:» и «В содерж.:».</p> <p>При описании комментариев к нормативным актам в поле 505a "Форматированное примечание" указывается название комментируемого документа.</p> <p>При заполнении поля 505a в индикаторе (Правка/Индикаторы/Первый индикатор) указывается тип примечания (0-2):</p> <p>0 - Примечание о содержании является полным</p>

			<p>1- Примечание о содержании является неполным (не перечисляются все части, т.к. их не было в наличии при составлении записи).</p> <p>2- Примечание о содержании является частичным (не перечисляются все части, хотя они были в наличии при составлении записи).</p>
520	a	Аннотация	<p>Аннотация переписывается с оборота титульного листа издания либо создается библиографом самостоятельно. Указывается целевое назначение издания. Сокращения не допускаются.</p> <p><b>Для художественной литературы, литературоведческих, энциклопедических, справочных изданий это поле не заполняется.</b></p>
600	a	Персоналии	<p>В поле вносится перечень лиц, жизнедеятельности которых посвящен описываемый документ (фамилия и инициалы), за исключением тех лиц, которые только упоминаются в тексте.</p> <p>При наличии у персоны псевдонима, указывается настоящая фамилия, имя и псевдоним.</p> <p><b>Пример: Вэлла Ю., Айваседа Ю.</b></p> <p>Не заносятся авторы художественных произведений. <b>Исключение - если произведение автора это мемуары, воспоминания.</b></p>
650	a	Основная рубр.	<p>Заполняется соответственно словарю основных рубрик, принятым Методическим объединением школьных библиотек г. Сургута.</p> <p>Количество основных рубрик не ограничено. Все рубрики пишутся с маленькой буквы через точку с запятой (;).</p>
	y	Хронол. подрубр.	<p>Заполняется, если в издании встречаются даты событий, годы жизни персоналий. Обозначение года заносится арабскими цифрами, века – римскими: <b>Пример: 1975; XX.</b></p> <p><b>Года перечисляются через точку с запятой.</b></p> <p><i>За исключением случая, когда указываются десятилетия и век, тогда между ними ставится запятая (пример: 60-е, XX; XXI).</i> Хронологический период указывается через дефис. <b>Пример: 1941-1945; X-XI</b></p>
	z	Гео. подрубр.	<p>Вносятся географические названия, употребляемые в тексте, места, где происходят описываемые события. Это могут быть: территориально-административные образования (страны, города, округа, штаты, области и т.п.), экономические объекты (экономические районы, хозяйственные районы, горы, равнины, водоемы и другие географические объекты, имеющие собственные названия.</p> <p>Наименования географического термина пишется в именительном падеже в единственном числе (искл. – группа островов, моря, океаны)</p> <p><b>Пример: Мальдивские острова; Каспийское море; Тихий океан</b></p> <p>Наименование географического термина не сокращается (искл. – общеупотребляемая аббревиатура).</p> <p><b>Пример: ГДР, КНДР, СССР, СФРЮ, США, ФРГ, ХМАО, ЮАР, ЧССР</b></p> <p>При перечислении между терминами ставятся разделительный знак точка с запятой (;). <b>Пример: Россия;</b></p>

			<p><b>Франция; Италия</b></p> <p>В случае изменения наименования географического термина в ходе истории, вносится название, принятое на описанный в тексте период.</p> <p><b>Пример: Россия; СССР; Германия; ГДР; ФРГ</b></p> <p>К названиям небольших и малоизвестных географических объектов делается пояснение, и уточнения, если одно и то же название относится к разным объектам. Пояснения и уточнения записываются через пробел в круглых скобках без сокращений. <b>Например: Луга (село); Загреб (город); Сава (река); Уфа (город); Уфа (река).</b> Если в поле «Гео.подрубрика» заносим название улицы, то сначала указывается город. <b>Например: Сургут, Бажова (улица).</b></p> <p>Если в источнике приводятся сведения о группе стран, то в «Гео. подрубрику» можно заносить обобщающие названия: <b>Арабские страны; Социалистические страны; Зарубежные страны</b>, но обязательно перечисление государств, которые входят в эту группу. Названия берутся из статьи и записываются в соответствии с описываемым в документе периодом.</p> <p>Наряду с официальным названием административно-территориальных единиц следует приводить их общеупотребительное название.</p>
653	а	Ключевые слова	<p>В поле вносятся термины, раскрывающие содержание источника и не дублирующие термины других полей. Запись делается в именительном падеже в единственном числе за исключением выражений, употребляемых только во множественном числе, на первое место ставится существительное затем прилагательное: <b>ресурсы природные; деньги; фронт трудовой и т.п.</b> Исключение составляют устойчивые словосочетания и имена собственные. <b>Пример: художественная самодеятельность; заработная плата; Большой театр; Александрийский маяк и т.д.</b></p> <p><b>При перечислении используется точка с запятой.</b> Слова и выражения пишутся с маленькой буквы (кроме имен собственных). Если КС содержит несколько определений к одному слову, то в этом случае словосочетание необходимо преобразовать в двухсловные КС, в которых одно и то же понятие сопровождается поочередно одним определением. Например: <b>торированные вольфрамовые катоды.</b> В КС: <i>катод торированный; катод вольфрамовый; катод.</i> Или <b>электродинамические функциональные системы.</b> В КС: <i>система электродинамическая; система функциональная.</i></p> <p>В редких случаях, когда словосочетание невозможно преобразовать в двухсловные (специальные термины, разделение которых может повредить смыслу), допускается употребление словосочетаний из нескольких слов. Например: <b>малый круг кровообращения; центральная нервная система</b></p> <p>В случае употребления известных аббревиатур, используется и полная форма выражения: <b>АО; акционерное общество.</b></p> <p>При употреблении слов и выражений на иностранном языке пишутся оба варианта: <b>Интернет; Internet.</b></p>

			<p>При описании изданий с классификационным индексом 83, 84 разделов ББК используются следующие термины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>литература русская (до 1917г.)</b></li> <li>– <b>литература русская советская (с 1917г. и примерно до 1991г.)</b></li> <li>– <b>литература русская современная (примерно с 1992 г. XX века)</b></li> <li>– <b>литература английская, литература татарская (при описании произведений авторов другой национальности)</b></li> <li>– <b>поэт; прозаик; драматург; сказочник (термины «писатель, анализ, литературное произведение, биография, персоналия» не используются)</b></li> </ul> <p>В это поле также заносятся имена персонажей художественных произведений, названия художественных произведений (без кавычек), формы проведения мероприятий. <b>Пример: КВН; урок; викторина; Евгений Онегин; Отцы и дети; Шерлок Холмс</b></p>
655	a	Жанр/форма	<p>Поле заполняется при описании следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– художественные произведения (<b>роман, приключенческий роман, фантастическая повесть, повесть-сказка и др.</b>)</li> <li>– нормативные акты (<b>закон, указ, конституция, инструкция и др.</b>)</li> <li>– издания с описанием конкретных жанров в литературоведении или в искусстве (<b>портрет, пейзаж, песня, проза, поэзия и др.</b>)</li> </ul> <p>При перечислении используется <b>точка с запятой (;)</b>. Термины указываются в именительном падеже в единственном числе.</p>
952	a	Тип литературы	Указывается тип литературы. Выбирается один из вариантов, предложенных во <b>внешнем словаре «Раздел литературы»</b> .
	c	Категория пользователя (код)	Поле заполняется с помощью <b>внешнего словаря «Категория пользователя»</b> .
	d	Категория пользователя (название)	Указываются категории пользователей: для обучающихся, для преподавателей и пр. Если необходимо указать несколько категорий, записываются все через разделительный знак <b>(;)</b> .
900	a	Имя макрообъекта	В данном поле происходит подключение макрообъекта: файла, носителя дополнительной информации для данного документа. К макрообъектам относятся полнотекстовые документы, графические образы и др. <b>Пример: D:\DOKUMENT\pushkin.txt; D:\PICT\akvarel.bmp</b>