

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР»**

(МАУ «Информационно-методический центр»)

ул. Декабристов, 16, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ-Югра, 628416
Тел. (факс) 52-56-57
E-mail: cro@admsurgut.ru

Директорам
муниципальных
общеобразовательных
учреждений
(по списку)

от 09.02.2023 № ИМЦ-15-225/3
На № _____ от _____

О проведении кадровой школы
«Управленческий start-up»

Уважаемые руководители!

Информируем, что в рамках кадровой школы «Управленческий start-up» для молодых специалистов (далее – Школа) 13 февраля 2023 года с 15.00 до 16.00 состоится методический семинар «Делопроизводство в образовательном учреждении. ВШК и административный контроль» (далее – семинар).

Повестка семинара:

1. Перечень основных приказов и локальных актов образовательной организации (папка шаблонов).

2. Планы и циклограммы работы (папка шаблонов).

3. Участие в расстановке кадров.

4. Формирование графика отпусков.

5. Основные отчеты заместителя директора.

6. Электронный документооборот и бережливое производство (лайфхаки).

7. Виды ВШК, цели и задачи, планирование ВШК на год.

8. Делопроизводство при ВШК (папка шаблонов).

Спикер семинара: Ходунова А.В., заместитель директора по УВР МБОУ гимназии Ф.К. Салманова.

Обращаем внимание, что семинар будет организован в режиме онлайн на платформе Microsoft Teams, ссылка для подключения будет направлена на личные адреса электронной почты участников за один час до начала семинара.

Направляем список участников Школы (Приложение), просим обеспечить участие молодых специалистов в семинаре и последующих мероприятиях Школы.

Приложение: на 1 л. в 1. экз.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
0630E50394BFB437F8163C0706009B6C
Владелец:
Гончарова Светлана Петровна
Действителен: 18.04.2022 с по 12.07.2023

С.П. Гончарова

Исполнитель:
Ниязова Сабина Исмаиловна, методист
отдел сопровождения профессионального развития педагога
тел. 8 (3462) 52-59-59
08.02.2023

Приложение к письму
от _____ № _____

Состав участников кадровой школы
«Управленческий start-up»

№	Ф.И.О. участника	Наименование общеобразовательной организации	Должность
1	Абрамова Анастасия Владимировна	МБОУ СОШ № 46 с УИОП	Учитель физической культуры
2	Васянович Полина Сергеевна	МБОУ СОШ НШ № 30	Учитель начальных классов
3	Долганов Сергей Олегович	МБОУ СОШ № 15	Заместитель директора по УВР
4	Дьяченко Александра Сергеевна	МБОУ СОШ № 10 с УИОП	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе
5	Илко Анна Петровна	МБОУ СОШ № 19	Учитель русского языка и литературы
6	Попенко Екатерина Юрьевна	МБОУ лицей им. генерал-майора Хисматулина Василия Ивановича	Педагог-организатор, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
7	Старакорова Юлия Михайловна	МБОУ «Сургутская технологическая школа»	Учитель английского языка