

**О результатах аудита планов  
деятельности школьных  
методических объединений  
в 2025/26 учебном году**

*Раимбакиева Л.Х., ведущий эксперт МАУ «ИОЦ»*

Приказ департамента  
образования  
Администрации города  
от 01.11.2025  
№ 12-03-771/5  
«О подготовке к  
организованному  
проведению  
государственной итоговой  
аттестации обучающихся по  
образовательным  
программам основного  
общего и среднего общего  
образования, иных  
процедур  
оценки качества  
образования в городе  
Сургуте в 2025/2026  
учебном году»

- МБОУ СОШ № 3
- МБОУ СОШ № 4 имени Ларисы Ивановны  
Золотухиной
  - МБОУ СОШ № 7
- МБОУ СОШ № 8 имени Сибирцева А.Н.
  - МБОУ СШ № 9
  - МБОУ СОШ № 15
  - МБОУ СОШ № 19
- МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева
  - МБОУ СОШ № 26
  - МБОУ СОШ № 29
  - МБОУ СОШ № 32
- МБОУ «Перспектива»

# Критерии оценивания

- **Планы ШМО утверждены в соответствии с локальным актом ОУ.**
- **Наличие в плане деятельности ШМО пояснительной записки, содержащей:**
  - анализ деятельности ШМО за прошедший учебный год;
  - анализ результатов ГИА за прошедший учебный год;
  - информация о педагогах ШМО;
  - анализ профессиональных затруднений педагогов и пр.
- **Наличие в плане методической темы, цели и задач деятельности, сформулированных с учетом анализа работы за прошлый учебный, ожидаемых результатов.**
- **Связь поставленных задач с мероприятиями плана.**
- **Использование различных форм проведения заседаний (круглый стол, мастер-класс, семинар и др.).**
- **Периодичность заседаний ШМО (не реже 1 раза в четверть).**
- **Наличие в плане мероприятий заседаний по вопросам:**
  - участия педагогов в профессиональных конкурсах;
  - аттестации педагогов;
  - организации работы с молодыми специалистами, вновь принятыми педагогами, а также педагогами, испытывающими профессиональные затруднения;
  - участия педагогов в мероприятиях, направленных на повышение квалификации;
  - анализа результатов и качественной подготовки к ГИА;
  - применения современных образовательных технологий, информационно-образовательных платформ;
  - изучения изменений в содержании КИМ по учебным предметам
  - участия педагогов в семинарах – практикумах, вебинарах, ГМО
  - использования в учебном процессе банка заданий по повышению уровня функциональной грамотности обучающихся;
  - анализа результатов ВПР;
  - изучения рекомендаций по совершенствованию методики преподавания учебных предметов;
- **Рассмотрение и согласование в рамках деятельности ШМО:**
  - рабочих программ;
  - плана проведения предметной недели/декады;
  - графика проведения открытых уроков, взаимопосещения уроков;
  - графика проведения консультаций по подготовке к ГИА;
  - графика проведения репетиционных экзаменов по обязательным предметам и предметам по выбору

# Рекомендации

- Не планировать в рамках одного заседания слишком большое количество вопросов.
- Дополнить планы пояснительной запиской, содержащей анализ работы ШМО за предыдущий учебный год, для подтверждения актуальности планируемых мероприятий.
- Дополнить планы информацией о реализации приоритетных муниципальных проектов по развитию естественно-научного образования и инженерно-математического образования, составляющей части плана мероприятий по повышению качества математического и естественно-научного образования в образовательных учреждениях на период до 2030 года, утвержденного приказом департамента образования Администрации города от 14.08.2025 № 12-03-458/5 «Об утверждении плана мероприятий по повышению качества математического и естественно-научного образования в образовательных учреждениях, подведомственных департаменту образования, на период до 2030 года».

**О результатах аудита планов  
деятельности школьных  
методических объединений  
в 2025/26 учебном году**

*Раимбакиева Л.Х., ведущий эксперт МАУ «ИОЦ»*