



Организационно- методическая документация педагога-психолога

- 
- 
- ▶ План работы педагога-психолога на учебный год;
 - ▶ График работы педагога-психолога;
 - ▶ Циклограмма работы педагога-психолога (18x18);
 - ▶ Согласие родителей (законных представителей) на психолого-педагогическое сопровождение ребенка (по классам);
 - ▶ Согласие/заявление родителей на оказание психологической помощи ребенку;
 - ▶ Списки учащихся, которым оказывается психолого-педагогическая помощь.
 - ▶ Отчет или анализ за учебный год.

Перечень необходимых журналов

- ▶ «Журнал учета диагностической деятельности»
- ▶ «Журнал учета консультативной деятельности»
- ▶ «Журнал учета развивающей и коррекционной деятельности (индивидуальной)»
- ▶ «Журнал учета развивающей и коррекционной деятельности (групповой)»
- ▶ «Журнал учета просветительской деятельности»

Журнал учета диагностической деятельности

Дата	Категория обследуемых	Ф.И.О. или группа	Название методики, комплекса	Основная направленность	Примечания и рекомендации
1	2	3	4	5	6

Журнал учета консультативной деятельности

№п/п	Дата	ФИО консультируемого (доп. данные: указать класс. При обращении родителей указать Ф.И. ребенка, класс/группа)	Причина обращения	Тематика консультации	Примечания и рекомендации

Журнал учета развивающей и коррекционной деятельности (индивидуальной)

вариант 1

№п/п	Дата	ФИО, класс/группа	Программа, тема занятия	Примечания

вариант 2

Название программы

№п/п	Дата	ФИО, класс/группа	Тема занятия	Примечания

Журнал учета развивающей и коррекционной деятельности (групповой)

Название программы

№п/п	Фамилия, имя, класс/группа	Даты занятий с отметками о посещении						Тема занятия
		дата	дата	дата	дата	дата	дата	
	Иванов Саша, 1а	+	н	+				№ 1 (номер занятия в программе) или «Привет. Давай знакомиться»

Журнал учета просветительской деятельности

№п/п	Дата	Форма, тема	Целевая аудитория (для обучающихся – указать класс/группу)	Численность присутствующих	Примечания



► План работы педагога-психолога на учебный год может быть составлен:

- по четвертям/ месяцам
 - по категориям участников образовательного процесса (педагоги, обучающиеся, родители)
 - по направлениям деятельности (диагностика, коррекционно-развивающая деятельность и т.д.)
 - по приоритетным направлениям (профилактика дезадаптации, профилактика суицидального поведения, сопровождение детей с ОВЗ и т.д.)
- 

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № ____

«____» _____ 2017 г.

План работы педагога-психолога МБОУ СОШ №____ на 2017-2018 уч.год.

Цель деятельности:

Задачи:

№ п/п	Содержание деятельности	Категория участников	Сроки

Планируемые изменения в профессиональном стандарте педагога-психолога (regulation.gov.ru)

Позиция, которую дополняют	Чем дополняют
Пункт 3.2.2. подраздела 3.2 раздела III Позиция «Трудовые действия»	Ознакомление педагогических работников, родителей с особенностями развития детей с РАС, их особыми обр. потребностями, способами создания необходимых спец. образовательных условий и с современными методами коррекции РАС
Пункт 3.2.4. подраздела 3.2 раздела III Позиция «Необходимые умения»	Применять в работе с детьми, имеющими РАС, современные методы коррекции, направленные на преодоление специфич. нарушений развития и дезадаптивных форм поведения.
Пункт 3.2.4. подраздела 3.2 раздела III Позиция «Необходимые знания»	Современные методы коррекции, включая поведенческие методы, направленные на преодоление специфич. нарушений развития и дезадаптивных форм поведения у детей с РАС.
Пункт 3.2.5. подраздела 3.2 раздела III Позиция «Необходимые умения»	Осуществлять функциональный анализ поведения с целью преодоления поведенческих нарушений у детей с РАС.
Пункт 3.2.5. подраздела 3.2 раздела III Позиция «Необходимые знания»	Современные диагностические методики оценки функциональных навыков у детей с РАС

Методические рекомендации по
аттестации педагогов-психологов:

<http://psyq.herzen.spb.ru>



Пособие «Ресурсный класс» (для ознакомления):

http://outfund.ru/wp-content/uploads/2016/10/4_RK_preview.pdf





Алгоритм действий родителей детей, обучающихся в образовательных организациях г. Сургута (ТМППК)

<http://cdk.admsurgut.ru/tpmpk/>



МКУ «Центр диагностики и консультирования»
(ул.Декабристов, 16, каб. 201)

тел. 52-59-59

Шматова Светлана Анатольевна