



Муниципальное автономное учреждение
«Информационно-методический центр»

«Лучший преподаватель-организатор ОБЖ – 2020»

**методические рекомендации
для участников конкурса профессионального мастерства**

Сургут – 2020

Оглавление

Введение.....	3
СТРУКТУРА КОНКУРСНЫХ ИСПЫТАНИЙ, ФОРМАТ ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСА «ЛУЧШИЙ ПРЕПОДАВАТЕЛЬ- ОРГАНИЗАТОР ОБЖ – 2020»	4
Конкурсное испытание «Интернет-портфолио».....	5
Конкурсное испытание «Я – педагог» (эссе)	8
Конкурсное испытание «Видеозапись «Стендовый урок».....	11
Приложения	23

Введение

Методические рекомендации по организации и проведению конкурса «Лучший преподаватель-организатор ОБЖ – 2020» разработаны в соответствии с проектом Положения о конкурсах профессионального педагогического мастерства в городе Сургуте в 2020 году и Постановлением Администрации города от 30.08.2019 № 6408 «О календарном плане мероприятий для обучающихся и педагогических работников образовательных организаций, подведомственных департаменту образования, на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов».

Конкурс проводится в заочном формате с 21 сентября по 06 октября 2020 года.

Организаторами конкурса являются департамент образования Администрации города (далее – департамент образования), муниципальное автономное учреждение «Информационно-методический центр» (далее – МАУ «Информационно-методический центр»).

Информация о конкурсе размещается на сайтах:

- МАУ «Информационно-методический центр» - <http://imc.admsurgut.ru/>
- Сайт городского сетевого педагогического сообщества - <https://www.surwiki.admsurgut.ru/> (в разделе «Конкурсы профессионального педагогического мастерства»).

Цель конкурса – выявление лучших педагогических практик и стимулирование профессионального роста педагогов города.

Задачи конкурса:

- выявление талантливых, творчески работающих педагогов, их поддержка и поощрение;
- поиск педагогических идей по обновлению содержания и педагогических технологий в практике деятельности муниципальных образовательных учреждений;
- распространение результативного педагогического опыта, создание городского информационно-методического электронного банка инновационного педагогического опыта, инновационных образовательных практик.

Для участия в конкурсе приглашаются педагогические работники муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования – учителя ОБЖ, преподаватели-организаторы ОБЖ общеобразовательных учреждений.

Для участия в конкурсе участники направляют:

- портфолио в срок до 25.05.2020 (включительно) в организационный комитет в электронном виде на адрес электронной почты: gelfand_im@admsurgut.ru;
- конкурсные материалы до 21.09.2020 в электронном виде на адрес электронной почты: gelfand_im@admsurgut.ru.

Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению.

Содержание портфолио участников:

- заявка на участие в конкурсе (приложение 1);
- заявка на проведение конкурсных мероприятий (приложение 2);
- заявление участника конкурса (приложение 3);
- информационная карта участника конкурса (приложение 4);
- цветная портретная 9x13 фотография в формате .jpg с разрешением 300 точек на дюйм;
- информационный лист в буклет конкурса (информация об участнике, в котором отражены личные данные педагога, дата и место рождения, образование, место работы, должность, педагогический стаж, квалификационная категория, результаты деятельности, профессиональные и личностные достижения педагога, педагогическое кредо, хобби (не более 1200-1500 знаков)) согласно приложению 5.

Примеры оформления лучших конкурсных испытаний «Интернет-портфолио», «Я – педагог» (эссе), видеозаписи «Стендовый урок» конкурса «Учитель года России» размещены на сайте <http://www.teacher-of-russia.ru> (раздел «Лучшее от лучших»).

Примеры оформления «Интернет-портфолио», «Я – педагог» (эссе) победителей и призеров конкурса размещены на сайте <http://www.teacher-of-russia.ru> (раздел «Лауреаты и призеры», «Конкурсанты»).

Информация по подготовке и организации защиты стендового урока размещены на сайте <http://www.infourok.ru>.

СТРУКТУРА КОНКУРСНЫХ ИСПЫТАНИЙ, ФОРМАТ ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСА «ЛУЧШИЙ ПРЕПОДАВАТЕЛЬ-ОРГАНИЗАТОР ОБЖ – 2020»

Муниципальный этап конкурса для участников проводится в заочном формате. Участие в конкурсе принимают участники, подавшие заявки на участие не позднее 30 апреля 2020 года.

Результаты конкурса «Лучший преподаватель-организатор ОБЖ – 2020» определяются по сумме средних баллов, полученных участниками конкурса за выполнение конкурсных заданий на основании рейтинга участников. Независимое жюри, утвержденное приказом департамента образования Администрации города, определяет победителя (I место) и призеров (II, III места) конкурса в заочном этапе.

Заочный этап включает в себя три конкурсных испытания: «Интернет-портфолио», «Я – педагог» (эссе), видеозапись «Стендовый урок».

Конкурсное испытание «Интернет-портфолио»

Цель: демонстрация использования информационно-коммуникационных технологий как ресурса повышения качества профессиональной деятельности педагога.

Формат конкурсного задания: страница участника муниципального этапа размещается на личном сайте или официальном сайте образовательного учреждения, включающая резюме участника конкурса, авторские разработки, портретное фото претендента на участие в конкурсе, фото- и видеоматериалы, отражающие опыт работы, эссе и т.д. Ссылка вносится в информационную карту участника.

Интернет-адрес должен быть активным при открытии через браузеры: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.

Оценивание выполнения конкурсного задания осуществляется по 2 критериям. По первому критерию выставляется максимально 15 баллов, по второму критерию 10 баллов. Максимальный общий балл – 25.

Критерии оценивания конкурсного задания:

- содержательность (актуальность, информативность, тематическая организованность контента, отражение опыта работы конкурсанта и практическая значимость материалов, культура представления информации);
- концептуальность и эргономичность (соответствие типа ресурса его содержанию, доступность использование, обеспечение обратной связи).

Показатели критериев оценивания (Табл. 1).

Таблица 1.

№ п/п	Критерии оценивания	Показатели оценивания	Балл
1	Содержательность	• актуальность;	3
		• информативность;	3
		• тематическая; организованность контента;	3
		• отражение опыта работы конкурсанта и практическая значимость материалов;	3
		• культура представления информации.	3
2	Концептуальность и эргономичность	• соответствие типа ресурса его содержанию;	5
		• доступность использование;	3
		• обеспечение обратной связи.	2

Участникам конкурса рекомендуется в обязательном порядке проверить открытие личного сайта или своей страницы на официальном сайте учреждения (в зависимости от того, что выбрал конкурсанта).

Если размещенные на странице сайта файлы (документы, изображения) недоступны, либо не читаемы, они расцениваются как отсутствующие. Рекомендуемые форматы для файлов представлены в таблице 2.

Таблица 2.

Рекомендуемые форматы файлов

Вид информации	Формат файла
Текстовый документ	.docx,.doc,.pdf, а также файлы, расположенные в облачном хранилище (OneDrive, GoogleDrive, Яндекс.Диск и др.)
Табличный документ	.xlsx,.xls, .pdf, а также файлы, расположенные в облачном хранилище (OneDrive, GoogleDrive, Яндекс.Диск и др.)
Презентации	.pptx,.ppt,.pdf, а также файлы, расположенные в облачном хранилище (OneDrive, GoogleDrive, Яндекс.Диск и др.)
Графические файлы	.jpg, .png, .gif, а также онлайн фотоальбомы (Picasa, Яндекс.Фотки, Flickr и др.)
Архив	.zip, .7zip, .rar
Видео и звуковые файлы	Рекомендуется использовать онлайн сервисы (Youtube, Yandex.Видео и др.), а также располагать файлы в облачном хранилище (OneDrive, GoogleDrive, Яндекс.Диск и др.)

Обзор бесплатных сервисов для создания сайта:

- системе uCoz (<https://www.ucoz.ru/>);
- Google Sites (<https://gsuite.google.com/>);
- A5 (<http://www.a5.ru/>);
- Wix.com (<https://ru.wix.com/>);
- Okis.ru (<http://okis.ru/>);
- a2b2.ru (http://a2b2.ru/besplatniy_site_uchitelya/);
- Мини-сайт «Социальная сеть работников образования» (<http://nsportal.ru/>);
- Вебстолица(<http://www.webstolica.ru/customers/free-site/personal/>);
- Jimdo (<http://ru.jimdo.com/>).

Таблица 3.

Примеры оформления «Интернет-ресурс» и «Интернет-портфолио»
победителей и призеров муниципального этапа
«Учитель года-2018», «Учитель года-2019»

№ п/п	Ф.И.О. участника	Ссылка на ресурс
1	Теплов Сергей Евгеньевич, учитель информатики, английского языка, МБОУ СОШ № 27	https://sites.google.com/view/sertep/

2	Круковец Екатерина Сергеевна, учитель русского языка и литературы, МБОУ СОШ № 7	https://titenko660.wixsite.com/krukavetsekaterina
3	Мироненко Людмила Васильевна, учитель английского языка, МБОУ Сургутский естественно- научный лицей	https://www.milven.ru/
4	Колесникова Екатерина Александровна, учитель иностранных языков, МБОУ СОШ № 10 с УИОП	https://kolesska.wixsite.com/teacherkolesnikova/about-me
5	Ямбарцев Валерий Александрович, преподаватель-организатор ОБЖ, МБОУ лицей № 1	http://iambarcev-valerii.mozello.com/
6	Балакирева Елена Андреевна, учитель начальных классов, МБОУ СОШ № 3	http://school3.admsurgut.ru/stranica-uchastnika-regionalnogo-etapa-vserossijskih-konkursov-professionalnogo-masterstva-v-sfere-obrazovaniya-hanty-mansijskogo-avtonomnogo-okruga-yugry-pedagog-goda-yugry-2020
7	Велиханлы Кенан Эльдениз оглы, преподаватель-организатор ОБЖ, МБОУ СОШ № 29	https://dikurbantaeva0.wixsite.com/velihanken

Таблица 4.

Примеры лучших интернет-ресурсов
победителей и призеров конкурса «Учитель года России»

№ п/п	Ф.И.О., статус участника	Ссылка на ресурс
1	Демаков Илья Сергеевич, победитель 2017 года	http://demakov.spb.ru/
2	Смирнов Иван Алексеевич, призер 2017 года	http://biosmirnov.ru/
3	Назаров Григорий Андреевич, призер 2018 года	григорийназаров.рф
4	Лебедев Сергей Валерьевич, призер 2018 года	лебедев-св.рф
5	Новиков Максим Юрьевич, призер 2018 года	https://pro-informatika.ru/
6	Лариса Гивиевна Арачашвили, победитель 2019 года	http://арачашвили.рф

7	Зезкова Марина Александровна, призер 2019 года	http://www.zezkova.ru
8	Красновид Павел Евгеньевич, призер 2019 года	http://www.павелкрасновид.рф

При подготовке к конкурсным мероприятиям рекомендовано обратиться к электронным ресурсам:

1.https://iro86.ru/images/analiticheskie_materialy/materialy/Методические_рекомендации_по_созданию_сайтов.pdf (методические рекомендации по созданию и развитию сайтов и (или) страниц сайтов педагогических работников в сети «интернет»).

2.https://iro86.ru/images/Documents/2020/Эдьютон_Трек_5_Готовим_ИНТЕРНЕТ_Р_ЕСУРС.pdf (материалы для участников регионального этапа конкурса профессионального мастерства «Педагог года Югры-2020» по подготовке интернет-ресурса).

3.<http://www.teacher-of-russia.ru> (раздел «Лауреаты и призеры», «Конкурсанты»)

Конкурсное испытание «Я – педагог» (эссе)

Цель: раскрытие мотивов выбора учительской профессии, собственных педагогических принципов и подходов к образованию, своего понимания миссии педагога в современном мире, смысла педагогической деятельности, демонстрация видения современных проблем и возможных путей их решения средствами образования.

Формат конкурсного испытания: текст эссе объемом до 6 страниц. Шрифт – TimesNewRoman; кегль – 14; межстрочный интервал – 1,5. Текстовый файл выполняется в Word. Формат страницы – А4, все поля страницы – 2 см. Выравнивание по ширине, абзацный отступ – 1,5. Страницы нумеруются. Тема эссе «Я – педагог». Эссе размещается на сайте, где размещено интернет-портфолио кандидата на участие в конкурсе.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 7 критериям, каждый из которых оценивается в 3 балла и имеет равнозначный вес. Максимальный общий балл – 21.

Критерии оценивания конкурсного испытания:

- языковая грамотность текста;
- обоснование актуальности;
- ценностная направленность;
- аргументированность позиции;
- формулирование проблем и видение путей их решения;
- рефлексивность;
- оригинальность изложения.

Показатели критериев оценивания (Табл. 5).

Таблица 5.

№ п/п	Критерии оценивания	Показатели оценивания
1	Языковая грамотность текста	• в тексте не более 3 орфографических ошибок; • в тексте не более 3 пунктуационных ошибок; • в тексте не более 3 речевых ошибок.
2	Обоснование актуальности	• содержание эссе соответствует заданной темой проблематике; • обоснована актуальность заданной темой проблематики; • актуальность заданной проблематики соотнесена с личным опытом, профессиональной позицией автора.
3	Ценностная направленность	• в содержании отражены ценностные установки автора; • ценностная направленность содержания соответствует заданной теме; • ценностная направленность содержания соответствует ценностным ориентирам современного образования.
4	Аргументированность позиции	• приводятся аргументы, подтверждающие авторскую позицию; • аргументация авторской позиции убедительна; • аргументы, подтверждающие авторскую позицию, корректны.
5	Формулирование проблем и видение путей их решения	• сформулирована проблема и представлено видение путей ее решения; • предлагаемые пути решения проблемы реалистичны и адекватны современным тенденциям развития образования; • сформулированная проблема и пути ее решения соотнесены с личным опытом автора.
6	Рефлексивность	• понимание смысла педагогической деятельности (способность к самоанализу); • анализ и оценка собственного видения роли образования. Опора на опыт; • готовность и способность находить проблемные зоны и точки роста в своем профессиональном и личностном развитии.

7	Оригинальность изложения	• в тексте отсутствуют речевые клише, шаблоны и штампы; • в тексте грамотно и уместно использованы художественные приемы и средства художественной выразительности; • ясность и целостность изложения.
---	--------------------------	--

Лучшие эссе прошлых лет представлены в таблице 6.

Таблица 6.

№ п/п	Ф.И.О., статус участника	Ссылка на ресурс
1	Демаков Илья Сергеевич, победитель 2017 года	https://www.teacher-of-russia.ru/upload/2017/_essay/54.pdf
2	Динаев Алихан Мавладиевич, победитель 2018 года	https://teacher-of-russia.ru/upload/2018/dinaev_alihan_mavladievich/esse.pdf
3	Игнатов Игнат Андреевич, призер 2018 года	https://teacher-of-russia.ru/upload/2018/ignatov_ignat_andreevich/esse.pdf
4	Лебедев Сергей Валерьевич, призер 2018 года	https://teacher-of-russia.ru/upload/2018/lebedev_sergej_valerevich/esse.pdf
5	Назаров Григорий Андреевич, призер 2018 года	https://teacher-of-russia.ru/upload/2018/nazarov_grigorij_andreevich/esse.pdf
6	Арачашвили Лариса Гивиевна, победитель 2019 года	https://teacherofrussia.edu.ru/uploads/essay/essay5d1c7c6625b9b5.232310226024.pdf?v8
7	Зезкова Марина Александровна, призер 2019 года	https://teacherofrussia.edu.ru/uploads/essay/essay5d1c8c19570a45.156841117664.pdf?v8
8	Красновид Павел Евгеньевич, призер 2019 года	https://teacherofrussia.edu.ru/uploads/essay/essay5d1c9fc9ede356.734116976626.pdf?v8

При подготовке к конкурсным мероприятиям рекомендовано обратиться к электронным ресурсам:

1. <http://teacher-of-russia.ru> – «Учитель года России» (раздел «Лучшее от лучших», «Лауреаты и призеры», «Конкурсанты»).
2. <https://pedsovet.su/publ/82> Сообщество взаимопомощи учителей.
3. урок.рф – Педагогическое сообщество.
4. infourok.ru – Образовательный портал.

Конкурсное испытание «Видеозапись «Стендовый урок»

Цель: раскрытие профессионального мастерства конкурсанта в условиях планирования, проведения и анализа эффективности учебного занятия (урока), проявление творческого потенциала, самостоятельности, умения ориентироваться в ситуации, знания своего предмета и способности выйти в обучении на межпредметный и метапредметный уровни.

Основная задача стендовой защиты урока – совершенствование навыка самоанализа профессиональной деятельности, умения видеть новое и успешное в своей деятельности, готовить материалы для диссеминации педагогического опыта.

Формат конкурсного испытания: видеозапись урока по предмету проводится в общеобразовательном учреждении. Тема урока определяется в соответствии с календарно-тематическим планированием в рабочих программах. Регламент урока – 45 минут. Видеозапись осуществляется в форматах .avi или .mp4 и направляется ссылкой на адрес gelfand_im@admsurgut.ru.

Стендовый урок представляет собой подробный текст выступления перед коллегами, наглядно включающий в себя фрагменты занятия как доказательство того, что было до занятия, во время его, после него.

Стенд оформляется таким образом, чтобы он включал в себя максимум информации о занятии. На стенд необходимо вынести:

- тему урока;
- цели;
- тип урока;
- подготовительную работу
- задания к уроку;
- раздаточный материал;
- основные этапы (с микроцелями);
- виды и формы деятельности педагога и учащихся;
- основные выводы;
- итоги занятия;
- список использованной литературы.

В качестве стенда может использоваться доска, специальный стенд, экран монитора, телеэкран, и др.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 10 критериям, которые включают набор показателей. Каждый критерий является равнозначным и оценивается в 10 баллов. В случае несоответствия урока установленной теме выполнение задания автоматически оценивается в 0 баллов. Максимальный общий балл за выполнение задания – 100.

Критерии оценивания конкурсного испытания: информационная и языковая грамотность, результативность, методическое мастерство и творчество, мотивирование к обучению, рефлексия и оценивание, организационная культура, эффективная коммуникация, ценностные

ориентир, метапредметность и межпредметная интеграция, самостоятельность и творчество.

Показатели критериев оценивания (Табл. 7).

Таблица 7.

№ п/п	Критерии оценивания	Показатели оценивания
1	☐ Информационная и языковая грамотность	• Демонстрирует свободное владение содержанием преподаваемого предмета и урока; • в речи учителя и содержании урока отсутствуют фактические ошибки и неточности; • использует различные способы структурирования и представления информации; • отбирает оптимальный для данного урока объем и содержание информации; • в речи отсутствуют ошибки (орфоэпические, лексические, грамматические).
2	☐ Результативность	• Демонстрирует четкое видение планируемых результатов урока; • планирует результаты урока в соответствии с требованиями ФГОС; • планирует результаты урока в соответствии с целью, задачами, содержанием урока, формами и способами учебной деятельности; • привлекает обучающихся к планированию цели, задач и результатов урока; • владеет инструментарием оценивания результативности урока; • эффективное достижение предметных, метапредметных и личностных результатов; • вовлечение учащихся в исследовательскую деятельность (выдвижение гипотез, сбор данных, поиск источников информации); • соотнесение действий с планируемыми результатами.
3	☐ Методическое мастерство и творчество	• Обеспечивает методическую целостность и структурированность урока; • целесообразно использует технологии, методы, приемы и формы организации учебной деятельности; • целесообразно и на достаточном уровне использует ИКТ-технологии; • демонстрирует владение средствами

		обучения; • демонстрирует на уроке основные компоненты своей методической системы.
4	☐ Мотивирование к обучению	• Системно и последовательно использует приемы создания и поддержания мотивации у учащихся на всех этапах урока; • целесообразно и эффективно использует приемы создания и поддержания мотивации у учащихся на уроке; • обеспечивает нацеленность всех структурных и методических элементов урока на достижение учащимися индивидуального образовательного результата; • раскрывает потенциал учебного содержания для последующей самостоятельной работы учащихся; • обеспечивает психолого-педагогическую поддержку учащихся с особыми образовательными потребностями и ограниченными возможностями здоровья.
5	☐ Рефлексия и оценивание	• Обеспечивает наличие рефлексивно-оценочных элементов в структуре урока; • владеет оценочно-рефлексивным инструментарием; • обеспечивает прозрачность и открытость оценивания; • демонстрирует связь оценивания с целеполаганием; • демонстрирует готовность и способность к профессиональной рефлексии во время самоанализа урока и беседы с жюри.
6	☐ Организационная культура	• Обеспечивает четкую структуру и хронометраж урока; • демонстрирует владение здоровьесберегающими технологиями; • дает четкие и конкретные инструкции к каждому этапу учебной работы; • обеспечивает вовлеченность в учебную деятельность всех учащихся; • обеспечивает соблюдение этикета образовательного процесса.
7	☐ Эффективная коммуникация	• Организует учебную коммуникацию в разных видах речевой деятельности (говорение,

		слушание, чтение, письмо); • обеспечивает создание условий для совершенствования коммуникативных навыков обучающихся в разных видах речевой деятельности; • использует приемы повышения эффективности коммуникации; • поддерживает на уроке атмосферу, способствующую эффективной коммуникации; • минимизирует риски возникновения на уроке псевдокоммуникации.
8	☐ Ценностные ориентиры	• Выделяет ценностную составляющую в содержании урока; • логично и последовательно реализует ценностную составляющую урока; • обеспечивает достижение учащимися личностных результатов; • реализует установку на формирование у учащихся навыков безопасного поведения; • выделяет и формулирует ценностные ориентиры урока во время самоанализа и беседы с экспертами.
9	☐ Метапредметность и межпредметная интеграция	• Демонстрирует понимание основ метапредметности и знание способов достижения метапредметных результатов образования; • демонстрирует понимание основ межпредметной интеграции и знание способов ее реализации; • обеспечивает достижение учащимися метапредметных результатов; • логично и последовательно реализует в уроке элементы межпредметной интеграции; • системно и целесообразно использует метапредметные и межпредметные подходы.
10	☐ Самостоятельность и творчество	• Использует методы, приемы, формы организации учебной деятельности, стимулирующие самостоятельность учащихся; • использует методы, приемы, формы организации учебной деятельности, стимулирующие творческую и исследовательскую активность учащихся; • стимулирует создание на уроке проблемных

		ситуаций, ситуаций выбора и принятия решений; • демонстрирует готовность к незапланированным, нестандартным ситуациям на уроке; • демонстрирует сбалансированность творческой и технологической составляющих профессиональной деятельности.
--	--	---

При подготовке стендовой защиты урока рекомендуем необходимую информацию отобразить с помощью мультимедийных средств (Power Point и т.д.)

Рекомендации по созданию мультимедийных презентаций.

Презентация (от лат. praesento) – общественное представление чего-либо нового, недавно появившегося, созданного.

Существует несколько видов и типов презентаций. Различные виды презентации, как правило, отличаются своей функциональностью и стоимостью. Чем красивее и представительнее презентация, тем сложнее ее сделать и тем она дороже.

Существует несколько видов и типов презентаций (Табл. 8).

Таблица 8.

Классификация презентаций

Критерий классификации	Вид презентации	Краткое описание
По типу носителя	Бумажная	Как правило, используются в качестве раздаточного материала во время выступления, либо может быть представлена отдельным лицам для индивидуального ознакомления.
	Электронная	Демонстрируется на экране монитора, плазменной панели или с помощью проектора.
По технике демонстрации	Интерактивная	Демонстрируется под управлением пользователя.
	Непрерывная	Демонстрируется без участия пользователя.
По типу формата	Power Point – презентация	Презентация, созданная при помощи приложения Power Point, входящего в интегрированный программный пакет Microsoft Office. Сюда также может входить

		презентация, созданная с помощью приложения Open Office.org Impress и других аналогичных программных приложений.
	PDF – презентация	Представляют собой набор статичных страниц и идеально подходят для почтовых рассылок или распечатки на принтере. Презентация сохраняется в формате PDF
	Flash – презентация	Презентация, выполненная с использованием flash- анимации. Этот вид презентации наиболее технологичен и функционален, потому что технология Flash ни чем не ограничивает дизайнера в воплощении творческого замысла. Flash поддерживает векторную, растровую графику, анимацию, видео, звук, элементы программирования.
По способу представления информации	Статичная	Вид презентации, на которых информация представлена в статике в виде картинок и текста.
	Анимированная	Вид презентации, на которых информация представлена с использованием анимации.
	Мультимедийная	Вид презентации, в которых применяются анимация, графика, текст, интерактивные элементы, звук, видео.
	Видеопрезентация	Вид презентации, в которых информация представлена в виде видеофильма
	3D-презентация	Вид презентации, в которых информация представлена с использованием трехмерной графики и трехмерной анимации.
По значению	Маркетинговая	Презентация, созданная для продвижения товаров и услуг.
	Обучающая	Презентация, применяющаяся в образовательных целях.

	Научная	Презентация, которая имеет цель познакомить аудиторию с полученными теоретическими и практическими результатами проведенных научных исследований оратора
По технической основе	Независимая	Презентация, которая транслируется аудитории без обязательного подключения
	On-line презентация	Презентация, проводимая он-лайн (с передачей информации по сети Интернет). Например, презентация, созданная и представленная с помощью Интернет-сервиса www.prezi.com , www.ru.calameo.com и др.

On-line сервисы для подготовки стендовой защиты

Кроме того, существуют Интернет-сервисы (так называемые, «сервисы Web 2.0²»), которые позволяют создавать высокотехнические, анимированные, современные презентации с применением 3D-технологий не имея на своем персональном компьютере приложений для создания мультимедийных презентаций. Такие сервисы требуют доступ в сеть Интернет как в процессе их создания, так и во время их демонстрации.

Проведение презентации через Интернет имеет ряд преимуществ:

- посмотреть презентацию может неограниченное количество пользователей;
- возможна совместная работа над презентацией через Интернет;
- возможность создания более эффектных презентаций за счет использования видео, анимации, звуковых эффектов;
- возможность опубликовать презентацию на сайте или в блоге для постоянного ее просмотра.

Для создания интерактивных презентаций можно использовать различные сервисы.

Prezi.com – это социальный интернет сервис, с помощью которого можно создать интерактивную презентацию он-лайн. Он позволяет создавать и хранить презентации, выполненные в новом стиле – в стиле zoom-технологии (технологии приближения). Разработчики этого инструмента сумели к традиционной презентации подойти с новых позиций. Вся презентация – это один большой виртуальный стол, на котором расположены презентуемые объекты: тексты, картинки, видео, флеш-анимация. При просмотре презентации сервис будет передвигать этот стол, отображая последовательно каждую его часть как отдельный слайд. В любое время можно отвлечься от сценария показа и вернуться к тексту, изображению, приблизить схему или ее часть, а затем снова продолжить просмотр. Инструмент задания последовательности показа материала позволяет быстро

настроить презентацию так, как хочется автору. Можно изменить последовательность показа, что-то убрать, что-то добавить, не удаляя сам материал, исключая его из показа. Возможности Prezi позволяют создавать презентации нового вида с нелинейной структурой.

Slideshare – социальный сервис, который позволяет конвертировать презентации PowerPoint в формат Flash и предназначен для хранения и дальнейшего личного, либо совместного их использования.

В сервис можно загружать форматы: PowerPoint (.ppt и .pps), PDF и Open Office (.odp). Максимальный размер загружаемого файла – 20 Мб. По тегам любой пользователь сети Интернет может находить на сервисе Slideshare презентации. Как и во многих сервисах, перечень всех тегов может быть получен в виде облака и в виде списка. Презентации можно просматривать в полноэкранном режиме.

Сайт не импортирует эффекты, не позволяет отредактировать импортированную презентацию. Есть возможность создавать группы и собирать в них презентации по темам.

Slideboom.com – это бесплатное хранилище для презентаций. Преимущество сервиса заключается в том, что сохраняет анимацию и звук даже при встраивании презентации в блог или сайт, в отличие от других подобных сервисов. Загруженные презентации нельзя редактировать.

Calaméo – это русскоязычный сервис для мгновенного создания интерактивных публикаций в Интернете. Очень простой для использования и с широкими возможностями. Из файла формата PDF можно создавать журналы, брошюры, каталоги, отчеты, презентации и многое другое. Кроме того, он позволяет искать нужные документы и обмениваться ссылками на документы.

В PhotoPeach можно не только создавать слайд-шоу с фотографиями и музыкой, но и добавлять комментарии, настраивать скорость воспроизведения. Созданные слайд-шоу можно разместить в блоге, на сайте, отправить по электронной почте. Есть возможность определить конфиденциальность: для общественного просмотра, частного или по приглашению.

Сервис Slide позволяет создавать слайд-шоу из фотографий, загружаемых как с персонального компьютера, так и с любого сайта. Он предоставляет возможность совместной работы над файлом: добавление, перемещение фотографий; добавление надписей; объединение несколько слайд-шоу в одно. Есть возможность настраивать анимацию, просмотр в полноэкранном режиме и, конечно, встраивание в блоги.

Рекомендации по созданию презентаций и публичной ее защите

1. Рассказывать можно только то, о чем знаешь, как минимум, в 10 раз больше, чем озвучиваешь.

2. Первый слайд должен содержать название доклада, ФИО и координаты (организация/подразделение, адрес электронной почты)

выступающего. Правила хорошего тона предполагают еще указание на первом (да и на каждом) слайде названия мероприятия. Каждый слайд должен иметь заголовок и быть пронумерованным в формате 1/11.

3. Презентация начинается с аннотации, где на одном-двух слайдах дается представление, о чем пойдет речь. Большая часть презентаций требует оглашения структуры. Возможно оформление 1-2 слайдов информацией о целях и задачах, которые не зачитываются. В это время, пока слайды на экране, идет доклад об актуальности Вашей работы.

4. Презентация не заменяет, а дополняет доклад. Не надо писать на слайдах то, что Вы собираетесь сказать словами. Обратное тоже верно: при докладе никогда не зачитывайте текст со слайда! Возможное исключение – если презентация по-английски, и Вы не уверены в Вашем устном английском, имеет смысл сделать слайды самодостаточными, вынеся на них весь (слегка сокращенный) текст доклада.

5. Не перегружайте слайд информацией. Не делайте много мелкого текста. При подготовке презентации рекомендуется в максимальной степени использовать графики, схемы, диаграммы и модели с их кратким описанием. Фотографии и рисунки делают представляемую информацию более интересной и помогают удерживать внимание аудитории, давая возможность ясно понять суть предмета. Длинные перечисления или большие таблицы с числами бессмысленны – лучше постройте графики.

6. Имеет смысл быть аккуратным. Неряшливо сделанные слайды (разнобой в шрифтах и отступах, ошибки и опечатки) вызывают подозрение, что и к содержательным вопросам докладчик подошёл спустя рукава. Готовую презентацию надо просмотреть внимательно несколько раз «свежим» взглядом; каждый раз будете находить по несколько опечаток, ошибок.

7. Если Вы чувствуете себя хоть немного неуверенно перед аудиторией, или выступление очень ответственное, то напишите и выучите свою речь наизусть. Озвучивание одной страницы (формат А4, шрифт 14pt, полуторный интервал) занимает 2 минуты. Потренируйтесь выступать с вашей презентацией. Пусть кто-то послушает и скажет Ваши ошибки, впечатление о выступлении, что интересно, что непонятно, как Вы выглядели.

8. Следите за временем!

9. Речь и слайды не должны совпадать, тогда презентация станет «объёмной». Речь должна быть более популярна и образна. Слайды могут содержать больше «технических» подробностей: формулы, схемы, таблицы, графики. Всегда подписывайте оси (какая переменная и ее размерность).

10. Нельзя читать формулы и обозначения («икс», «зет и джитое с тильдой» и т.п.) – рассказывайте на качественном уровне!

11. Первые же фразы должны интриговать. Например, можно сказать о том, насколько сложной или насколько важной является данная задача, или о том, насколько неожиданным будет решение — это позволит удержать внимание слушателей до конца. Но тогда концовка действительно должна оказаться нетривиальной — иначе слушатель будет разочарован. Запомните,

у Вас только 20 секунд в начале доклада для того, чтобы привлечь внимание слушателей. Если за это время не прозвучит нечто поистине интригующее (или хотя бы хорошая шутка), вернуть внимание будет очень сложно.

12. Люди лучше запоминают то, что увидели последним!

13. В серьёзных научных презентациях не следует использовать эффекты анимации и излишние визуальные эффекты.

14. Заранее продумайте возможные проблемы с техникой. Заранее скопируйте на рабочий стол файл с презентацией и проверьте, как он работает, с первого до последнего слайда. Обязательно имейте при себе копию презентации на флэш-карте. Проверьте, нет ли проблем с отображением русских шрифтов и формул. Целесообразно иметь при себе как PPT презентацию (в случае подготовки презентации в MS Office), так и PDF версию (но показ PDF версии презентации автоматически налагает ограничения на используемые визуальные эффекты).

Таблица 9.

Оформление мультимедийной презентации

Оформление слайдов	
Стиль	– Соблюдайте единый стиль оформления; – избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации; – вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки).
Фон	– Для фона выбирайте более холодные тона (синий, зеленый, белый).
Использование цвета	– На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста; – для фона и текста используйте контрастные цвета; – обратите особое внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).
Анимационные эффекты	– Используйте минимальное количество компьютерной анимации для представления информации на слайде; – анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
Титульный лист (слайд)	– На титульном листе должны быть следующие сведения: ведущая организация, название презентации, автор(ы), группа, город, год; – титульный лист не нумеруется.
Нумерация слайдов	– Нумерация слайдов сквозная, кроме титульного слайда.

Заключительный слайд	– Последний слайд не следует завершать фразой «Спасибо за внимание»; – заключительным слайдом может быть: • повтор титульного листа; • список использованной литературы, оформленным по ГОСТ Р 7.0.5.2008 или 2003; • рисунки или схемы, которые служат выводом, подведением итогов по теме презентации; • цитатой для размышления и обсуждения.
Представление информации	
Содержание информации	– Используйте короткие слова и предложения; – минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории; – после каждого понятия должны быть указаны автор(ы) в скобках; – вся информация, в том числе в схемах и таблицах должна быть читаемая, в противном случае, ее не размещают.
Расположение информации на странице	– Предпочтительно горизонтальное расположение информации; – наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; – если на слайде располагается рисунок, надпись должна располагаться под ним; – нумерация рисунков в презентации сквозная.
Шрифты	– Для заголовка – не менее 24; – для информации – не менее 18; – шрифты без засечек легче читать с большого расстояния; – нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации; – для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание; – прописные буквы читаются хуже строчных.
Способы выделения информации	Следует умеренно использовать: – рамки, границы, заливку; – разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки; – рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
Объем информации	– Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: человек может одновременно запомнить не более трех фактов, выводов,

	определений; – наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: • с текстом; • с таблицами; • с диаграммами.

Примеры для подготовки и защиты стендового урока:

1. <https://youtu.be/ELeaQSP47t0> – урок «Стендовая защита проектных и исследовательских работ».
2. <https://youtu.be/RUPAHyX-0Zs> – стендовый урок «Начальная форма глагола».
3. <https://youtu.be/1R8zzbC6zMo> – стендовая защита «Организация сетевого взаимодействия в условиях ресурсного центра по формированию основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста».

Приложения

Приложение 1

Заявка на участие в конкурсах профессионального педагогического мастерства в городе Сургуте в 2020 году

№	Конкурс	Образовательное учреждение, должность, квалификационная категория	Ф.И.О. участника	Дата рождения	Предмет/образовательная область/направление деятельности	Образование (образовательная организация высшего образования, дата окончания, специальность)	Трудовой стаж (общий, педагогический, в Сургуте)	Контактные телефоны, E-mail
1								

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заявка на проведение конкурсных мероприятий

Фамилия, имя, отчество участника конкурса	Предмет/направление деятельности	Класс/группа/ возраст обучающихся	Перечень необходимого оборудования (по минимуму)	Примечания

Приложение 3

Заявление участника конкурса

В организационный комитет конкурса
« _____ »

(название конкурса)

(Фамилия, имя, отчество в род.падеже)

(должность)

(наименование образовательного учреждения)

заявление.

Я, _____ ,

(Фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в конкурсе «(название конкурса)» и внесение сведений, указанных в информационной карте участника, в базу данных об участниках конкурса и использование, за исключением раздела 7 («Контакты»), в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

« _____ » _____ 2020 г.

(подпись)

Информационная карта участника конкурса

(название конкурса)

(фото участника
конкурса 4×6 см)

(фамилия)

(имя)

(отчество)

1. Общие сведения	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Адреса в Интернете (сайт, блог и т. д.), где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность	
Преподаваемые предметы	

Классное руководство в настоящее время, в каком классе	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
Послужной список (места, сроки, должности работы за последние 10 лет)	
Преподавательская деятельность по совместительству (место работы и занимаемая должность)	
Принадлежность к профсоюзной организации	
3. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок, курсов и т. п., места и сроки их получения)	
Знание иностранных языков (указать уровень владения)	
Ученая степень	
Название диссертационной работы (работ)	
Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)	
4. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в деятельности управляющего (школьного) совета	

Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
5. Семья	
Семейное положение (фамилия, имя, отчество и профессия супруга)	
Дети (имена и возраст)	
6. Досуг	
Хобби	
Спортивные увлечения	
Сценические таланты	
7. Контакты	
Рабочий адрес с индексом	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Домашний телефон с междугородним кодом	
Мобильный телефон с междугородним кодом	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
Адрес личного сайта в Интернете	
Адрес школьного сайта в Интернете	
8. Профессиональные ценности	
Ваше педагогическое кредо	
Почему Вам нравится работать в образовательном учреждении?	
Профессиональные и личностные ценности, наиболее Вам близкие	

**9.Интересные сведения об участнике конкурса,
не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов)**

Правильность сведений, представленных в информационной карте,
подтверждаю:

(подпись)

(_____)

(фамилия, имя, отчество участника)

« ____ » _____ 2020 г.

Информационный лист в буклет конкурса

(название конкурса)

Фамилия Имя Отчество - (*шрифт TimesNewRoman, 11 размер, жир.*)

Фото конкурсанта в формате JPG (прилагается отдельно).

Название файла должно содержать фамилию автора

ДАТА РОЖДЕНИЯ

МЕСТО РОЖДЕНИЯ

ОБРАЗОВАНИЕ

МЕСТО РАБОТЫ

ДОЛЖНОСТЬ

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СТАЖ

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ КРЕДО

ХОББИ

Информация об участнике: результаты деятельности, профессиональные и личностные достижения педагога (*шрифт TimesNewRoman, 10 размер, от 1200 до 1500 знаков*)