Организация дистанционного обучения: план действий для педагога

А. В. Конобеев, к. пед. н.,

издательство «Титул»

Особенности дистанционного обучения

Для качественного дистанционного обучения (ДО) недостаточно только наличия технологий. У ДО есть свои методические и педагогические особенности. Они проявляются в:

- Педагогических принципах и технологиях;
- Организации занятия;
- Организации контроля;
- Организации времени педагога и учеников.

Сегодня мы вместе поищем ответов на вопросы:

- Как выбрать технические средства для ДО?
- Как организовать обучение?
- Как организовать контроль?
- Как не утонуть в море доступных ресурсов?
- Как сделать так, чтобы у педагога на подготовку и проведение занятий не уходило по 16 часов в сутки?
- Как соблюсти санитарные нормы и не уйти далеко от программы и учебников?

Шаг 1. Оборудование и технология

Какие минимальные возможности нужны для хорошего урока?

- Видеосвязь (возможность видеть ученика и учителя) и микрофон (гарнитура) и встроенная камера;
- Демонстрация экрана;
- Интерактивная виртуальная доска;
- Коллекция готовых интерактивных ресурсов (удобно выбрать нужные, удобно отправить ученикам, удобно проверить результаты работы).

Шаг 1. Оборудование и технология

- Бесплатные сервисы для видеосвязи: skype, zoom. Есть возможность записи видео, демонстрации экрана, большое количество участников видеоконференции. Zoom также дает возможность делить учеников на группы во время занятия и давать им разные задания.
- Другие сервисы: webinar.ru, Mirapolis и другие сервисы вебинаров. Бесплатно для индивидуальных занятий, платно для групповых. Помимо видеосвязи и демонстрации экрана, есть возможность писать и рисовать на экране.

Шаг 1. Оборудование и технология

- Функции Zoom: https://support.zoom.us/hc/ru
- Элементы управления в Zoom
- Памятка по работе с Zoom для учителей: https://project.lektorium.tv/zoom-teachers
- Видеоинструкции для преподавателей: https://www.youtube.com/channel/UCyojJSaH0etrW2Ujd6bfg3Q/videos

Мастерклассы Е.А. Дегтяревой

- «Организация и проведение дистанционных занятий с ПО Skype» https://www.englishteachers.ru/education/event/2153
- «Организация и проведение дистанционных занятий на платформе Zoom» https://www.englishteachers.ru/education/event/2148
- «Организация и проведение дистанционных занятий с Google docs» https://www.englishteachers.ru/education/event/2147

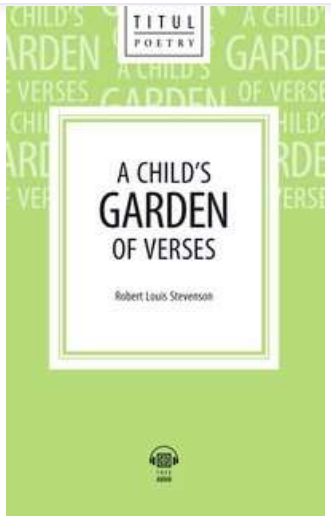
Шаг 1. Оборудование и технология.

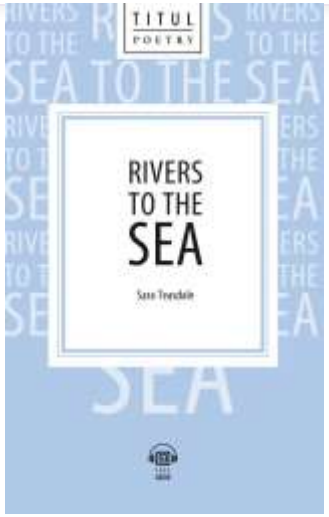
- Интерактивные онлайн-доски: возможность писать и рисовать совместно, сохранять результаты работы отдельными файлами и использовать их впоследствии. В бесплатных версиях есть ограничения по количеству досок, которые сохраняются и по количеству участников, но для уроков этих возможностей достаточно.
- Наиболее удобные *бесплатные* доски: https://draw.chat/, https://netboard.me/, http://scrumblr.ca/, https://miro.com/

Шаг 1. Коллекция цифровых ресурсов

- Titul.online – электронная библиотека учебных пособий с возможностью подписки на год, доступа через любой браузер, использования аудио, работы на смартфоне, планшете, компьютере
- Обучающие компьютерные программы к учебникам https://www.englishteachers.ru/shop/category/23
- Мобильные приложения для подготовки к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ - https://www.englishteachers.ru/mobile-apps
- Электронные художественные книги – примеры на следующем слайде

Электронные книги (+ аудио)





https://www.englishteachers.ru/shop/ware/1162/19

Шаг 2. Организация обучения

- Создаем расписание в виде документа в google docs. В расписании к каждому уроку учитель сам вписывает ссылку на конференцию и пароль для входа. У всех учителей школы есть право редактировать документ. У учеников есть только право просматривать. Ссылка на документ располагается на сайте школы и один раз отправляется ученикам и родителям по электронной почте. Таким образом, не нужно рассылать расписание индивидуально, не нужно составлять его централизованно.
- Дополнительно можно вносить расписание в онлайн-календарь, например google calendar или календарь mail.ru Тогда система сама будет напоминать ученикам о занятиях.
- Дайте ученикам ссылки на объяснения того, как работает выбранный сервис

Шаг 2. Организация обучения

- Видеоинструкции для учеников:
- Как установить Zoom
- Как работать с Zoom на смартфоне или на планшете

Шаг 3. Проведение урока

- Запланируйте каждые 10-15 минут время на ответы на вопросы учеников, сообщите о плане урока ученикам.
- Объясните правила чата (вопросы и комментарии только по теме урока, использовать свое настоящее имя и т.д.).
- Записывайте объяснения теоретического материала в ходе урока на видео. Это позволит вам повторно использовать эти видеозаписи в будущем.
- Какие методические приемы имеет смысл использовать в ДО, чтобы урок не превращался в видеолекцию, а ученики максимально работали?

Шаг 3. Проведение урока

- Задачи: повысить автономность учеников, обеспечить возможность учебного сотрудничества, обеспечить активность учащихся в освоении учебного материала.
- Приемы: элементы «перевернутого класса» - когда ученик изучает часть материала самостоятельно и представляет результаты работы на уроке (задания «прочитайте параграф дома и подготовьте объяснение для одноклассников как происходит процесс…); исследовательская работа (задания: найдите сходства и различия, определите закономерности, распределите по категориям и т.п.); мини-проекты; работа с видео; работа в микрогруппах (через «комнаты» в zoom) и обучение в сотрудничестве; чаты для устных ответов и дискуссий в whatsapp; упражнения с автоматической проверкой ответа

«Перевернутый класс»

- **Суть технологии**: ученик изучает часть материала самостоятельно и представляет результаты работы на уроке. Развиваются умения анализа и синтеза информации.
- **Возможные задания**: прочитайте раздел из учебника и подготовьте объяснение для одноклассников как происходит процесс…; прочитайте информацию о … и расскажите об основных событиях данного периода; прочитайте описание и подготовьте демонстрацию того, как…
- **Когда удобно использовать**: после основного введения в тему, для уточнения деталей, систематизации знаний. Важно: результат работы ученика должен быть простым, не требующим сложной подготовки, разработки презентации и т.п.

Исследовательские работы

- **Суть технологии**: ученики ищут информацию на сформулированную учителем исследовательскую задачу. Требуется не только поиск информации, но и сопоставление, проверка гипотезы. Развиваются умения поиска, анализа, синтеза информации, развитие критического мышления.
- **Возможные задания**: изучите информацию на сайтах … и в учебнике, найдите сходства и различия, определите закономерности, распределите по категориям… По длительности это могут быть мини-проекты. Также удобно использовать веб-квесты, но подготовка к веб-квесту требует времени, а значит остается за рамками нашего вебинара.
- **Важно**: у проекта должен быть задан формат результата работы. Если проект не краткосрочный, важно составить график работы и проверять наличие промежуточных результатов.

Работа с видео

- **Два типа видео**: видеозаписи объяснений учителя и готовые видеоматериалы из интернета.
- **Возможные задания**: посмотрите видео и составьте timeline событий; выпишите ключевые характеристики…, посмотрите и скажите, какая информация в видео не упомянута в учебнике; посмотрите видео и соотнесите явления и их характеристику.
- **Видеозаписи объяснений учителя** удобно делать, вырезав их из записей текущих дистанционных уроков (с помощью Ocam или подобной программы).

Работа в микрогруппах

- **Суть технологии**: программа Zoom позволяет распределять учащихся по группам в специальных «виртуальных комнатах». Каждая микрогруппа получает задание и выполняет его совместно. Учитель может заглядывать во все комнаты по очереди и помогать ученикам. Затем участники возвращаются в общую комнату и делятся результатами работы.
- **Возможные задания**: выполните интерактивное упражнение; обсудить утверждение/цитату, приведите аргументы и сообщите о результатах обсуждения; обсудите как вы понимаете правило…
- **Как создать комнаты**: https://www.youtube.com/watch?v=YzbkQw1q_ro

Обучение в сотрудничестве

- **Суть технологии**: ученики выполняют задание в микрогруппах. Оценка ставится одна на всю группу. Важно помочь ученикам правильно распределить роли: кто ищет новую информацию, кто отвечает за презентацию результатов работы и т.д. Также важно, чтобы в каждой микрогруппе обязательно был сильный ученик. Необходимо заранее объяснить ученикам принципы оценивания их работы.
- **Возможные задания**: микропроекты, творческие задания, соревнования, викторины и т.д.

Чаты для устных ответов

- **Суть технологии**: для увеличения времени на устные ответы можно использовать чаты. Ученики записывают устный ответ и отправляют в общий чат. Важно четко обозначить время выполнения задания.
- **Возможные задания**: подберите и приведите по 2 аргумента в поддержку тезиса… и отправьте их голосовым сообщением в общий чат в период с 17 до 18.30. Запишите и отправьте в общий чат рассказ из 5-6 предложений о… В период с 17 до 18.30 учитель отправит в чат утверждение / цитату. Согласитесь или не согласитесь с ней, объясните почему вы согласны или не согласны.

Шаг 3. Проведение урока

- Учитель выступает не столько в роли источника знаний, сколько в роли помощника, организующего работу учеников.
- При работе важно учитывать санитарные правила и нормы, делать перерывы в ходе урока на работу с печатным учебником! (например: «Сейчас у вас есть 7 минут на то чтобы прочитать текст в учебнике и найти ответы на вопросы. Через 7 минут мы обсудим какие ответы вам удалось найти»).
- Важно минимизировать объем домашнего задания. Задания, направленные на проверку объема информации, можно заменить на комбинированные задания, направленные на работу с информацией.

Шаг 4. Контроль, оценивание и отчетность

- Статистика выполнения заданий обучающих компьютерных программах;
- Скриншот с результатами работы ученика;
- Метод портфолио.
- Важно: установить и озвучить соотношение между выполнением задания в процентах и оценкой (например: 95-100 % - 5, 85 – 94 % - 4, 70-84 % - 3 и так далее, на усмотрение педагога), а также, при оценивании методом портфолио, назвать минимальный порог для зачета.
- Портфолио можно хранить на Google Disc, создав папку для каждого класса и внутри нее – папки для каждого ученика.
- Тесты можно давать в Google forms.

Шаг 5. Домашнее задание

Типы заданий направленные на активизацию деятельности учеников:

- Прочитай раздел в учебнике и выпиши 5 самых важных пунктов;
- Прочитай и дай характеристику (персонажу, процессу, явлению)…
- Соотнеси персонажей и их характеристики. Аргументируй свой выбор.
- Посмотри видео и составь timeline событий/процесса.
- Прочитай рассказ и отметь, какая из этих тем НЕ включена в него.
- Посмотри видео и заполни пропуски в тексте.
- Прочитай текст и заполни пропуски в его кратком изложении.
- Выполни интерактивные упражнения…

Обратите внимание!

https://www.englishteachers.ru/education

Обратите внимание! В мае-2020:

- **15 мая в 11.00 по московскому времени**
- **End-of-year activities: ideas and free resources to end the school year in interesting and positive ways while teaching online. – А.В. Конобеев**
-
- We will explore ways of ending school year productively, as well as free resources to motivate students keep learning on their own during the summer break. A range of activities for all ages, from primary to high school, will be presented and discussed.

Обратите внимание! В мае-2020:

- **26 мая в 17.00 по московскому времени**
- **Дистанционный разговорный клуб по английскому языку: как организовать, проводить и как мотивировать участников. - Ю. Л. Столярчук**
- В ходе тренинга мы узнаем о том, как организовать дистанционный разговорный клуб по английскому языку, как составить грамотные и интересные вопросы для обсуждения, как создать мотивирующую атмосферу и каких ошибок нуно избегать.

Обратите внимание! В мае-2020

- **27 мая в 17.00 по московскому времени**
- **Организация дистанционного обучения от урока к домашнему заданию**
- *В ходе тренинга вы узнаете как построить работу во время дистанционного обучения учитывая нормы СанПиН, какие задания лучше будут "работать" в дистанционном формате, как регулировать объем домашнего задания и не ставить невыполнимых задач.*
- И. М. Буров

https://www.englishteachers.ru/shop