



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

Департамент образования



О проведении Школы классного руководителя
для молодых специалистов

В соответствии с постановлением Администрации города от 25.07.2024 № 3835 «О календарном плане мероприятий для обучающихся и педагогических работников образовательных организаций, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2025 год и плановый период 2026 – 2027 годов и о признании утратившими силу некоторых муниципальных актов», в рамках реализации приоритетного муниципального проекта «Школа наставников»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение Школы классного руководителя для молодых специалистов – педагогов муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в период с 08 по 12 декабря 2025 года.

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении Школы классного руководителя для молодых специалистов согласно приложению 1.

2.2. Состав организационного комитета по проведению Школы классного руководителя для молодых специалистов согласно приложению 2.

2.3. Состав комиссии по рассмотрению конкурсных эссе согласно приложению 3.

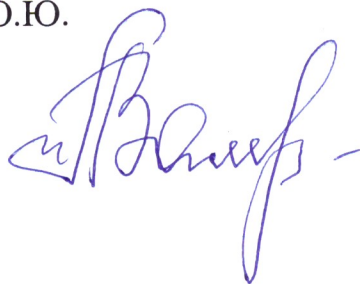
3. Назначить ответственным за организацию и проведение Школы классного руководителя для молодых специалистов муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 32.

4. Муниципальному автономному учреждению «Информационно-организационный центр» обеспечить информационно-организационное

сопровождение в период проведения Школы классного руководителя для молодых специалистов.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента образования Иванову О.Ю.

Директор департамента

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'И.П. Замятина', written in a cursive style.

И.П. Замятина

Положение о проведении Школы классного руководителя для молодых специалистов

1. Общие положения

1.1. Школа классного руководителя для молодых специалистов (далее – Школа) проводится в рамках приоритетного муниципального проекта «Школа наставников» по инициативе муниципального автономного учреждения «Информационно-организационный центр» при поддержке департамента образования Администрации города (далее – департамент образования).

1.2. Организацию деятельности Школы осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет).

1.3. Комиссия по рассмотрению конкурсных эссе (далее – комиссия) осуществляет оценку конкурсных эссе в соответствии с критериями, обозначенными в разделе 5 настоящего положения.

1.4. Составы оргкомитета и комиссии по рассмотрению конкурсных эссе утверждаются приказом департамента образования.

1.5. Участниками Школы являются молодые специалисты – педагоги муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных департаменту образования, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, имеющие стаж работы от 1 года до 3-х лет или имеющих опыт работы классным руководителем до 1 года, в возрасте до 35 лет.

2. Цели и задачи

2.1. Цель Школы – повышение профессиональных знаний, умений, навыков молодых педагогов – классных руководителей.

2.2.1. Задачи Школы:

- освоение психолого-педагогических, методологических основ, необходимых для работы классного руководителя;
- оказание действенной помощи учителям в повышении эффективности организации воспитательной работы, в обобщении и внедрении передового педагогического опыта;
- содействие профессиональному самосовершенствованию.

3. Порядок организации и проведения Школы

3.1. Мероприятия Школы проходят в период с 08 по 12 декабря 2025 года.

3.2. Координационная площадка проведения Школы – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 32.

3.3. Заявки на участие в Школе необходимо направить в форматах .pdf и .docx на адрес электронной почты shurova_ng@admsurgut.ru в срок до 25.11.2025 согласно приложению 1 к положению.

3.4. В срок до 28.11.2025 года по результатам рассмотрения заявок формируется состав участников Школы.

3.5. Этапы проведения Школы:

- первый этап – до 08 декабря 2025 года каждый участник Школы предоставляет конкурсное эссе по теме «Онлайн-реальность – офлайн-человечность: новая миссия классного руководителя» на адрес электронной почты shurova_ng@admsurgut.ru;
- второй этап – посещение участниками мероприятий Школы согласно приложению 2 к положению;
- третий этап – подведение итогов конкурса эссе. Награждение победителей и призеров.

4. Формы организации работы Школы

4.1. Работа Школы осуществляется с использованием следующих форм организации деятельности участников (возможно применение дистанционных технологий):

- семинары-практикумы;
- мастер-классы;
- групповые занятия-тренинги;
- индивидуальное консультирование.

5. Критерии оценивания конкурсных эссе

5.1. Конкурсные эссе оцениваются по пяти критериям.

5.2. Каждый показатель критерия оценивается в один балл, имеет равнозначный вес.

5.3. Возможное количество баллов по выполнению каждого критерия:

№	Критерий	Показатели	Количество баллов
1	Полнота раскрытия темы	1.1. В эссе отражена личная позиция автора	0-3
		1.2. В эссе отражен личный опыт автора	
		1.3. Содержание эссе раскрывает заявленную тему	
2	Логичность	1.1. Присутствует ясность изложения	0-3
		1.2. Присутствует целостность изложения. Информационные блоки текста взаимосвязаны	
		1.3. Отсутствуют грубые логические нарушения, затрудняющие понимание смысла текста	
3	Оригинальность изложения	3.1. В тексте грамотно и уместно использованы художественные приемы и средства художественной выразительности	0-2
		3.2. В тексте отсутствуют речевые клише, шаблоны и штампы	
4	Грамотность	4.1. В тексте не более 2 орфографических ошибок	0-3
		4.2. В тексте не более 2 пунктуационных ошибок	
		4.3. В тексте не более 2 речевых ошибок	

5	Обоснованность выводов	5.1. Наличие обобщений рассуждений автора эссе	0-4
		5.2. В тексте эссе приводятся аргументы (примеры из истории, общественной жизни, собственного жизненного опыта), подтверждающие личную позицию автора	
		5.3. Аргументация авторской позиции убедительна	
		5.4. Выводы сделаны в соответствии с темой эссе	

5.4. Максимальная оценка за конкурсное эссе – 15 баллов.

5.5. Оценивание каждого эссе осуществляется тремя членами комиссии.

5.6. Победитель (I место) и призеры (II, III место) определяются согласно рейтингу. Рейтинг выстраивается по максимальному среднему баллу.

6. Функции оргкомитета

6.1. Формирует список участников Школы.

6.2. Составляет расписание мероприятий Школы.

6.3. Осуществляет контроль и координацию подготовки мероприятий в рамках Школы.

6.4. Обеспечивает информационное сопровождение Школы: подготовку информационных писем, размещение информации на сайте городского сетевого педагогического сообщества SurWiki в разделе «Школа классного руководителя», портале образования Сургута.

6.5. Отказывает участнику Школы в выдаче свидетельства о прохождении Школы в случае посещения менее 75 % занятий в рамках расписания Школы.

7. Функции комиссии по рассмотрению конкурсных эссе

7.1. Осуществляет оценку конкурсных эссе в соответствии с критериями, обозначенными в разделе 5 настоящего положения.

7.2. Составляет рейтинг оценки конкурсных эссе, предоставляет его в оргкомитет не позднее 10 декабря 2025 года.

8. Подведение итогов

8.1. По итогам проведения Школы информационные, методические, презентационные материалы размещаются на сайте педагогического сообщества SurWiki в разделе «Школа классного руководителя».

8.2. Каждому участнику Школы выдается свидетельство об участии в электронном виде при соблюдении следующих условий:

- посещение не менее 75 % учебных занятий в рамках расписания Школы;
- подготовка конкурсного эссе;

8.3. По результатам оценивания конкурсных эссе победителям и призерам вручаются дипломы.

Приложение 1 к положению
о проведении Школы
классного руководителя
для молодых специалистов

ЗАЯВКА*
на участие в Школе классного руководителя для молодых специалистов

Сведения об участнике:	
1. Ф.И.О. (полностью)	
2. Возраст	
3. Должность	
4. Стаж работы	
5. Наличие классного руководства (указать класс)	
6. Тема самообразования	
7. Телефон мобильный	
8. E-mail	
9. Полное наименование образовательного учреждения, Ф.И.О. директора	

Заявитель

Ф.И.О.

подпись

Директор учреждения
(либо лицо, исполняющее
обязанности директора)

Ф.И.О.

подпись

*Заявка является официальным согласием на размещение фото- и видеоматериалов участников на электронно-цифровых ресурсах

Приложение 2 к положению
о проведении Школы
классного руководителя
для молодых специалистов

Расписание Школы классного руководителя для молодых специалистов

Сроки проведения: с 08 по 12 декабря 2025 года.

Категория участников: *молодые специалисты – педагоги муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.*

Место проведения очных мероприятий: МБОУ СОШ № 32 (Чехова.10/2).

Дата/мероприятие	Время проведения	Содержание	Ответственный
08.12.2025 День 1 «Эффективные основы диалога»	14.00 -14.20	Открытие школы классного руководителя «О классном руководителе от первого лица» (приветственное слово оргкомитета, регламент работы Школы)	Шурова Н.Г., ведущий эксперт ОСПРП МАУ «ИОЦ», Григорьева А.Г., заместитель директора по ВВВР МБОУ СОШ № 32
	14.30 - 15.10	Групповая работа «Эффективные основы диалога» Форматы: тренинг, ролевая игра, мастер класс, анализ кейсов	Кравцова В.В., Сутула А.В., Степанова В.М., педагоги-психологи МБОУ СОШ № 32
	15.10 -15.15	Кофе-брейк	
	15.15 -16.00	Практикум «Навигатор профилактики 2.1»	Мустафина Л.Н. педагог-психолог МБОУ СОШ № 32
09.12.2025 День 2 «Диалог наставник – молодой специалист»	14.00 -14.30	Мастер-класс «Современные подходы к воспитательной работе классного руководителя: опыт участия в конкурсе профессионального педагогического мастерства «Самый классный классный»	Гиндуллина Э.Р., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ № 5
	14.30 - 15.00	Мастер-класс «Экосистема семьи»	Руденко Е.А.,учитель биологии МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
	15.00 -15.15	Кофе-брейк	
	15.15 -15.45	Мастер-класс «Мастерская рефлексии «От эмоций к	Абляева Ю.И., социальный педагог,

		осмыслению»	учитель истории и обществознания МБОУ СОШ № 25
10.12.2025 День 3 «Диалог наставник - молодой специалист»	14.00 -14.30	Мастер-класс «Будь в Движении»	Хизяева Э.А., советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, учитель истории и обществознания МБОУ СОШ № 32
	14.30-15.00	Семинар «Всероссийский форум классных руководителей. Как стать участником Форума?»	Ямбарцев В.А., преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ лица № 1, посол Форума классных руководителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2025 году
	15.00-15.15	Кофе-брейк	
	15.15-15.45	Навигация по нормативно-правовым и методическим рамкам в режиме диалога	Григорьева А.Г., заместитель директора по ВВВР МБОУ СОШ № 32
11.12.2025 День 4 «Диалог наставник - молодой специалист»	14.00 -14.30	Мастер-класс «Игры как инструмент воспитательной работы: развиваем навыки и укрепляем командный дух»	Гризлюк Л.В., преподаватель кафедры филологического образования и журналистики БУ ВО «Сургутский государственный педагогический университет»
	14.30 - 15.20	Семинар «Цифровизация воспитательной работы с ЯКласс: патриотизм, профориентация и здоровье»	Головина Ю.А., региональный менеджер ООО «ЯКласс»
	15.20 -15.30	Кофе-брейк	
	15.30 -15.45	Индивидуальное консультирование	Рабочая группа по реализации мероприятий в рамках Школы классного руководителя
12.12.2025 День 5 «Диалог молодой специалист – молодой специалист»	14.00-14.30	Методическая мозаика «Молодые-молодым о своих маленьких успехах»	Григорьева А.Г., заместитель директора по ВВВР МБОУ СОШ № 32
	14.40 - 15.00	Подведение итогов конкурса педагогического эссе	Оргкомитет Школы классного руководителя
	15.00-15.30	Индивидуальное консультирование	Рабочая группа по реализации мероприятий в рамках Школы классного руководителя

Приложение 2

к приказу

от 24.11.2025 № 48-03-900/5

Организационный комитет
Школы классного руководителя для молодых специалистов

Замятина Ирина Павловна	– директор департамента образования Администрации города
Иванова Ольга Юрьевна	– заместитель директора департамента образования Администрации города
Гончарова Светлана Петровна	– директор муниципального автономного учреждения «Информационно-организационный центр»
Козачок Светлана Александровна	– заместитель директора муниципального автономного учреждения «Информационно- организационный центр»
Кучеренко Елена Сергеевна	– начальник отдела сопровождения профессионального развития педагога муниципального автономного учреждения «Информационно- организационный центр»
Малашевская Ксения Руслановна	– начальник отдела воспитания и дополнительного образования Администрации города
Прогонюк Лариса Николаевна	– директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32
Григорьева Алина Геннадьевна	– заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32
Шурова Наталья Геннадьевна	– ведущий эксперт отдела сопровождения профессионального развития педагогов муниципального автономного учреждения «Информационно-организационный центр»

Состав комиссии по рассмотрению конкурсных эссе

- | | |
|---|--|
| Григорьева
Алина Геннадьевна | – заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32, председатель |
| Вохминцев Василий
Александрович | – учитель истории и обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея имени генерал-майора Хисматулина В.И., руководитель межфункциональной команды молодых специалистов |
| Гризлюк Любовь
Витальевна | – преподаватель кафедры филологического образования и журналистики бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет» |
| Зайцева Жанна
Викторовна | заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 8 имени Сибирцева В.Я., руководитель межфункциональной команды классных руководителей |
| Колясникова
Валентина
Григорьевна | – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 |
| Кухар Евгения
Викторовна | – заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 1 |
| Разгарина Елена
Александровна | – заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Сургутского естественно-научного лицея |