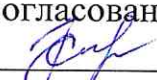


«Согласовано»

 /Козачок С.А.
заместитель директора МАУ
«Информационно-методический
центр»

« 01 » 10 2020

«Согласовано»

 /Бондаренко А.Н.
методист МАУ «Информационно-
методический центр»

« 01 » 10 2020

«Рассмотрено»

протокол заседания ГМО
№ 1 от « 01 » 10 2020
руководитель ГМО
 /Ильиных В.С.

План методического сопровождения
ГМО молодых специалистов
на 2020/21 учебный год

г. Сургут

I. Пояснительная записка

1. Результаты деятельности ГМО за 2019/20 учебный год:

За 2019/20 учебный год было запланировано 4, в связи со сложившейся эпидемиологической ситуацией проведено 2 заседания ГМО. В рамках деятельности ГМО молодых специалистов, с целью диссеминации опыта по работе с детьми «группы риска», детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами (основные вопросы 3-его заседания ГМО), для молодых специалистов было подготовлено видеовыступление по теме «Дети «группы риска» – как с ними работать», подобраны методические рекомендации и материалы. Все материалы размещены на сайте городского сетевого педагогического сообщества SurWiki (www.surwiki.admsurgut.ru) в разделе «Портал сообщества»/«ГМО молодых специалистов»/«Новости и объявления ГМО».

Обновлен банк методических материалов, разработанных педагогами образовательных учреждений города на сайте городского сетевого педагогического сообщества SurWiki (СурВики).

В течение года молодые специалисты посещали мероприятия, направленные на совершенствование их профессиональной компетентности (в рамках Декады молодых специалистов организовано 92 мероприятия; в рамках Web-клуба молодых специалистов и наставников «Интернет-наставник» – 35, в рамках плана работы с молодыми специалистами на 2019 год – 1, на 2020 год – 22), участвовали в проекте «Школа тьюторов». С целью организации творчества молодых педагогов молодежным объединением «МОРОС» были организованы культурно-досуговые мероприятия.

По итогам учебного года было проведено анкетирование молодых специалистов, в котором приняло участие 214 молодых специалистов (из которых: 52,8 % - молодые специалисты первого года работы, 31,3 % - молодые специалисты 2-ого года работы, 15,9 % - молодые специалисты 3-ого года работы). Молодые специалисты дали положительную оценку деятельности ГМО. 161 молодой специалист (75,2 %) высказал свое положительное отношение к идее организовывать заседания ГМО в режиме онлайн (один из ответов «полностью «за», я бы посоветовал вести отдельный канал Telegram или Instagram, чтобы все были в курсе и отписывали комментарии и, возможно, советы»), 30 (14 %) педагогов сомневаются, что это хорошая идея, 16 (7,5 %) – отнеслись к данной идее отрицательно. Также были выявлены основные вопросы, которые молодые специалисты хотели бы рассмотреть в рамках заседаний ГМО в 2020/21 учебном году

– аттестация: критерии, документы, типичные ошибки – выбрали 134 молодых специалистов (62,6 % от общего количества респондентов);

- дисциплина на уроке – 109 (50,9 %);
- работа с детьми с ОВЗ и их родителями – 102 (47,7 %);
- формы и методы работы в активированный день – 88 (41,1 %);
- подготовка учащихся к конференции «Шаг в будущее» - 88 (41,1 %);
- современные образовательные технологии – 70 (32,7 %);
- проектная деятельность с учащимися – 62 (29 %);
- подготовка учащихся к школьному и муниципальному этапам Всероссийской олимпиады школьников – 52 (24,3 %);
- организация внеурочной деятельности - 52 (24,3 %).

Данные вопросы принято решение включить в план работы ГМО на 2020/21 учебный год.

Также в связи с актуальностью вопроса дистанционного образования в 2020/21 учебном году в повестки заседаний ГМО планируется включение диссеминации опыта работы педагогов в дистанционном режиме обучения.

Методическая тема: Повышение профессионального уровня и цифровой компетентности молодых специалистов, работающих в общеобразовательных учреждениях (кроме дошкольного отделения), учреждениях дополнительного образования г. Сургута.

Цель: Содействие повышению цифровой компетентности и профессионального педагогического становления молодых специалистов, совершенствованию деятельности молодых специалистов для достижения оптимальных результатов в образовании, воспитании и развитии учащихся.

Задачи:

1. Оказывать личностную и профессиональную поддержку и помощь молодым специалистам.
2. Обеспечить информационное и методическое сопровождение молодых специалистов в конкурсах.
3. Повысить уровень профессиональной компетентности молодых специалистов образовательных учреждений (кроме дошкольного отделения), учреждениях дополнительного образования через распространение передового педагогического опыта, диссеминацию опыта учителей со стажем, участие в семинарах, мастер-классах, открытых уроках в рамках Декады молодых специалистов, участие в проектах, наставничество.
4. Повысить цифровую компетентность молодых специалистов, работающих в общеобразовательных учреждениях (кроме дошкольного отделения), учреждениях дополнительного образования;
5. Пополнить банк методических материалов, разработанных педагогами образовательных организаций города в помощь молодым специалистам.
6. Осуществлять взаимодействие со специалистами других образовательных и социальных учреждений по организации проведения мероприятий.

II. Предполагаемый результат:

1. Повышение уровня профессиональной компетентности молодых специалистов (не менее 70% от общего числа МС, критерий – количество пройденных КПК, мастер-классов, семинаров, заседаний ГМО и т.п. и участвовавших в них педагогов) в области:
 - владения знаниями законодательства в сфере образования;
 - цифровых образовательных технологий;
 - анализа деятельности педагога;
 - методики конструирования современного урока;
 - педагогической культуры.
2. Удовлетворенность молодых специалистов методическим сопровождением составляет не менее 90%.
3. Показатель участия/присутствия молодых специалистов в заседаниях ГМО не менее 90%.
4. Отсутствие неудовлетворительных результатов по итогам сдачи ГИА.

III. Планирование деятельности на 2020/21 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Дата	Содержание	Ответственный
1.	Подготовительный этап	Май 2020 года	1. Анализ работы ГМО за 2019/20 учебный год 2. Составление проекта плана работы на 2020/21 учебный год.	Галингер Е.А., методист ОСПРП МАУ «Информационно-методический центр» (далее - МАУ «ИМЦ»)
2.	Заседание ГМО № 1	Сентябрь 2020 года	1. Приветственное слово руководителя ГМО молодых специалистов	Ильиных В.С., учитель начальных классов МБОУ СОШ № 10 с УИОП, руководитель ГМО молодых специалистов (далее – руководитель ГМО)
			2. Организация проведения дистанционных уроков (система работы)	Гайдар Д.С., методист ОСПРП МАУ «ИМЦ»
			3. Дисциплина на уроке	Карловская Н.П., начальника службы координационной работы и методического обеспечения МКУ «Центр диагностики и консультирования»
			4. Организация родительского собрания в режиме онлайн	Наймушина Д.К., учитель биологии, заместитель директора по УВР МБОУ гимназии имени Ф.К. Салманова
			5. Деятельность молодежного Объединения работников образовательных учреждений города Сургута («МОРОС»)	Ажибаев А.Ж., преподаватель-организатор ОБЖ МБОУ СОШ № 19, Обухова В.В., учитель английского языка МБОУ СОШ № 10 с УИОП
			6. О муниципальном и региональном августовском совещании педагогических работников. Приоритетные муниципальные проекты системы образования	Галингер Е.А., методист ОСПРП МАУ «ИМЦ»
			7. Рефлексия, проведение анкетирования	Ильиных В.С., учитель начальных классов МБОУ СОШ № 10 с УИОП, руководитель ГМО

№ п/п	Мероприятия	Дата	Содержание	Ответственный
3.	Заседание ГМО № 2	Октябрь 2020 года	1. Подготовка к качественной сдаче ГИА	Галингер Е.А., методист ОСПРП МАУ «ИМЦ», Ильиных В.С., учитель начальных классов МБОУ СОШ № 10 с УИОП, руководитель ГМО
			2. Использование электронной формы учебников (ЭФУ)	
			3. Подготовка учащихся к школьному и муниципальному этапам Всероссийской олимпиады школьников	Галингер Е.А., методист ОСПРП МАУ «ИМЦ»
			4. Подготовка к исследованиям PIRLS, PISA в 2021 году	Ильиных В.С., учитель начальных классов МБОУ СОШ № 10 с УИОП, руководитель ГМО
			5. Рефлексия, проведение анкетирования	
4.	Заседание ГМО № 3	Ноябрь 2020 года	1. Подготовка учащихся к конференции «Шаг в будущее», «Шаг в будущее Юниор». Опыт подготовки учащихся к выступлению на конференции в онлайн режиме	Бекреева И.Л., заместитель директора по УВР МБОУ лицея имени генерал-майора Хисматулина В.И., Амышева И.А., учитель истории, обществознания МБОУ лицея имени генерал-майора Хисматулина В.И.
			2. Аттестация педагога: критерии, документы, типичные ошибки	Бондаренко А.Н., методист ОСПРП МАУ «ИМЦ», Ильиных В.С., учитель начальных классов МБОУ СОШ № 10 с УИОП, руководитель ГМО
			3. Подготовка и результативность работы с одаренными детьми	
			4. Рефлексия, проведение анкетирования	
5.	Заседание ГМО № 4	Февраль 2021 года	1. Работа с детьми с ОВЗ и их родителями	Бондаренко А.Н., методист ОСПРП МАУ «ИМЦ», Ильиных В.С., учитель начальных классов МБОУ СОШ № 10 с УИОП, руководитель ГМО
			2. Использования ИОС для построения индивидуальных образовательных траекторий учащихся	
			3. Работа с детьми «группы риска»	Рабаданова Е.З., социальный педагог МБОУ СОШ № 5
			4. Доклад «Компетенции XXI века»	Хафизова Э.И., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ № 44

№ п/п	Мероприятия	Дата	Содержание	Ответственный
			5. Рефлексия, проведение анкетирования	Ильиных В.С., учитель начальных классов МБОУ СОШ № 10 с УИОП, руководитель ГМО
6.	Заседание ГМО № 5	Апрель 2021 года	1. Мастер-класс для воспитателей в детских оздоровительных лагерях при школах «Организация качественного отдыха детей в ДОЛ»	Аветисян М.Т., учитель начальных классов МБОУ СШ № 31
			2. Организация внеурочной деятельности	Бондаренко А.Н., методист ОСПРП МАУ «ИМЦ», Ильиных В.С., учитель начальных классов МБОУ СОШ № 10 с УИОП, руководитель ГМО
			3. Организация проектной деятельности в рамках ФГОС	
			4. Использование цифровых образовательных ресурсов при организации внеурочной деятельности	
			5. Рефлексия, проведение анкетирования.	Бондаренко А.Н., учитель начальных классов МБОУ СОШ № 10 с УИОП, руководитель ГМО
КОМПЛЕКС МЕР ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В МСО Г. СУРГУТА				
1	Декада молодого специалиста	21.09.2020 - 30.09.2020	Мастер-классы, открытые уроки, внеклассные мероприятия, занятия, психологические тренинги в общеобразовательных учреждениях, учреждениях дошкольного и дополнительного образования (по отдельному плану)	Учителя-предметники ОУ, педагоги-психологи
			Консультация начальника управления экономического планирования, анализа и прогнозирования.	Галингер Е.А., методист ОСПРП МАУ «ИМЦ»
			Встреча с представителями департамента образования Администрации города, городской организации профсоюза работников народного образования и науки, МКУ «Центр диагностики и консультирования», МКУ «Управление	Галингер Е.А., методист ОСПРП МАУ «ИМЦ»

№ п/п	Мероприятия	Дата	Содержание	Ответственный
			дошкольными образовательными учреждениями», МКУ «Управление учета и отчетности образовательных учреждений», МАУ «Информационно-методический центр»	
2	Конкурс профессионального педагогического мастерства «Педагогическая надежда»	Октябрь 2020 года	График консультаций 1. Практикум «Психологическая подготовка к конкурсу» 2. Онлайн-консультация по теме «Содержание конкурсных испытаний очного этапа первого тура: «Публичное выступление», «Учебное занятие» 3. Онлайн-консультация по теме «Содержание конкурсных испытаний очного этапа второго тура: «Мастер-класс», «Круглый стол» 4. Индивидуальные онлайн-консультации или консультации по телефону по подготовке к конкурсным мероприятиям (по запросу)	Галингер Е.А., методист ОСПРП МАУ «ИМЦ»
3	Школа тьюторов для молодых специалистов	Октябрь 2020 года - апрель 2021 года	Отдельный план работы (утверждается приказом департамента образования Администрации г. Сургута)	МБОУ лица № 3, Бондаренко А.Н., методист ОСПРП МАУ «ИМЦ»
4	Web-клуб молодых специалистов и наставников «Интернет-наставник» г. Сургута	Ноябрь – апрель 2020 года	Отдельный план-график (утверждается информационным письмом «МАУ ИМЦ»)	Коваленко Г.А., заместитель директора по УВР, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 44
5	Школа классного руководителя	Октябрь-ноябрь 2020 года, март-апрель 2021 года	Отдельный план работы (утверждается приказом департамента образования Администрации г. Сургута)	Григорьева А.Г., заместитель директора по ВВР МБОУ СОШ № 32

№ п/п	Мероприятия	Дата	Содержание	Ответственный
6	Приоритетные проекты муниципальной системы образования	В течение года	Информирование учителей о направлениях деятельности проектов, инициирование включённости молодых специалистов в реализацию данных проектов	Ильиных В.С., учитель начальных классов МБОУ СОШ № 10 с УИОП, руководитель ГМО, Бондаренко А.Н., методист ОСПРП МАУ «ИМЦ», педагоги ОУ, реализующих приоритетные проекты
7	Организация творчества педагогов	В течение года	Информирование учителей о многообразии конкурсов, условиях их проведения.	Ильиных В.С., учитель начальных классов МБОУ СОШ № 10 с УИОП, руководитель ГМО, Бондаренко А.Н., методист ОСПРП МАУ «ИМЦ», педагоги ОУ
			Информирование учителей о многообразии олимпиад по предметам для учащихся, условиях их проведения.	
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ МАРШРУТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГА				
1	Индивидуальная/групповая работа с педагогами по решению выявленных затруднений	В течение года	Консультирование по содержанию портфолио педагога при подготовке к конкурсу «Педагогическая надежда»	МАУ «ИМЦ», Ильиных В.С., учитель начальных классов МБОУ СОШ № 10 с УИОП, руководитель ГМО
2		В течение года	1. Нормативная база учителя 2. Конструирование современного урока 3. Подготовка к процедуре аттестации педагога 4. Мотивация обучающихся к учебной деятельности 5. Дистанционное образование	