



Методические рекомендации  
для участников конкурсов профессионального педагогического мастерства  
«Учитель года – 2020»

г. Сургут  
2020

Настоящие Методические рекомендации составлены с целью оказания методической помощи участникам конкурса профессионального мастерства «Учитель года – 2020» – учителям-предметникам.

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	2
СТРУКТУРА КОНКУРСНЫХ ИСПЫТАНИЙ, ФОРМАТ ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ	4
ОЦЕНКИ	
ЗАОЧНЫЙ ЭТАП	6
Конкурсное испытание «Интернет-ресурс».	6
ОЧНЫЙ ЭТАП	9
I ТУР:	9
Конкурсное испытание «Методический семинар»	9
Конкурсное испытание «Урок»	12
II ТУР (ФИНАЛ)	17
Конкурсное испытание «Мастер-класс»	17
Конкурсное испытание «Внеурочное мероприятие»	20
Конкурсное испытание «Дискуссия»	22
Приложение	24

## Введение

Методические рекомендации по организации и проведению мероприятий конкурса профессионального педагогического мастерства «Педагогическая надежда» (далее – конкурс) разработаны в соответствии с проектом положения о конкурсе (письмо МАУ «Информационно-методический центр» от 14.04.2020 № ИМЦ-15-815/0 «О конкурсах профессионального педагогического мастерства в 2020 году»).

В соответствии с постановлением Администрации города от 30.08.2019 № 6408 «О календарном плане мероприятий для обучающихся и педагогических работников образовательных организаций, подведомственных департаменту образования, на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов состоятся конкурсы профессионального педагогического мастерства в городе Сургуте в 2020 году:

- «Учитель года – 2020»;
- «Педагогическая надежда – 2020»;
- «Сердце отдаю детям – 2020»;
- «Воспитатель года – 2020»;
- «Педагог-психолог года – 2020»;
- «Учитель-дефектолог года – 2020»;
- «Лучший преподаватель-организатор ОБЖ – 2020»;
- «Самый классный классный – 2020».

Организаторами конкурсов являются департамент образования Администрации города (далее – департамент образования), Сургутская городская организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, муниципальное автономное учреждение «Информационно-методический центр» (далее – МАУ «Информационно-методический центр»), муниципальное казенное учреждением «Управление дошкольными образовательными учреждениями», муниципальное казенное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования».

Цель конкурсов – выявление лучших педагогических практик и стимулирование профессионального роста педагогов города.

### Задачи конкурсов:

- выявление талантливых, творчески работающих педагогов, их поддержка и поощрение;
- поиск педагогических идей по обновлению содержания и педагогических технологий в практике деятельности муниципальных образовательных учреждений;
- распространение результативного педагогического опыта, создание городского информационно-методического электронного банка инновационного педагогического опыта, инновационных образовательных практик.

Основными принципами конкурса является: открытость, прозрачность критериев оценивания, коллегиальность принятия решений, равенство условий для всех участников.

**Этапы и сроки проведения конкурсов:**

I этап проводится на уровне муниципального образовательного учреждения в марте-апреле 2020 года (образовательное учреждение самостоятельно определяет процедуру выбора своего представителя для участия в следующем этапе конкурса – не более одного представителя на конкурс).

II этап проводится на муниципальном уровне в следующие сроки:

- заочный – с 21 сентября по 06 октября 2020 года.
- очный – с 19 по 23 октября 2020 года.

**Информация о конкурсах размещается на сайтах:**

Департамент образования Администрации города (<http://edu-surgut.ru/>).

МАУ «Информационно-методический центр» (<http://imc.admsurgut.ru/>).

На сайте городского педагогического сообщества Сурвики ([www.surwiki.admsurgut.ru](http://www.surwiki.admsurgut.ru)) на странице «Конкурсы профессионального педагогического мастерства».

**Структура конкурсных испытаний, формат проведения и критерии оценки конкурса «Учитель года – 2020»**

В конкурсе «Учитель года – 2020» принимают участие педагогические работники муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования – учителя-предметники, имеющие стаж педагогической деятельности более 5 лет.

**Обязательные условия участия:**

- высшее образование по образовательной области или предмету;
- стаж работы в муниципальных образовательных учреждениях города Сургута не менее года (в иных случаях по ходатайству в организационный комитет конкурса);
- первая, высшая квалификационная категория по занимаемой должности.

Список участников конкурсов утверждается приказом департамента образования.

Участники конкурсов по согласованию с администрацией образовательного учреждения на период подготовки к конкурсу, проведения конкурса освобождаются от выполнения должностных обязанностей по основному месту работы с сохранением заработной платы.

Место проведения конкурса «Учитель года – 2020» – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сургутская технологическая школа».

**Порядок проведения конкурса «Учитель года – 2020».**

Конкурс включает этапы.

Заочный этап: принимают участие все участники конкурса.

Очный этап включает два тура:

– к первому очному туру допускается не более 15 человек, набравших наибольшее количество средних баллов согласно рейтингу по сумме средних баллов, полученных участниками за выполнение конкурсных заданий заочного этапа (при наличии). В случае если количество участников конкурса изначально меньше установленного предельно допустимого, к участию в очном туре допускаются все конкурсанты.

– во втором туре принимают участие финалисты первого очного этапа.

Подведение итогов конкурса «Учитель года – 2020».

Результаты заочного этапа конкурса «Учитель года – 2020» суммируются с результатами очного этапа.

По результатам очного этапа:

– в первом туре определяется число финалистов конкурсов (не более 35% от состава участников конкурса и не менее четырех участников) согласно рейтингу по сумме средних баллов, полученных участниками за выполнение всех конкурсных заданий заочного этапа и первого тура очного этапа конкурсов (рейтинг оформляется протоколом и заверяется всеми членами жюри конкурсов);

– решение членов жюри доводится до сведения участников до начала второго тура конкурса;

– результаты первого тура очного этапа конкурса не учитываются при подведении итогов второго тура – финала.

Во втором туре – из числа финалистов первого тура очного этапа на основании рейтинга по сумме средних баллов, полученных участниками за выполнение конкурсных заданий второго тура, жюри определяет победителя (I место) и призеров (II, III места).

Итоги конкурса «Учитель года – 2020».

Состав финалистов, призеров, победителя конкурса «Учитель года – 2020», утверждается приказом департамента образования.

Все участники очного этапа конкурса получают свидетельства участника, призеры и победители – дипломы установленного образца.

Победители очного этапа конкурсов получают призы в денежной форме в размере 30 000 рублей. Специальные призы и премии могут учреждаться организациями и (или) физическими лицами, заинтересованными в развитии муниципальной системы образования города.

Для участия в конкурсе «Учитель года – 2020» участники направляют официальным письмом общеобразовательного учреждения электронный портфолио (сканированные копии документов в формате pdf:, документы в формате doc, docx.). Портфолио участники предоставляют в электронном формате на адрес электронной почты: [rev@admsurqut.ru](mailto:rev@admsurqut.ru).

До 21.09.2020 все участники конкурса «Учитель года – 2020» направляют ссылку на электронный ресурс, размещенный в сети Интернет.

За неделю до начала очных этапов конкурса, с 12 октября по 18 октября 2020, будут организованы консультационные мероприятия по подготовке.

**Заочный этап**

Заочный этап включает одно конкурсное испытание: «Интернет-ресурс». Заочный этап проводится с 21 сентября по 06 октября 2020 года, за 2 недели до начала очного этапа конкурса. Члены жюри проводят оценку «Интернет-ресурса», заполняют оценочные листы и передают их в оргкомитет конкурса не позднее 5 дней до начала очного этапа

Критерии оценки уровня профессионального мастерства участников конкурсов могут быть изменены и дополнены по решению координационно-экспертной комиссии. Изменения оформляются протоколом, подписываемым всеми членами координационно-экспертной комиссии, и доводятся до сведения участников до начала конкурсов.

**Конкурсное испытание «Интернет-ресурс»**

Цель: демонстрация использования информационно-коммуникационных технологий как ресурса повышения качества профессиональной деятельности педагога.

Формат конкурсного испытания: представление интернет-ресурса (личный сайт, страница, блог, в том числе и на странице в социальной сети, страница на сайте образовательного учреждения), на котором можно познакомиться с участником конкурса и публикуемыми им материалами. Ссылка на ресурс размещается в информационной карте претендента.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 5 критериям, каждый из которых оценивается по 7 показателям и имеет равнозначный вес. Максимальный общий балл –35.

**Критерии и показатели оценки конкурсного испытания «Интернет-ресурс»**

Таблица 1.

Критерий оценки	Показатели критериев
<b>Информационная насыщенность</b>	<p>1.1. Использованы разнообразные форматы представления информации о своей профессиональной деятельности (текст, изображения, аудио, видео и др.).</p> <p>1.2. Корректно размещены ссылки на внешние источники информации, указывается авторство.</p> <p>1.3. Размещены материалы открытых уроков и других мероприятий, в которых конкурсант принял участие (фото и видео материалы, краткие тезисы, презентации и т.д.).</p> <p>1.4. Размещены ссылки на проведенные вебинары, которые могут быть полезны посетителям.</p> <p>1.5. Размещены разработки своих уроков, внеклассных мероприятий и иные материалы.</p> <p>1.6. Размещены материалы, адресованные разным категориям пользователей сайта.</p> <p>1.7. Размещены материалы, отражающие достижения конкурсанта или его обучающихся.</p>
<b>Безопасность и</b>	2.1. Используется понятное для посетителя меню, рубрикация материалов, навигация по ресурсу, которая обеспечивает

<b>комфортность виртуальной образовательной среды</b>	<p>быстрый поиск нужной информации (карта сайта, навигатор).</p> <p>2.2. Имеются инструкции и пояснения для пользователей (подсказки, помощь).</p> <p>2.3. Обеспечена защищённость пользователей, отсутствует реклама и отвлекающие окна.</p> <p>2.4. Учтены требования здоровьесбережения, включая размер шрифта, сочетание цветов, фонов и т.д.</p> <p>2.5. Обеспечены условия использования ресурса лицами с ограниченными возможностями здоровья и особыми потребностями.</p> <p>2.6. Размещены материалы небольшого объема (до 100 Мб), учитывается средняя скорость интернета при загрузке материала.</p> <p>2.7. Используются общепринятые форматы размещаемой информации, соблюдается стилевое единство в оформлении размещаемых материалов.</p>
<b>Эффективность обратной связи</b>	<p>3.1. Регулярно осуществляется обратная связь, конкурсант отвечает на вопросы посетителей своего интернет-ресурса в форумах в течение недели.</p> <p>3.2. Используются формы обратной связи.</p> <p>3.3. Даны ссылки на связанные с содержанием сайта группы в социальных сетях.</p> <p>3.4. Размещены контактные данные конкурсанта.</p> <p>3.5. Сайт позволяет выстраивать и поддерживать отношения с обучающимися.</p> <p>3.6. Сайт позволяет выстраивать и поддерживать отношения с коллегами.</p> <p>3.7. Сайт позволяет выстраивать и поддерживать конструктивные отношения с родителями обучающихся.</p>
<b>Актуальность информации</b>	<p>4.1. Регулярное обновление информации профессионального содержания, в том числе, нормативно-правовой базы.</p> <p>4.2. Размещена новостная лента</p> <p>4.3. Обеспечена связь размещаемой информации с текущими событиями своей образовательной организации, города Сургута, ХМАО-Югры, Российской Федерации</p> <p>4.4. Размещены ссылки на профессиональные сообщества в социальных сетях и профессиональные блоги.</p> <p>4.5. Размещены ссылки (материалы) интернет-конференций</p> <p>4.6. Размещены рекомендуемые коллегам интернет-сервисы полезные для их профессиональной деятельности.</p> <p>4.7. Размещена информация о творческих конкурсах, викторинах и других видах работ.</p>
<b>Оригинальность и адекватность дизайна</b>	<p>5.1. Для представления материалов используется инфографика.</p> <p>5.2. Корректность обработки графики.</p> <p>5.3. Для привлечения внимания посетителей использованы гармоничные цветовые решения.</p> <p>5.4. Использован индивидуальный стиль для оформления интернет-ресурса.</p> <p>5.5. Учтено эмоциональное воздействие размещаемых материалов на посетителя.</p> <p>5.6. Продуманы смысловые детали сайта, расставлены акценты</p>

(выделение цветом, курсив и т.д.).

5.7. Присутствует логика расположения материалов.

Базовым браузером экспертизы сайтов является Google Chrome. Участникам конкурса рекомендуется в обязательном порядке проверить открытие личного сайта или своей страницы на официальном сайте учреждения (в зависимости от того, что выбрал конкурсант) через этот браузер. Сайты, некорректно отображающиеся в Google Chrome, могут быть проверены через другие браузеры (Mozilla Firefox, Opera, Яндекс-Браузер).

Если размещенные на странице сайте файлы (документы, изображения) недоступны либо не читаемы, они расцениваются как отсутствующие. Рекомендуемые форматы для файлов представлены в таблице.

### Рекомендуемые форматы файлов

Таблица 2.

Вид представленной информации	Рекомендуемый формат файла
Текстовый документ	.docx, .doc, .pdf, а также файлы, расположенные в облачном хранилище (OneDrive, GoogleDrive, Яндекс.Диск и др.)
Табличный документ	.xlsx, .xls, .pdf, а также файлы, расположенные в облачном хранилище (OneDrive, GoogleDrive, Яндекс.Диск и др.)
Презентации	.pptx, .ppt, .pdf, а также файлы, расположенные в облачном хранилище (OneDrive, GoogleDrive, Яндекс.Диск и др.)
Графические файлы	.jpg, .png, .gif, а также онлайн фотоальбомы (Picasa, Яндекс.Фотки, Flickr и др.)
Архив	.zip, .7zip, .rar
Видео и звуковые файлы	Рекомендуется использовать онлайн сервисы (Youtube, Yandex.Видео и др.), а также располагать файлы в облачном хранилище (OneDrive, GoogleDrive, Яндекс.Диск и др.)

Обзор бесплатных сервисов для создания сайта:

- системе uCoz (<https://www.ucoz.ru/>);
- Google Sites (<https://gsuite.google.com/>);
- A5 (<http://www.a5.ru/>);
- Wix.com (<https://ru.wix.com/>);
- Okis.ru (<http://okis.ru/>);
- a2b2.ru ([http://a2b2.ru/besplatniy\\_site\\_uchitelya/](http://a2b2.ru/besplatniy_site_uchitelya/));
- Мини-сайт «Социальная сеть работников образования» (<http://nsportal.ru/>);
- Вебстолица (<http://www.webstolica.ru/customers/free-site/personal>);
- Jimdo (<http://ru.jimdo.com>).

Примеры персональных сайтов победителей и призеров муниципального этапа «Учитель года-2019», «Учитель года-2018» приведены в таблице 3.

Таблица 3.

Фамилия, имя, отчество учителя	Активные ссылки
Теплов Сергей Евгеньевич, учитель информатики, английского языка МБОУ СОШ № 27	<a href="https://sites.google.com/view/sertep/">https://sites.google.com/view/sertep/</a>
Круковец Екатерина Сергеевна, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 7	<a href="https://titenko660.wixsite.com/krukavetsekaterina">https://titenko660.wixsite.com/krukavetsekaterina</a>
Мироненко Людмила Васильевна, учитель английского языка МБОУ Сургутский естественно-научный лицей	<a href="https://www.milven.ru/">https://www.milven.ru/</a> <a href="https://www.milven.ru/">https://www.milven.ru/</a>
Колесникова Екатерина Александровна, учитель иностранных языков МБОУ СОШ № 10 с УИОП	<a href="https://kolesska.wixsite.com/teacherkolesnikova/about-me">https://kolesska.wixsite.com/teacherkolesnikova/about-me</a>

При подготовке конкурсного мероприятия советуем обратиться к ресурсам:

1. [https://teacher-of-russia.ru/?page=seminar\\_file\\_2019](https://teacher-of-russia.ru/?page=seminar_file_2019)

На сайте Учитель года России/Материалы установочного семинара

2. [https://teacher-of-russia.ru/index2018.php?page=best\\_of\\_the\\_best2018](https://teacher-of-russia.ru/index2018.php?page=best_of_the_best2018)

На сайте Учитель года России/Лучшее от лучших/Самые интересные интернет-ресурсы

3. [https://iro86.ru/images/analiticheskie\\_materialy/materialy/Методические\\_рекомендации\\_по\\_созданию\\_сайтов.pdf](https://iro86.ru/images/analiticheskie_materialy/materialy/Методические_рекомендации_по_созданию_сайтов.pdf) МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ И РАЗВИТИЮ САЙТОВ И (ИЛИ) СТРАНИЦ САЙТОВ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

4. [https://iro86.ru/images/Documents/2020/Эдьютон\\_Трек\\_5\\_Готовим\\_ИНТЕРНЕТ\\_РЕСУРС.pdf](https://iro86.ru/images/Documents/2020/Эдьютон_Трек_5_Готовим_ИНТЕРНЕТ_РЕСУРС.pdf) или <https://pedagog2020.iro86.ru/index.php/blog> Материалы для участников регионального этапа конкурса профессионального мастерства «Педагог года Югры-2020» по подготовке интернет-ресурса.

5. И другие.

## Очный этап ПЕРВЫЙ ТУР

Первый тур очного этапа включает 2 конкурсных испытания: «Методический семинар» и «Урок». Они будут организованы с 19 октября по 22 октября 2020 года.

### Конкурсное испытание Методический семинар»

Цель: демонстрация методической грамотности, соотнесения педагогической теории с практикой, способности к анализу, осмыслению и представлению своей педагогической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС, профессионального стандарта «Педагог».

«Методический семинар» проводится перед началом конкурсного испытания «Урок», что позволяет соотнести заявленные теоретические положения с практикой их реализации. Конкурсант в тезисной форме течение 5-10 минут излагает свои концептуальные методические подходы, основанные на опыте работы. Представление может сопровождаться мультимедийной презентацией (до 20 слайдов), содержащей описание опыта профессиональной деятельности участника конкурса, используемых им технологий и методик, направленных на реализацию требований ФГОС и профессионального стандарта «Педагог». Затем в течение 5 минут проходит диалог членов жюри с конкурсантом в форме вопросов и ответов.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 5 критериям, каждый из которых включает набор показателей, все критерии являются равнозначными.

Максимальный общий балл за выполнение задания – 50.

### Критерии и показатели оценки конкурсного испытания «Методический семинар»

Таблица 4.

Критерий оценки	Показатели критериев
<b>Результативность и практическая применимость</b>	<p>1.1. Обосновывает применяемые методы и приемы при описании представляемого опыта</p> <p>1.2. Описывает алгоритм применения представляемой образовательной технологии с опорой на реальные педагогические ситуации</p> <p>1.3. Приводит конкретные аргументы, демонстрирует результативность применяемых приемов и методов</p> <p>1.4. Обосновывает целесообразность транслирования своего педагогического опыта</p> <p>1.5. Раскрывает условия необходимые для использования представляемой практики</p>
<b>Коммуникативная культура.</b>	<p>2.1. Умеет вести конструктивный диалог, выделяет главное при выражении своей профессиональной позиции</p> <p>2.2. Точно и полно отвечает на вопросы экспертов (членов жюри)</p> <p>2.3. Убедительно аргументирует собственную позицию по обсуждаемым вопросам</p> <p>2.4. Демонстрирует понимание важности взаимодействия в педагогической деятельности</p> <p>2.5. Проявляет уважение к другим точкам зрения</p>
<b>Оригинальность и творческий подход</b>	<p>3.1. Демонстрирует творческий подход и способность найти неожиданные решения педагогических задач</p> <p>3.2. Выделяет новые стороны в обсуждаемых профессиональных вопросах</p> <p>3.3. Проявляет индивидуальность и избегает шаблонов</p> <p>3.4. Во время выступления использует яркие ораторские приемы</p> <p>3.5. Во время выступления использует художественные образы</p>
<b>Научная корректность и методическая</b>	<p>4.1. Точно и корректно использует профессиональную терминологию</p> <p>4.2. Демонстрирует научный взгляд на методические проблемы</p>

<b>грамотность.</b>	современного образования
	4.3. Демонстрирует знание активных форм вовлечения обучающихся
	4.4. Демонстрирует знание интерактивных технологий поддержки самостоятельности обучающихся
	4.5. Адекватная оценка и мониторинг собственных педагогических достижений
<b>Информационная и языковая грамотность.</b>	5.1. Использует разнообразные форматы представления информации о своей профессиональной деятельности (текст, изображения, аудио, видео и др.)
	5.2. Использует разнообразные источники информации и образовательные ресурсы (в том числе и электронные)
	5.3. Демонстрирует навыки самопрезентации (грамотность речи, ясность выражения мыслей и владение навыками ораторского мастерства)
	5.4. Демонстрирует педагогический кругозор и общую эрудицию, корректно использует профессиональную терминологию
	5.5. В речи конкурсанта отсутствуют ошибки (орфоэпические, лексические, грамматические)

При подготовке презентации к «Методическому семинару» рекомендуем обратиться к «Методическим рекомендациям по созданию мультимедийный презентаций. Основные понятия», размещенных в приложении.

При подготовке конкурсного мероприятия советуем обратиться к ресурсам:

1. [https://teacher-of-russia.ru/?page=seminar\\_file\\_2019](https://teacher-of-russia.ru/?page=seminar_file_2019)

На сайте Учитель года России/Материалы установочного семинара

2. [https://teacher-of-russia.ru/index2018.php?page=best\\_of\\_the\\_best2018](https://teacher-of-russia.ru/index2018.php?page=best_of_the_best2018)

На сайте Учитель года России/Лучшее от лучших/Самые интересные методические семинары

3. [https://iro86.ru/images/Documents/RCOKO/2020/Эдьютон\\_Трек3\\_ГТОВИМСЯ\\_К\\_ПУБЛИЧНЫМ\\_ВЫСТУПЛЕНИЯМ.pdf](https://iro86.ru/images/Documents/RCOKO/2020/Эдьютон_Трек3_ГТОВИМСЯ_К_ПУБЛИЧНЫМ_ВЫСТУПЛЕНИЯМ.pdf)

### **Конкурсное испытание «Урок»**

Цель: раскрытие профессионального мастерства конкурсанта в условиях планирования, проведения и анализа эффективности учебного занятия (урока), проявление творческого потенциала, самостоятельности, умения ориентироваться в ситуации, знание своего предмета и способности выйти в обучении на межпредметный и метапредметный уровни.

Формат конкурсного испытания: урок по предмету, регламент –35 минут, самоанализ урока, ответы на вопросы жюри – до 10 минут, урок проводится в общеобразовательном учреждении, утвержденном местом проведения конкурса – МБОУ «Сургутская технологическая школа».

Темы конкурсных уроков определяются в соответствии с календарно-тематическим планированием в рабочих программах по соответствующим предметам и с учетом их фактического выполнения в соответствующих классах. Темы уроков объявляются за 2 дня до начала конкурсных испытаний. Если

преподаваемый конкурсантом предмет не изучается в общеобразовательном учреждении, урок проводится на вводную тему.

Возрастной и количественный состав учебной группы конкурсант указывает в заявке. С учителем-предметником конкурсант имеет право встречаться в течение двух дней до проведения конкурсного занятия с целью получения психолого-педагогической информации об учащихся и состоянии преподавания предмета.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 10 критериям, которые включают набор показателей. Каждый критерий является равнозначным и оценивается в 10 баллов. В случае несоответствия урока установленной теме выполнение задания автоматически оценивается в 0 баллов. Максимальный общий балл за выполнение задания – 100.

### Критерии и показатели оценки конкурсного испытания «Урок»

Таблица 5.

Критерий оценки	Показатели критериев
<b>Информационная и языковая грамотность</b>	<p>1.1. Демонстрирует свободное владение содержанием преподаваемого предмета и урока</p> <p>1.2. В речи учителя и содержании урока отсутствуют фактические ошибки и неточности</p> <p>1.3. Использует различные способы структурирования и представления информации</p> <p>1.4. Отбирает оптимальный для данного урока объем и содержание информации</p> <p>1.5. В речи отсутствуют ошибки (орфоэпические, лексические, грамматические)</p>
<b>Результативность</b>	<p>2.1. Демонстрирует четкое видение планируемых результатов урока</p> <p>2.2. Планирует результаты урока в соответствии с требованиями ФГОС</p> <p>2.3. Планирует результаты урока в соответствии с целью, задачами, содержанием урока, формами и способами учебной деятельности</p> <p>2.4. Привлекает обучающихся к планированию цели, задач и результатов урока</p> <p>2.5. Владеет инструментарием оценивания результативности урока</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Эффективное достижение предметных, метапредметных и личностных результатов.</li> <li>- Вовлечение учащихся в исследовательскую деятельность (выдвижение гипотез, сбор данных, поиск источников информации).</li> <li>- Соотнесение действий с планируемыми результатами.</li> </ul>
<b>Методическое мастерство и творчество</b>	<p>3.1. Обеспечивает методическую целостность и структурированность урока</p> <p>3.2. Целесообразно использует технологии, методы, приемы и формы организации учебной деятельности</p> <p>3.3. Целесообразно и на достаточном уровне использует ИКТ-технологии</p>

	3.4. Демонстрирует владение средствами обучения
	3.5. Демонстрирует на уроке основные компоненты своей методической системы
<b>Мотивирование к обучению</b>	4.1. Системно и последовательно использует приемы создания и поддержания мотивации у обучающихся на всех этапах урока
	4.2. Целесообразно и эффективно использует приемы создания и поддержания мотивации у обучающихся на уроке
	4.3. Обеспечивает нацеленность всех структурных и методических элементов урока на достижение обучающимися индивидуального образовательного результата
	4.4. Раскрывает потенциал учебного содержания для последующей самостоятельной работы обучающихся
	4.5. Обеспечивает психолого-педагогическую поддержку обучающихся с особыми образовательными потребностями и ограниченными возможностями здоровья
<b>Рефлексия и оценивание</b>	5.1. Обеспечивает наличие рефлексивно-оценочных элементов в структуре урока
	5.2. Владеет оценочно-рефлексивным инструментарием
	5.3. Обеспечивает прозрачность и открытость оценивания
	5.4. Демонстрирует связь оценивания с целеполаганием
	5.5. Демонстрирует готовность и способность к профессиональной рефлексии во время самоанализа урока и беседы с жюри
<b>Организационная культура</b>	6.1. Обеспечивает четкую структуру и хронометраж урока
	6.2. Демонстрирует владение здоровьесберегающими технологиями
	6.3. Дает четкие и конкретные инструкции к каждому этапу учебной работы
	6.4. Обеспечивает вовлеченность в учебную деятельность всех обучающихся
	6.5. Обеспечивает соблюдение этикета образовательного процесса
<b>Эффективная коммуникация</b>	7.1. Организует учебную коммуникацию в разных видах речевой деятельности (говорение, слушание, чтение, письмо)
	7.2. Обеспечивает создание условий для совершенствования коммуникативных навыков обучающихся в разных видах речевой деятельности
	7.3. Использует приемы повышения эффективности коммуникации
	7.4. Поддерживает на уроке атмосферу, способствующую эффективной коммуникации
	7.5. Минимизирует риски возникновения на уроке псевдокоммуникации
<b>Ценностные ориентиры</b>	8.1. Выделяет ценностную составляющую в содержании урока
	8.2. Логично и последовательно реализует ценностную составляющую урока
	8.3. Обеспечивает достижение обучающимися личностных результатов
	8.4. Реализует установку на формирование у обучающихся навыков безопасного поведения
	8.5. Выделяет и формулирует ценностные ориентиры урока во время самоанализа и беседы с экспертами

<b>Метапредметность и межпредметная интеграция</b>	9.1. Демонстрирует понимание основ метапредметности и знание способов достижения метапредметных результатов образования
	9.2. Демонстрирует понимание основ межпредметной интеграции и знание способов ее реализации
	9.3. Обеспечивает достижение обучающимися метапредметных результатов
	9.4. Логично и последовательно реализует в уроке элементы межпредметной интеграции
	9.5. Системно и целесообразно использует метапредметные и межпредметные подходы
<b>Самостоятельность и творчество</b>	10.1. Использует методы, приемы, формы организации учебной деятельности, стимулирующие самостоятельность обучающихся
	10.2. Использует методы, приемы, формы организации учебной деятельности, стимулирующие творческую и исследовательскую активность обучающихся
	10.3. Стимулирует создание на уроке проблемных ситуаций, ситуаций выбора и принятия решений
	10.4. Демонстрирует готовность к незапланированным, нестандартным ситуациям на уроке
	10.5. Демонстрирует сбалансированность творческой и технологической составляющих профессиональной деятельности

### **Общие рекомендации к конкурсному уроку**

1. Внимательно ознакомьтесь с критериями оценивания урока.
2. Не давайте урок вразрез с вашим педагогическим опытом. Выстраивайте свое участие в конкурсе в одну смысловую линейку: именно на уроке ярко может быть раскрыта суть вашей педагогической деятельности, представленная на конкурсном испытании «Методический семинар».
3. Глубокое знание своего предмета.
4. Грамотное, в соответствии с целями и задачами урока, использование современных или традиционных способов передачи знаний.
5. Бесспорны два постулата: урок должен учить, он должен давать прирост в знаниях и опыте ребенка, и урок должен воспитывать, прежде всего, содержанием.
6. Ученик должен «прожить» урок, решая заданную проблему. Для этого, с одной стороны, необходима продуманная логичная организация деятельности детей на уроке, с другой стороны, возникает не менее важная проблема для учителя - поддержание заинтересованности детей на протяжении всего занятия. Наличие обратной связи - шаг к успеху.
7. Обеспечьте различную смену видов деятельности на занятии и общение в разных режимах: учитель - класс, учитель - ученик, ученик - ученик, группа - группа.
8. Обратите внимание на метапредметность в уроке, установление межпредметных связей, покажите интеграцию своего предмета с другими предметами школьной программы.

9. Подчеркнем идею о том, что конкурсный урок отличается от рабочего урока. Уместно сравнение - урок как спектакль, учитель как режиссер. Но во всем, конечно, нужна мера.

10. Тщательно продумайте итог урока. Подберите интересные, нестандартные приемы рефлексии. Позвольте всем желающим ученикам выразить собственное мнение об уроке. Не забывайте, поблагодарить детей и учителя, работающего с классом каждый день.

11. После завершения урока происходит самоанализ. Помните, что вы должны проанализировать проведенный вами урок, то, что произошло здесь и сейчас, поэтому самоанализ может спасти плохой урок и провалить хороший.

12. Самоанализ должен представлять собой связное и последовательное повествование. Заранее продумайте логику повествования, но не подменяйте самоанализ технологической картой урока. Нельзя читать подготовленный самоанализ, важна импровизация.

Главное в педагогических состязаниях – учитель должен показать не обилие методических приемов, не разнообразие информационных технологий, а самого себя, свой индивидуальный педагогический почерк и учеников, способных думать, рассуждать, увлекаться идеями и искать вместе с учителем истину. Живой диалог на уроке, несущий значительную смысловую нагрузку, имеет огромную ценность.

Учитель, претендующий на титул победителя, должен быть не просто отличным предметником с энциклопедическими знаниями, не только владеть самыми современными методиками и технологиями, но и быть яркой личностью, умеющей убеждать и вести за собой.

Как подготовить конкурсный урок? Как сделать так, чтобы урок не только вооружал учащихся знаниями и умениями, значимость которых невозможно оспорить, но чтобы все, что происходит на уроке, вызывало у детей интерес, подлинную увлечённость, формировало их творческое сознание?

1. Первое, с чего надо начать подготовку к уроку:

- чётко определить и сформулировать для себя его тему;
- определить место темы в учебном курсе;
- определить ведущие понятия, на которые опирается данный урок.

2. Определить и чётко сформулировать для себя и отдельно для учащихся целевую установку урока – зачем урок нужен? В связи с этим надо определить функции урока.

3. Спланировать учебный материал урока. Для этого:

- подобрать литературу по теме, отобрать из доступного материала только тот, который служит решению поставленных задач наиболее простым способом.
- подобрать учебные задания, целью которых является:
- узнавание нового материала;
- воспроизведение;
- применение знаний в знакомой ситуации;
- применение знаний в незнакомой ситуации;
- творческий подход к знаниям.

Упорядочить задания в соответствии с принципом «от простого к сложному». Составить три набора заданий:

- задания, подводящие ученика к воспроизведению материала;
- задания, способствующие осмыслению материала учеником;
- задания, способствующие закреплению материала учеником.

4. Продумать «изюминку» урока. Каждый урок должен содержать что-то, что вызовет удивление, изумление, восторг учеников – одним словом, то, что они будут помнить, когда всё забудут. Это может быть интересный факт, неожиданное открытие, красивый опыт, нестандартный подход к уже изученному и пр.

5. Сгруппировать отобранный учебный материал. Для этого подумать, в какой последовательности будет организована работа с отобранным материалом, как будет осуществлена смена видов деятельности учащихся. Главное при группировке материала – умение найти такую форму организации урока, которая вызовет повышенную активность учащихся, а не пассивное восприятие нового.

6. Спланировать контроль деятельности учащихся на уроке, для чего надо подумать:

- что контролировать;
- как контролировать;
- как использовать результаты контроля.

При этом не забывать, контроль помогает увидеть типичные ошибки и затруднения, а также показать учащимся подлинный интерес к их работе.

К оцениванию работы учеников на уроке следует отнестись не формально. Отметки необходимо комментировать. Можно предложить самим оценить себя, например, использовать смайлики.

7. Подготовить оборудование для урока. Составить список необходимых учебно-наглядных материалов, программного обеспечения, приборов, подготовить раздаточный материал и др. Проверить перед конкурсным уроком, всё ли работает. Продумать вид классной доски так, чтобы весь новый материал остался на доске в виде опорного конспекта. Проверить качество презентации.

8. Продумать задания на дом: его содержательную часть, а также рекомендации по его выполнению.

Главный критерий качества конкурсного урока – не зрелищность, не применение разнообразных видов работы, не безмерный артистизм учителя, а достижение целей урока. Культура учителя, его интеллектуальный и нравственный облик являются одним из главных условий эффективности урока.

При подготовке конкурсного мероприятия советуем обратиться к ресурсам:

1. [https://teacher-of-russia.ru/?page=seminar\\_file\\_2019](https://teacher-of-russia.ru/?page=seminar_file_2019)

На сайте Учитель года России/Материалы установочного семинара

2. [https://teacher-of-russia.ru/index2018.php?page=best\\_of\\_the\\_best2018](https://teacher-of-russia.ru/index2018.php?page=best_of_the_best2018)

[https://teacher-of-russia.ru/index2017.php?page=best\\_of\\_the\\_best2017](https://teacher-of-russia.ru/index2017.php?page=best_of_the_best2017)

На сайте Учитель года России/Лучшее от лучших/ 20 САМЫХ ИНТЕРЕСНЫХ УРОКОВ

3. [https://iro86.ru/images/Documents/2020/Эдьютон\\_Трек4\\_Готовимся\\_к\\_открытию\\_занятия.pdf](https://iro86.ru/images/Documents/2020/Эдьютон_Трек4_Готовимся_к_открытию_занятия.pdf)

4. [https://pedsovet.su/fgos/6360\\_struktura\\_uroka\\_po\\_fgos](https://pedsovet.su/fgos/6360_struktura_uroka_po_fgos) Структура современного урока в соответствии с требованиями ФГОС
5. <https://urok.1sept.ru/статьи/659610/> Открытый урок. Первое сентября
6. <https://infourok.ru/webinar> Видеолекции для учителей инфоурок
7. <https://yandex.ru/video/search?text=вебинары%20и%20лекции%20современны%20урок%20издательств&path=wizard> Вебинары, лекции Современный урок
8. и другие.

## Очный этап ВТОРОЙ ТУР

Второй тур включает 3 конкурсных испытания: «Мастер-класс», «Внеурочное мероприятие», «Дискуссия». Все они состоятся 23 октября 2020 года, в общеобразовательной организации, утверждённой оргкомитетом конкурса в качестве площадки проведения – МБОУ «Сургутская технологическая школа».

По итогам первого тура определяется число финалистов (не более 35% от состава участников конкурса и не менее 4 участников). Решение о составе финалистов доводится до сведения участников членами жюри до начала второго тура. Последовательность участия в конкурсных мероприятиях второго этапа определяется жеребьевкой.

Во втором туре очного этапа конкурса результаты заочного и первого очного туров не учитываются, конкурс для финалистов начинается сначала.

### Конкурсное испытание «Мастер-класс»

Цель: демонстрация педагогического мастерства в планировании и анализе эффективности учебных занятий и подходов к обучению, выявление лучшего педагогического опыта и инновационных практик, осознание педагогом своей деятельности в сравнительном и рефлексивном контексте, осмысление перспектив собственного профессионального развития и потенциала транслирования методик и технологий преподавания.

Формат конкурсного испытания: публичная индивидуальная демонстрация способов трансляции образовательных технологий (методов, эффективных приёмов и др.) на сцене. Регламент: выступление конкурсанта – до 20 мин., вопросы жюри и ответы участника – до 5 мин.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 10 критериям, каждый из которых включает набор показателей. По каждому критерию выставляется максимально 10 баллов.

Максимальный общий балл – 100.

### Критерии и показатели оценки конкурсного испытания «Мастер-класс»

Таблица 6.

Критерий оценки	Показатели критериев
Актуальность и методическое обоснование.	1.1. Аргументирует актуальность и значимость рассматриваемых вопросов 1.2. Обосновывает педагогическую целесообразность

	использования представляющей технологии
	1.3. Сочетает традиционные и инновационные технологии в зависимости от целевой аудитории (в т.ч. интернет-сервисы, мобильные устройства)
	1.4. Использует разнообразные технологические приемы для достижения поставленной цели
	1.5. Демонстрирует педагогическую эффективность используемых приемов
<b>Творческий подход и импровизация</b>	<p>2.1. Демонстрирует творческие решения педагогических задач</p> <p>2.2. Проявляет индивидуальность и избегает шаблонов в ходе работы с аудиторией</p> <p>2.3. При общении с аудиторией использует яркие примеры, иллюстрации и образы</p> <p>2.4. Использует оригинальные творческие задания для вовлечения аудитории</p> <p>2.5. Поощряет нестандартные действия обучающихся, поддерживает их интерес к обучению</p>
<b>Исследовательская компетентность и культура</b>	<p>3.1. Демонстрирует исследовательский подход для решения актуальных проблем и противоречий современного образования</p> <p>3.2. Способен выдвигать рабочие гипотезы и предположения, позволяющие найти решение проблемы</p> <p>3.3. Проводит проверку основных положений гипотезы в своей практической педагогической деятельности</p> <p>3.4. Формулирует обоснованные выводы по итогам проведенного исследования</p> <p>3.5. Демонстрирует понимание важности использования исследовательского подхода в педагогической практике</p>
<b>Коммуникативная культура</b>	<p>4.1. Ведет конструктивный диалог, выделяет главное при выражении своей профессиональной позиции</p> <p>4.2. Точно и полно отвечает на вопросы экспертов (членов жюри)</p> <p>4.3. Убедительно аргументирует собственную позицию по обсуждаемым вопросам, мотивирует обратную связь</p> <p>4.4. Демонстрирует понимание важности взаимодействия в педагогической деятельности</p> <p>4.5. Проявляет уважение к иной точке зрения</p>
<b>Рефлексивная культура.</b>	<p>5.1. Демонстрирует способность к самоанализу, оценивает выбор используемых методов</p> <p>5.2. Находит проблемные точки роста в своем профессиональном и личностном развитии</p> <p>5.3. Предлагает конкретные рекомендации по использованию демонстрируемой технологии в общеобразовательных организациях</p> <p>5.4. Демонстрирует способность к самоанализу, оценивает достигнутые результаты</p> <p>5.5. Самокритично оценивает проведённый мастер-класс, отвечает на вопросы членов жюри</p>
<b>Информационная и языковая культура.</b>	<p>6.1. Использует разнообразные форматы представления и структурирования информации (текст, изображения, видео и др.)</p> <p>6.2. Использует разнообразные источники информации и образовательные ресурсы (в том числе и электронные)</p> <p>6.3. Демонстрирует навыки самопрезентации (грамотность речи,</p>

	ясность выражения мыслей и владение навыками ораторского мастерства)
	6.4. Владеет профессиональной терминологией
	6.5. Демонстрирует педагогический кругозор и общую эрудицию
<b>Ценностные ориентиры и воспитательная направленность</b>	7.1. Демонстрирует понимание ценностных аспектов образования
	7.2. С уважением относится к личности каждого обучающегося
	7.3. Поощряет безопасное поведение и культуру здорового образа жизни
	7.4. Демонстрирует уважительное отношение к культурным различиям
	7.5. Выделяет и формулирует ценностные ориентиры мастер-класса во время самоанализа и беседы с экспертами
<b>Метапредметность и межпредметная интеграция.</b>	8.1. Обосновывает целесообразность использования метапредметных подходов и межпредметной интеграции в конкретной педагогической ситуации
	8.2. Находит разнообразные методические формы использования метапредметного потенциала
	8.3. Использует конкретные примеры, демонстрирует связь с практикой преподавания
	8.4. Демонстрирует системность использования метапредметных подходов и межпредметной интеграции
	8.5. Опирается на реальные педагогические ситуации, аргументирует возможности используемой технологии
<b>Развивающий характер и результативность.</b>	9.1. Использует потенциал личностного развития
	9.2. Поддерживает индивидуальные образовательные маршруты
	9.3. Учитывает разнообразные образовательные потребности обучающихся
	9.4. Использует количественные показатели для учета достижений обучающихся
	9.5. Использует качественные показатели для стимулирования развития обучающихся
<b>Проектные подходы.</b>	10.1. Демонстрирует понимание специфики проектного подхода в педагогической деятельности
	10.2. Опирается на проектный подход при постановке цели и задач мастер-класса
	10.3. Использует методические приемы проектного метода в ходе мастер-класса
	10.4. Организует совместную деятельность обучающихся в составе проектных групп
	10.5. Опирается на главный критерий оценки проекта – достигнутый результат – по итогам мастер-класса

При подготовке конкурсного мероприятия советуем обратиться к ресурсам:

1. [https://teacher-of-russia.ru/?page=seminar\\_file\\_2019](https://teacher-of-russia.ru/?page=seminar_file_2019)

На сайте Учитель года России/Материалы установочного семинара

2. [https://teacher-of-russia.ru/index2018.php?page=best\\_of\\_the\\_best2018](https://teacher-of-russia.ru/index2018.php?page=best_of_the_best2018)

На сайте Учитель года России/Лучшее от лучших/ ЛУЧШИЕ МАСТЕР-КЛАССЫ. Мастер-класс от победителя и др.

3. [https://iro86.ru/images/Documents/RCOKO/2020/Эдьютон\\_Трек4\\_ГОТОВИ\\_МСЯ\\_К\\_МАСТЕР-КЛАССУ.pdf](https://iro86.ru/images/Documents/RCOKO/2020/Эдьютон_Трек4_ГОТОВИ_МСЯ_К_МАСТЕР-КЛАССУ.pdf)

4. И другие.

## **Конкурсное испытание «Внеклассное мероприятие»**

Цель: демонстрация профессиональных компетенций конкурсанта в области организации, проведения и самоанализа внеурочного мероприятия, направленного на решение воспитательных задач средствами межпредметного ценностно-ориентированного содержания.

Формат проведения конкурсного испытания: внеурочное мероприятие.

Регламент: проведение внеурочного мероприятия – 30 минут; самоанализ внеурочного мероприятия и ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

Направление внеурочного мероприятия (из перечня направлений развития личности, предусмотренных ФГОС), а также класс, в котором проводится внеурочное мероприятие (возрастная группа 1-4 классы – для учителей, осуществляющих деятельность по образовательным программам начального общего образования, и возрастная группа 5-11 классы – для учителей, осуществляющих деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования), тему внеурочного мероприятия конкурсант выбирает самостоятельно.

Внеклассное мероприятие проводится в форме, соответствующей характеру внеурочной деятельности (классный час, занятия в школьных кружках, студиях, клубах, секциях и т.п.). Форма внеурочного мероприятия определяется конкурсантом самостоятельно.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 8 критериям, каждый из которых включает набор показателей, все критерии являются равнозначными. Максимальный общий балл – 78.

### **Критерии и показатели оценки конкурсного испытания «Внеклассное мероприятие»**

Таблица 7.

Критерий оценки	Показатели критериев
<b>Целеполагание в организации и проведении внеурочного мероприятия</b>	1.1. Осознает и ставит цели, прогнозируя ожидаемые результаты 1.2. Соотносит задачи с поставленными целями 1.3. Четко планирует деятельность в рамках внеурочного мероприятия 1.4. Подводит итоги, исходя из прогнозируемых результатов
<b>Актуальность и обоснованность выбранной темы внеурочного мероприятия</b>	2.1. Видит актуальные проблемы в современном образовании и воспитании 2.2. Аргументирует актуальность и значимость рассматриваемых вопросов 2.3. Обосновывает педагогическую целесообразность выбранной темы 2.4. Сочетает традиционные и инновационные технологии в зависимости от целевой аудитории
<b>Ценностные ориентиры и воспитательная направленность содержания</b>	3.1. Демонстрирует понимание ценностных аспектов образования и воспитания 3.2. С уважением относится к личности каждого обучающегося 3.3. Поощряет безопасное поведение и культуру здорового образа жизни

	3.4. Демонстрирует уважительное отношение к культурным различиям
	3.5. Выделяет и формулирует ценностные ориентиры внеурочного мероприятия во время занятия и беседы с экспертами
<b>Творческий и инновационный подход к решению воспитательных задач</b>	4.1. Демонстрирует творческий и инновационный подход к решению педагогических задач 4.2. Проявляет индивидуальность и избегает шаблонов в ходе работы с обучающимися 4.3. При общении с обучающимися использует яркие примеры, иллюстрации и образы 4.4. Использует оригинальные творческие задания для вовлечения аудитории 4.5. Поощряет нестандартные действия обучающихся, поддерживает их интерес к обучению
<b>Психолого-педагогическая и коммуникативная культура</b>	5.1. Использует различные приемы повышения эффективности коммуникации 5.2. Гибко взаимодействует с аудиторией, поддерживает содержательную обратную связь 5.3. Демонстрирует интерес, уважение и понимание по отношению к обучающимся 5.4. Демонстрирует навыки самопрезентации, владение навыками ораторского мастерства 5.5. Обеспечивает соблюдение баланса между активностью учителя и обучающихся
<b>Организация и проведение внеурочного мероприятия</b>	6.1. Обеспечивает четкую структуру и хронометраж внеурочного мероприятия 6.2. Демонстрирует владение здоровьесберегающими технологиями 6.3. Даёт четкие и конкретные инструкции к каждому этапу внеурочной деятельности 6.4. Обеспечивает вовлеченность во внеурочную деятельность всех обучающихся 6.5. Обеспечивает соблюдение этикета внеурочной деятельности
<b>Информационная и языковая грамотность</b>	7.1. Демонстрирует педагогический кругозор и общую эрудицию 7.2. Использует различные способы структурирования и представления информации (инфографика, изображения, аудио, видео и др.) 7.3. Отбирает оптимальные для данного конкурсного испытания объем и содержание информации 7.4. Обеспечивает достоверность и точность фактов, статистических данных, ссылок на авторитетные источники 7.5. В речи отсутствуют ошибки (орфоэпические, лексические, грамматические)
<b>Рефлексия проведенного внеурочного мероприятия</b>	8.1. Обеспечивает наличие рефлексивно-оценочных элементов в структуре внеурочного мероприятия 8.2. Владеет оценочно-рефлексивным инструментарием 8.3. Обеспечивает прозрачность и открытость оценивания 8.4. Демонстрирует связь оценивания с целеполаганием 8.5. Демонстрирует готовность и способность к профессиональной рефлексии во время беседы с жюри

При подготовке конкурсного мероприятия советуем обратиться к ресурсам:

1. [https://teacher-of-russia.ru/?page=seminar\\_file\\_2019](https://teacher-of-russia.ru/?page=seminar_file_2019)

На сайте Учитель года России/Материалы установочного семинара/ Конкурсное испытание «Внеклассное мероприятие», «Внеклассная деятельность» и др.

2. [https://iro86.ru/images/Documents/RCOKO/2020/Эдьютон\\_Трек4\\_УРОК\\_vs.\\_ВНЕУРОЧКА.pdf](https://iro86.ru/images/Documents/RCOKO/2020/Эдьютон_Трек4_УРОК_vs._ВНЕУРОЧКА.pdf)3. <https://urok.1sept.ru/статьи/659610/> Открытый урок. Первое сентября

4. <https://www.menobr.ru/article/62175-qqq-16-m12-organizatsiya-vneurochnoy-deyatelnosti-po-fgos-v-2017-godu> Акция. Образование. Портал информационной поддержки.

5. <https://infourok.ru/webinar> Видеолекции для учителей инфоурок

6. И другие.

### Конкурсное испытание «Дискуссия»

Цель: раскрытие потенциала лидерских качеств победителей конкурса, демонстрация понимания стратегических направлений развития образования и представление педагогической общественности собственного видения конструктивных решений существующих проблем.

Формат конкурсного испытания: круглый стол, регламент – 30 минут. Тема «круглого стола» определяется оргкомитетом конкурса и доводится до участников конкурса за 7 дней до начала конкурса.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 5 критериям, каждый из которых включает набор показателей. По каждому критерию выставляется максимально 5 баллов, максимальный общий балл – 25. Все критерии равнозначны, независимо от их последовательности и количества показателей в каждом.

### Критерии и показатели оценки конкурсного испытания «Дискуссия»

Таблица 8

Критерий оценки	Показатели критериев
<b>Понимание тенденций развития образования</b>	<p>1.1. Демонстрирует знание основ законодательства в сфере образования</p> <p>1.2. Знает основные глобальные тренды развития современного образования</p> <p>1.3. Анализирует и осмысливает достижения педагогической науки</p> <p>1.4. Демонстрирует умение выделять главное и отделять факты от мнений</p> <p>1.5. Демонстрирует знание событий, происходящих в российском образовании</p>
<b>Масштабность и нестандартность суждений</b>	<p>2.1. Понимает запросы различных целевых аудиторий (коллег, обучающихся, родителей, социальных партнеров системы образования, работодателей)</p> <p>2.2. Демонстрирует творческий подход и способность найти решение педагогических проблем федерального/ регионального уровня</p> <p>2.3. Видит новые стороны в обсуждаемых проблемных вопросах, инициативно формулирует собственную позицию</p>

	2.4. Убедительно аргументирует свое видение конструктивных решений существующих проблем
	2.5. Предлагает оригинальные идеи с учетом конкретной образовательной ситуации
<b>Обоснованность и конструктивность предложений</b>	3.1. Видит реалистичные пути решения обсуждаемых проблем
	3.2. Излагает собственную позицию по каждой обсуждаемой проблеме последовательно и убедительно
	3.3. Учитывает специфику педагогической деятельности при формулировке предложений
	3.4. Учитывает возможные риски различного уровня
	3.5. Проявляет лидерские качества при обсуждении высказанных предложений
<b>Коммуникационная и языковая культура</b>	4.1. Ведет конструктивный диалог, выделяет главное при выражении своей профессиональной позиции
	4.2. Эмоционально поддерживает участников круглого стола
	4.3. Уважительно относится к мнению участников круглого стола
	4.4. Точно и полно отвечает на вопросы участников круглого стола
	4.5. Учитывает культурные различия участников круглого стола
<b>Наличие ценностных ориентиров и личная позиция</b>	5.1. Демонстрирует понимание воспитательных эффектов педагогической деятельности
	5.2. Демонстрирует понимание важности формирования творческих способностей обучающихся
	5.3. Демонстрирует понимание роли семьи в воспитании и обучение ребенка
	5.4. Обращает внимание на важность формирования гражданской позиции обучающихся
	5.5. Подчеркивает личную гражданскую позицию при обсуждении проблемных вопросов

При подготовке конкурсного мероприятия советуем обратиться к ресурсам:

1. [https://teacher-of-russia.ru/?page=seminar\\_file\\_2019](https://teacher-of-russia.ru/?page=seminar_file_2019)

На сайте Учитель года России/Материалы установочного семинара

2. [https://teacher-of-russia.ru/index2018.php?page=best\\_of\\_the\\_best2018](https://teacher-of-russia.ru/index2018.php?page=best_of_the_best2018)

На сайте Учитель года России/Лучшее от лучших/ ВИДЕОЗАПИСИ КОНКУРСНОГО ИСПЫТАНИЯ «Разговор с Министром»

3. [https://iro86.ru/images/Documents/RCOKO/2020/Эдьютон\\_Трек3\\_ГОТОВИМСЯ\\_К\\_ПУБЛИЧНЫМ\\_ВЫСТУПЛЕНИЯМ.pdf](https://iro86.ru/images/Documents/RCOKO/2020/Эдьютон_Трек3_ГОТОВИМСЯ_К_ПУБЛИЧНЫМ_ВЫСТУПЛЕНИЯМ.pdf)

## ПРИЛОЖЕНИЕ

## Примерный план – график подготовки к конкурсу

Сроки	Содержание	Формат подготовки
Апрель	Проект Положения о конкурсах профессионального педагогического мастерства в городе Сургуте в 2020 году	Ознакомиться с Проектом Положения, содержанием и условиями конкурсных испытаний, критериями оценивания.
	Информационный лист в буклет	Подготовить информацию.
Май	Заочный этап. – «Интернет-ресурс».	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Изучить формат и критерии оценивания конкурсного испытания «Интернет – ресурс»;</li> <li>– познакомиться с рекомендуемыми материалами и образцами;</li> <li>– «наполнить» свой интернет-ресурс (личный сайт, страница, блог, в том числе и на странице в социальной сети, страница на сайте образовательного учреждения) качественным содержанием в соответствии с критериями оценивания.</li> </ul>
	Информационная карта	Подготовить информацию в соответствии с требованиями.
Июнь/ Июль	Задания очного этапа: – «Методический семинар»; – «Урок»; – «Мастер-класс»; – «Внеклассное мероприятие»; – «Дискуссия».	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Изучить формат и критерии оценивания конкурсных испытаний;</li> <li>– познакомиться с рекомендуемыми материалами по всем конкурсным испытаниям;</li> <li>– провести осмысление, обобщение и структурирование своего педагогического опыта/ педагогической практики;</li> <li>– определить профессиональные дефициты, восполнить их путем самообразования (дистанционных курсов, вебинаров и др.);</li> <li>– чтение публикаций, статей в сборниках научно-практических конференций, монографиях, научной литературе;</li> <li>– изучение документов различного уровня, определяющих стратегические и приоритетные направления в образовании, преподавании своего предмета.</li> </ul>
Август	Определиться с содержанием предлагаемого педагогического опыта, демонстрируемыми технологиями и методиками. Подготовить материалы к каждому конкурсному испытанию.	
Сентябрь	80% - степень готовности конкурсента по всем конкурсным испытаниям: а остальные 20% – это корректировки, изменения, после пробных представлений опыта, урока, внеурочного мероприятия, мастер-класса.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организованная работа с командой поддержки из общеобразовательного учреждения;</li> <li>– корректировка очных конкурсных испытаний: отбор содержания, апробация форм проведения, выбор наиболее эффективных методов приемов и в соответствии с поставленными целями и задачами и др.;</li> <li>– готовность «Интернет – ресурса»;</li> </ul>

		– консультирование и коррекция конкурсных материалов.
Октябрь	Готовность к конкурсу.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Готовность к публичному представлению своего педагогического опыта, проведению конкурсного урока;</li> <li>– Подготовка к конкурсным испытаниям второго тура;</li> <li>– Консультирование и коррекция конкурсных материалов.</li> </ul>
	Круглый стол с членами жюри конкурса, победителем муниципального этапа «Учитель года-2020»	Подготовить вопросы, принять участие
	Практические занятия «Содержание конкурсных мероприятий I тура: «Методический семинар», «Урок», «Конкурсные задания II тура: «Мастер-класс», «Внеурочное мероприятие», «Дискуссия»	Ознакомиться с материалом, принять участие в МАУ «ИМЦ»
	Психологические тренинги, консультации	Посетить мероприятия

Долженко Ю.Ю.

## Методические рекомендации по созданию мультимедийный презентаций

### Основные понятия

**Презентация** (от лат. *praeento*) – общественное представление чего-либо нового, недавно появившегося, созданного.

Существует несколько видов и типов презентаций. Различные виды презентации, как правило, отличаются своей функциональностью и стоимостью. Чем красивее и представительнее презентация, тем сложнее ее сделать и тем она дороже.

Существует несколько видов и типов презентаций (Табл. 1).

Таблица 1. Классификация презентаций

Критерий классификации	Вид презентации	Краткое описание презентации
По типу носителя	Бумажная	Как правило, используются в качестве раздаточного материала во время выступления, либо может быть представлена отдельным лицам для индивидуального ознакомления.
	Электронная	Демонстрируется на экране монитора, плазменной панели или с помощью проектора.
По технике демонстрации	Интерактивная	Демонстрируется под управлением пользователя.
	Непрерывная	Демонстрируется без участия пользователя.
	PowerPoint-презентация	Презентация, созданная при помощи приложения PowerPoint, входящего в интегрированный программный пакет Microsoft Office. Сюда также может входить презентация, созданная с помощью приложения OpenOffice.org Impress и других аналогичных программных приложений.

По типу формата	PDF-презентация	Представляют собой набор статичных страниц и идеально подходят для почтовых рассылок или распечатки на принтере. Презентация сохраняется в формате PDF (Portable Document Format) <sup>1</sup>
	Flash-презентация	Презентация, выполненная с использованием flash- анимации. Этот вид презентации наиболее технологичен и функционален, потому что технология Flash ни чем не ограничивает дизайнера в воплощении творческого замысла. Flash поддерживает векторную, растровую графику, анимацию, видео, звук, элементы программирования.
По способу представления информации	Статичная	Вид презентации, на которых информация представлена в статике в виде картинок и текста.
	Анимированная	Вид презентации, на которых информация представлена с использованием анимации.
	Мультимедийная	Вид презентации, в которых применяются анимация, графика, текст, интерактивные элементы, звук, видео.
	Видео презентация	Вид презентации, в которых информация представлена в виде видеофильма;
	3D-презентация	Вид презентации, в которых информация представлена с использованием трехмерной графики и трехмерной анимации.
По значению	Маркетинговая	Презентация, созданная для продвижения поваров и услуг.
	Обучающая	Презентация, применяющаяся в образовательных целях.
	Научная	Презентация, которая имеет цель познакомить аудиторию с полученными теоретическими и практическими результатами проведенных научных исследований.
По технической основе	Независимая	Презентация, которая транслируется аудитории без обязательного подключения сети Интернет.
	On-line презентация	Презентация, проводимая онлайн (с передачей информации по сети Интернет). Например, презентация, созданная и представленная с помощью Интернет-сервиса <a href="http://www.prezi.com">www.prezi.com</a> , <a href="http://www.ru.calameo.com">www.ru.calameo.com</a> и др.

<sup>1</sup> Portable Document Format (PDF) – межплатформенный формат электронных документов, созданный фирмой Adobe Systems с использованием ряда возможностей языка PostScript.

## On-line презентация

Кроме того, существуют Интернет-сервисы (так называемые, «сервисы Web 2.0<sup>2</sup>»), которые позволяют создавать высокотехничные, анимированные, современные презентации с применением 3D-технологий не имея на своем персональном компьютере приложений для создания мультимедийных презентаций. Такие сервисы требуют доступ в сеть Интернет как в процессе их создания, так и во время их демонстрации.

Проведение презентации через Интернет имеет ряд преимуществ перед традиционными<sup>3</sup>:

- посмотреть презентацию может неограниченное количество пользователей;
- совместная работа над презентацией через Интернет;
- возможность создания более эффектных презентаций за счет использования видео, анимации, звуковых эффектов;
- возможность опубликовать презентацию на сайте или в блоге для постоянного ее просмотра.

Для создания интерактивных презентаций можно использовать различные сервисы.

**Prezi.com** – это социальный интернет сервис, с помощью которого можно создать интерактивную презентацию онлайн. Он позволяет создавать и хранить презентации, выполненные в новом



stile – в стиле zoom-технологии (технологии приближения). Разработчики этого инструмента сумели к традиционной презентации подойти с новых позиций. Вся презентация – это один большой виртуальный стол, на котором расположены презентуемые объекты: тексты, картинки, видео, флеш-анимация. При просмотре презентации сервис будет передвигать этот стол, отображая последовательно каждую его часть как отдельный слайд. В любое время можно отвлечься от сценария показа и вернуться к тексту, изображению, приблизить схему или ее часть, а затем снова продолжить просмотр. Инструмент задания последовательности показа материала позволяет быстро настроить презентацию так, как хочется автору. Можно изменить последовательность показа, что-то убрать, что-то добавить, не удаляя сам материал, исключая его из показа. Возможности Prezi позволяют создавать презентации нового вида с нелинейной структурой.

**Slideshare** социальный сервис, который позволяет



конвертировать презентации PowerPoint в формат Flash и предназначен для хранения и дальнейшего личного, либо совместного их использования.

В сервис можно загружать форматы: PowerPoint (.ppt и

.pps), PDF, и OpenOffice (.odp). Максимальный размер загружаемого файла – 20 Мб. По тегам любой пользователь сети Интернет может находить на сервисе Slideshare презентации. Как и во многих сервисах, перечень всех тегов может быть получен в виде облака и в виде списка. Презентации можно просматривать в полноэкранном режиме.

Сайт не импортирует эффекты, не позволяет отредактировать импортированную презентацию. Есть возможность создавать группы и собирать в них

презентации по темам.

**Slideboom.com** – это бесплатное хранилище для презентаций.



Преимущество сервиса заключается в том, что сохраняет анимацию и звук даже при встраивании презентации в блог или сайт, в отличие от других подобных сервисов. Загруженные презентации нельзя редактировать.

**Calaméo** – это русскоязычный сервис для мгновенного создания интерактивных публикаций в Интернете. Очень простой для использования и с широкими возможностями. Из файла формата PDF можно создавать журналы, брошюры, каталоги, отчеты, презентации и многое другое. Кроме того он позволяет искать нужные документы и обмениваться ссылками на документы.



В **PhotoPeach** можно не только создавать слайд-шоу с фотографиями и музыкой, но и добавлять комментарии, настраивать скорость воспроизведения. Созданные слайд-шоу можно разместить в блоге, на сайте, отправить по электронной почте. Есть возможность определить конфиденциальность: для общественного просмотра, частного или по приглашению.



Сервис **Slide** позволяет создавать слайд-шоу из фотографий, загружаемых как с персонального компьютера, так и с любого сайта. Он предоставляет возможность совместной работы над файлом: добавление, перемещение фотографий; добавление надписей; объединение нескольких слайд-шоу в одно. Есть возможность настраивать анимацию, просмотр в полноэкранном режиме и, конечно, встраивание в блоги.



<sup>2</sup> Web 2.0<sup>2</sup> (определение Тима О’Рейли) — методика проектирования систем, которые путём учёта сетевых взаимодействий становятся тем лучше, чем больше людей ими пользуются.

<sup>3</sup> Сервисы создания и хранения презентаций. URL: <http://wiki.tgl.net.ru/> (дата обращения: 25.02.2018).

## **Рекомендации по созданию презентаций и публичной ее защите**

1. Рассказывать можно только то, о чем знаешь, как минимум, в 10 раз больше, чем озвучиваешь.

2. Первый слайд должен содержать название доклада, ФИО и координаты (организация/подразделение, адрес электронной почты) выступающего. Правила хорошего тона предполагают еще указание на первом (да и на каждом) слайде названия мероприятия. Каждый слайд должен иметь заголовок и быть пронумерованным в формате 1/11.

3. Презентация начинается с аннотации, где на одном-двух слайдах дается представление, о чем пойдет речь. Большая часть презентаций требует оглашения структуры. Возможно оформление 1-2 слайдов информацией о целях и задачах, которые не зачитываются. В это время, пока слайды на экране, идет доклад об актуальности Вашей работы.

4. Презентация не заменяет, а дополняет доклад. Не надо писать на слайдах то, что Вы собираетесь сказать словами. Обратное тоже верно: при докладе никогда не зачитывайте текст со слайда! Возможное исключение – если презентация по-английски, и Вы не уверены в Вашем устном английском, имеет смысл сделать слайды самодостаточными, вынеся на них весь (слегка сокращенный) текст доклада.

5. Не перегружайте слайд информацией. Не делайте много мелкого текста. При подготовке презентации рекомендуется в максимальной степени использовать графики, схемы, диаграммы и модели с их кратким описанием. Фотографии и рисунки делают представляемую информацию более интересной и помогают удерживать внимание аудитории, давая возможность ясно понять суть предмета. Длинные перечисления или большие таблицы с числами бессмысленны – лучше постройте графики.

1. Имеет смысл быть аккуратным. Неряшливо сделанные слайды (разнобой в шрифтах и отступах, ошибки и опечатки) вызывают подозрение, что и к содержательным вопросам докладчик подошёл спустя рукава. Готовую презентацию надо просмотреть внимательно несколько раз «свежим» взглядом; каждый раз будете находить по несколько опечаток, ошибок.

2. Если Вы чувствуете себя хоть немного неуверенно перед аудиторией, или выступление очень ответственное, то напишите и выучите свою речь наизусть. Озвучивание одной страницы (формат А4, шрифт 14pt, полуторный интервал) занимает 2 минуты. Потренируйтесь выступать с вашей презентацией. Пусть кто-то послушает и скажет Ваши ошибки, впечатление о выступлении, что интересно, что непонятно, как Вы выглядели.

3. Следите за временем!

4. Речь и слайды не должны совпадать, тогда презентация станет «объёмной». Речь должна быть более популярна и образна. Слайды могут содержать больше «технических» подробностей: формулы, схемы, таблицы, графики. Всегда подписывайте оси (какая переменная и ее размерность).

5. Нельзя читать формулы и обозначения («икс», «зет с тильдой» и т.п.) – рассказывайте на качественном уровне!

6. Первые же фразы должны интриговать. Например, можно сказать о том, насколько сложной или насколько важной является данная задача, или о том, насколько неожиданным будет решение — это позволит удержать внимание слушателей до конца. Но тогда концовка действительно должна оказаться нетривиальной — иначе слушатель будет разочарован. Запомните, у Вас только 20 секунд в начале доклада для того, чтобы привлечь внимание слушателей. Если за это время не прозвучит нечто поистине интригующее (или хотя бы хорошая шутка), вернуть внимание будет очень сложно.

7. Люди лучше запоминают то, что увидели последним!

8. В серьёзных научных презентациях не следует использовать эффекты анимации и

излишние визуальные эффекты.

9. Заранее продумайте возможные проблемы с техникой. Заранее скопируйте на рабочий стол файл с презентацией и проверьте, как он работает, с первого до последнего слайда. Обязательно имейте при себе копию презентации на флэш-карте. Проверьте, нет ли проблем с отображением русских шрифтов и формул. Целесообразно иметь при себе как PPT презентацию (в случае подготовки презентации в MS Office), так и PDF версию (но показ PDF версии презентации автоматически налагает ограничения на используемые визуальные эффекты).

Таблица 2. Памятка по оформлению мультимедийной презентации

ОФОРМЛЕНИЕ СЛАЙДОВ	
Стиль	<ul style="list-style-type: none"><li>Соблюдайте единый стиль оформления.</li><li>Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.</li><li>Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки).</li></ul>
Фон	<ul style="list-style-type: none"><li>Для фона выбирайте более холодные тона (синий, зеленый, белый).</li></ul>
Использование цвета	<ul style="list-style-type: none"><li>На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста.</li><li>Для фона и текста используйте контрастные цвета.</li><li>Обратите особое внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).</li></ul>
Анимационные эффекты	<ul style="list-style-type: none"><li>Используйте минимальное количество компьютерной анимации для представления информации на слайде.</li><li>Анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде</li></ul>
Титульный лист (слайд)	<ul style="list-style-type: none"><li>На титульном листе должны быть следующие сведения: ведущая организация, название презентации, автор(ы), группа, город и год.</li><li>Титульный лист не нумеруется.</li></ul>
Нумерация слайдов	<ul style="list-style-type: none"><li>Нумерация слайдов сквозная, кроме титульного слайда.</li></ul>
Заключительный слайд	<ul style="list-style-type: none"><li>Последний слайд не следует завершать фразой «Спасибо за внимание».</li><li>Заключительным слайдом может быть:<ul style="list-style-type: none"><li>Повтор титульного листа.</li><li>Список использованной литературы</li><li>Рисунки или схемы, которые служат выводом, подведением итогов по теме презентации.</li><li>Цитатой для размышления и обсуждения.</li></ul></li></ul>
ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ	
Содержание информации	<ul style="list-style-type: none"><li>Используйте короткие слова и предложения.</li><li>Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.</li><li>После каждого понятия должны быть указаны автор(ы) в скобках.</li><li>Вся информация, в том числе в схемах и таблицах должна быть читаемая, в противном случае, ее не размещают.</li></ul>
Расположение информации на странице	<ul style="list-style-type: none"><li>Предпочтительно горизонтальное расположение информации.</li><li>Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.</li><li>Если на слайде располагается рисунок, надпись должна располагаться под ним (Например, Рис. 1. Эволюция информационных систем).</li><li>Нумерация рисунков в презентации сквозная.</li></ul>
Шрифты	<ul style="list-style-type: none"><li>Для заголовка — не менее 24.</li><li>Для информации — не менее 18.</li><li>Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.</li><li>Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.</li><li>Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.</li><li>Прописные буквы читаются хуже строчных.</li></ul>

Способы выделения информации	Следует умеренно использовать: <ul style="list-style-type: none"> <li>рамки, границы, заливку;</li> <li>разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки;</li> <li>рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.</li> </ul>
Объем информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: человек может единовременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.</li> <li>Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.</li> </ul>
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: <ul style="list-style-type: none"> <li>с текстом;</li> <li>с таблицами;</li> <li>с диаграммами.</li> </ul>

## Примеры оформления списка литературы

Для оформления списка литературы и информационных источников необходимо использовать утвержденные стандарты: ГОСТ Р 7.0.5.2008 (Таб. 3) или 2003.

Таблица 3. Примеры библиографических затекстовых библиографических ссылок по ГОСТ Р 7.0.5-2008

Электронные ресурсы локального доступа	О жилищных правах научных работников [Электронный ресурс]: постановление ВЦИК, СНК РСФСР от 20 авг. 1933 г. (с изм. И доп., внесенными постановлениями ВЦИК, СНК РСФСР от 1 нояб. 1934 г., от 24 июня 1938 г.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
	Основы управления персоналом: бизнес-курс. М.: 1С, 2008. 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).
Электронные ресурсы удаленного доступа	Друбецкая Г. Оптимизация затрат на персонал: курс на эффективность// Справочник по управлению персоналом. Журнал. 2013. №3. URL: <a href="http://www.pro-personal.ru/journal/">http://www.pro-personal.ru/journal/</a> 958/531368/ (дата обращения: 01.10.2013).
	Управление человеческими ресурсами. URL: <a href="http://admintech.ru/articles/other-articles/174-upravleniechelovecheskimiressursami.html">http://admintech.ru/articles/other-articles/174-upravleniechelovecheskimiressursami.html</a> (дата обращения: 01.09.2013).
	ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. URL: <a href="http://www.sanse.ru/text/">http://www.sanse.ru/text/</a> GOST_2008.pdf (дата обращения: 01.09.2013).
Архивные документы	Полторацкий С.Д. Материалы для «Словаря русских писателей, исторических и общественных деятелей и других лиц» // ОР РГБ. Ф. 223 (С.Д. Полторацкий). Картон 14-29.
	Гущин Б.П. Журнальный ключ: статья // ПФА РАН. Ф. 900. Оп. 1. Ед. хр. 23. 5 л.
Книги одного автора	Загвязинский В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учеб. пособие для студ. учреждений высш. проф. образования. М.: Академия, 2012. 208 с.
	Никуленко Т.Г. Психология менеджмента. Ростов н/Д: Феникс, 2007. 349 с. (Высшее образование).
Книги двух авторов	Венделева М.А., Верстакова Ю.В. Информационные технологии управления: учеб. Пособие для бакалавров. М.: Юрайт, 2011. 462 с. (Бакалавр).
Книги нескольких авторов и нескольких издательств	Исследование систем управления: учеб. пособие / В.В. Мыльник [и др.]. М.: Академический проект; М.: Трикста, 2004. 352 с. (Gaudieamus).
Многотомные издание	Экология: энциклопедия для детей. Т. 19. М.: Аванта+, 2005. 448 с.
Статьи из периодических изданий	Золотова И. Оценка руководителей – средство повышения эффективности компаний // Справочник по управлению персоналом. 2011. №2. С. 67-76.
	Хакман М. IBM лицензирует процессоры Power // Computerworld Россия. 2013. №20(805), 27 августа. С. 6.

Муниципальное автономное учреждение «Информационно-методический центр»  
(МАУ «Информационно-методический центр»)

Статьи из сборников	Шкляева Н.А. К вопросу об оценке эффективности деятельности органов управления субъектов Российской Федерации // Актуальные проблемы управленческой деятельности: сборник научных статей. Сургут: СурГПУ, 2006. С. 30-35.
Диссертационные исследования	Фенухин В.И. Этнополитические конфликты в современной России: на примере Северо-Кавказского региона: дис. ...кан. полит. наук. М., 2002. С. 54-55.
	Коноплина Н.В. Системно-целевое управление развитием педагогического вуза.: дис. ... докт. пед. наук. Сургут, 2000. 308 с.
Нормативные документы	СНиП 1.06.05-85. Положение об авторском надзоре проектных организаций за строительством предприятий, зданий и сооружений: строит. Нормы и правила: утв. Госстроем СССР 15.04.85: взамен СНиП II-32-74: дата введ. 15.04.85. М.: ГУП ЦПП, 2003. 88 с.