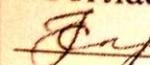


«Согласовано»

 /Козачок С.А.

заместитель директора МАУ

«Информационно-методический центр»

« 1 » сентябрь 2020

«Согласовано»

 /Галингер Е.А.

методист МАУ «Информационно-  
методический центр»

« 1 » октябрь 2020

«Рассмотрено»

протокол заседания ГМО

№ 1 от «    »    2020

руководитель ГМО

 /Казиханова Н.С.

План методического сопровождения  
ГМО педагогов-библиотекарей, библиотекарей  
на 2020/21 учебный год

г. Сургут

## **I. Пояснительная записка**

### **1. Результаты деятельности ГМО за 2019/20 учебный год:**

В 2019/20 учебном году деятельность ГМО школьных библиотекарей была направлена на развития профессиональной компетентности школьных библиотекарей в рамках существующей нормативной базы, регулирующей деятельность школьных библиотек в условиях реализации ФГОС.

Совместно с членами ГМО в 2019/20 обновлен кейс нормативных документов, регламентирующих деятельность ШИБЦ, внесены изменения в положения школьных библиотек.

В течение 2019/20 года проведено 3 заседания в форме дискуссий, совещаний, семинаров, мастер-классов, где приняли участие 60 библиотекарей общеобразовательных учреждений, основное внимание уделялось повышению профессиональной компетентности школьных библиотекарей в рамках существующей нормативной базы, регулирующей деятельность школьных информационных библиотечных центров (далее – ШИБЦ).

Школьные библиотекари приняли участие:

- в вебинаре «АИС Аверс: Библиотека» (вебинар прослушали 55 библиотекарей из 37 ОУ);
- в семинаре по теме «Библиотечный урок как вид деятельности школьного библиотекаря по формированию культуры чтения учащихся в условиях реализации ФГОС ОО» (присутствовало: 37 чел.);
- в консультации по теме «Школьная библиотека как ресурс организации внеурочной деятельности учащихся» (присутствовало 38 чел.).

Увеличилось на 30% количество школьных библиотекарей, активно транслирующих опыт работы посредством участия в конференциях, семинарах, вебинарах и других мероприятий, в том числе размещения информации на сайте городского сетевого педагогического сообщества Surwiki, сайтах ОУ.

Организована во всех ОУ работа по выдаче литературы через «АИС Аверс: Библиотека»:

- созданы условия для развития библиотечных процессов;
- наблюдается положительная динамика результатов развития школьных библиотек, ШИБЦ;
- организована работа современной школьной библиотеки в соответствии с концепцией.

В 2019/20 учебном году представителями МАУ «Информационно-методический центр» ежеквартально велся аудит по выявлению в библиотечных фондах общеобразовательных учреждений материалов, включенных в федеральный список экстремистских материалов. По результатам проведенного аудита не выявили наличия в библиотечных фондах экстремистских материалов, включенных в федеральный список.

Трудности:

- заполнение педагогами-библиотекарями «АИС Аверс: Библиотека»;
- проведение библиотечных уроков с учащимися, мотивирование учащихся.

Данные вопросы принято решение включить в план работы ГМО на 2020/21 учебный год.

**Методическая тема:** «Профессиональная компетентность педагогов-библиотекарей, библиотекарей – важный ресурс эффективной работы школьных информационно-библиотечных центров».

**Цель:** Организация непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогов-библиотекарей и библиотекарей для обеспечения эффективного использования информационно-библиотечных ресурсов в образовательной и воспитательной деятельности общеобразовательных учреждений города Сургута.

**Задачи:**

1. Обеспечить информационно-методическое сопровождение педагогов-библиотекарей и библиотекарей школьных информационно-библиотечных центров (далее – ШИБЦ).
2. Оказать консультативную помощь и поддержку педагогам-библиотекарям в вопросах организации библиотечных уроков и совместной деятельности с учащимися.
3. Способствовать внедрению в педагогическую деятельность методов, образовательных технологий, направленных на повышение эффективности работы педагогов-библиотекарей и библиотекарей во внеурочной деятельности с учащимися.
4. Разработать циклограмму деятельности педагогов-библиотекарей и библиотекарей.
5. Организовать участие педагогов-библиотекарей и библиотекарей в мероприятиях (семинарах, мастер-классах, вебинарах и пр.) по диссеминации накопленного опыта работы.
6. Пополнить банк методических материалов, разработанных педагогами-библиотекарями, для организации библиотечных уроков с учащимися, мотивирования учащихся.

**II. Предполагаемый результат:**

1. Обеспечение информационно-методического сопровождения педагогов-библиотекарей и библиотекарей, реализующих деятельность ШИБЦ.
2. Своевременное ознакомление педагогов-библиотекарей и библиотекарей с нормативной правовой документацией, регламентирующей их деятельность.
3. Организация не менее двух консультаций по вопросам проведения библиотечных уроков, организации внеурочной деятельности учащихся.
4. Применение педагогами-библиотекарями различных методов, образовательных технологий в совместной деятельности с учащимися.
5. Увеличение количества учащихся (не менее чем на 5 %), вовлеченных в мероприятия ШИБЦ.
6. Разработка циклограммы деятельности педагогов-библиотекарей и библиотекарей для структурирования видов деятельности и определения их цикличности, планирования временных затрат, помочи молодым специалистам (педагогам-библиотекарям и библиотекарям), приступившим к работе в ШИБЦ.
7. Увеличение количества педагогов-библиотекарей и библиотекарей, транслирующих собственный опыт работы посредством публичных выступлений на мероприятиях различного уровня (не менее чем на 30%).

8. Пополнение методической копилки на странице ГМО библиотекарей сайта городского сетевого педагогического сообщества Surwiki методическими разработками эффективных апробированных педагогических практик сотрудничества школьной библиотеки с педагогами, учащимися и родителями.

9. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов-библиотекарей и библиотекарей (не менее 50% от общего числа педагогов-библиотекарей и библиотекарей, критерий – количество пройденных КПК, мастер-классов, семинаров, заседаний ГМО и т.п. и участвовавших в них педагогов-библиотекарей и библиотекарей) в области:

- методики конструирования библиотечных уроков с учащимися;
- цифровых образовательных технологий;
- педагогической культуры;
- заполнения педагогами-библиотекарями «АИС Аверс: Библиотека».

10. Выдача педагогами-библиотекарями и библиотекарями литературы через «АИС Аверс: Библиотека».

### III. Планирование деятельности на 2020/21 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Дата	Содержание	Ответственный
1.	Заседание ГМО № 1	Ноябрь	<p>1. Об августовском совещании педагогических работников. Реализация приоритетных проектов муниципальной системы образования.</p> <p>2. Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (covid-19) в школьной библиотеке.</p> <p>3. О приобретении учебников и учебных пособий в 2021 году.</p> <p>4. Информационная бюллетень № 19 новая должность педагогического работника «педагог-библиотекарь»: статус и вопросы введения в государственных и муниципальных образовательных учреждениях....».</p> <p>5. Об аттестации педагогических работников по должности «педагог-библиотекарь».</p> <p>6. «Читаем детям о войне». Библиотечно-библиографические знания, посвященный</p>	Галингер Е.А., методист ОСПРП МАУ «Информационно-методический центр» (далее - МАУ «ИМЦ»)  Казиханова Н.С., педагог-библиотекарь МБОУ СШ № 31, руководитель ГМО педагогов-библиотекарей, библиотекарей. Педагоги-библиотекари, библиотекари ОУ.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Содержание	Ответственный
			<p>празднованию 75-летия Победы в Великой Отечественной войне.</p> <p>7. О перспективном плане работы городского методического объединения школьных библиотекарей на 2020/21 учебный год.</p> <p>8. Разное.</p>	
3.	Заседание ГМО № 2	Январь	<p>1. Трансформация деятельности библиотеки при переходе школы на дистанционное обучение.</p> <p>2. Применение дистанционных образовательных технологий в работе педагога-библиотекаря. Обзор дистанционных платформ. Методические рекомендации по дистанционной работе.</p> <p>3. Полезные сайты для детей, родителей и учителей – создаем каталог ресурсов вместе.</p> <p>4. Вопросы и ответы при работе в информационной системе «Аверс: библиотека»</p> <p>5. О мероприятиях, посвященных международному дню школьных библиотек.</p> <p>6. Об итогах аудита на предмет наличия в фондах школьных библиотек информационных материалов, признанных экстремистскими за 4 квартал 2020 года.</p> <p>7. Алгоритм работы педагога-библиотекаря с учебной литературой (муниципальный заказ, субвенции).</p> <p>8. Разное.</p>	<p>Казиханова Н.С., педагог-библиотекарь МБОУ СШ № 31, руководитель ГМО педагогов-библиотекарей, библиотекарей. Галингер Е.А., методист ОСПРП МАУ «ИМЦ».</p> <p>Педагоги-библиотекари, библиотекари ОУ.</p>
3.	Заседание ГМО № 3	Март	<p>1. Международный день детской книги (2 апреля).</p> <p>2. Развитие у учащихся культуры чтения средствами школьной библиотеки, школьного-информационного библиотечного центра (ШИБЦ). 60 лет со дня полета Ю.А. Гагарина в космос (1961).</p>	<p>Казиханова Н.С., педагог-библиотекарь МБОУ СШ № 31, руководитель ГМО педагогов-библиотекарей, библиотекарей. Галингер Е.А., методист ОСПРП МАУ «ИМЦ».</p>

№ п/п	Мероприятия	Дата	Содержание	Ответственный
			3. Проведение в ОУ мероприятий, посвященных юбилейным датам. 4. Знакомство учащихся с литературными произведениями местных авторов 5. Разное.	Педагоги-библиотекари, библиотекари ОУ.
4.	Заседание ГМО № 4	Апрель	1. Об итогах аудита на предмет наличия в фондах школьных библиотек информационных материалов, признанных экстремистскими за 1 квартал 2021 года. 2. О результатах мониторинга деятельности библиотек ОУ. 3. О плане мероприятий, посвященных 100-летию со дня рождения А.Д. Сахарова 4. Анализ деятельности ГМО за 2020/21 учебный год. 5. Обсуждение направлений деятельности ГМО на 2021/22 учебный год 6. Разное.	Казиханова Н.С., педагог-библиотекарь МБОУ СШ № 31, руководитель ГМО педагогов-библиотекарей, библиотекарей. Галингер Е.А., методист ОСПРП МАУ «ИМЦ». Педагоги-библиотекари, библиотекари ОУ.

**КОМПЛЕКС МЕР ПО РЕАЛИЗАЦИИ КОНЦЕПЦИИ РАЗВИТИЯ ШКОЛЬНЫХ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНЫХ ЦЕНТРОВ  
ДЛЯ ПЕДАГОГОВ**

1.	Семинары	Март	«Буктрейлер – современный способ продвижения книг»	Скиба О., педагог-библиотекарь МБОУ СОШ № 44
2.		Апрель	«Виртуальная выставка в школьной библиотеке»	Панченко Т.М., педагог-библиотекарь МБОУ СОШ № 20
3.			«Страница школьной библиотеки в контакте. Представление опыта»	Морозова Н.А., Панченко Т.М. Панченко, педагоги-библиотекари МБОУ СОШ № 20
4.	Выставка литературы современных детских авторов	Май	«Современная детская литература. Новые имена в детской литературе»	Педагоги-библиотекари, библиотекари ОУ.
5.	Вебинары	В течение года	Издательства: «Просвещение», «Корпорация «Российский учебник»; сайты: «Инфоурок», «1 сентября», «Ушинская библиотека» и др.	Казиханова Н.С., педагог-библиотекарь МБОУ СШ № 31, руководитель ГМО педагогов-библиотекарей, библиотекарей.
6.	Повышение	В течение	Информирование педагогов-библиотекарей о курсах	Галингер Е.А., методист ОСПРП МАУ

№ п/п	Мероприятия	Дата	Содержание	Ответственный
	квалификации	года	повышения квалификации	«ИМЦ».
<b>ДЛЯ УЧАЩИХСЯ</b>				
1.	Проект «Читательская копилка»	Январь	Организация мероприятия «Читательская копилка» для учащихся 5-9 классов.	Педагоги-библиотекари, библиотекари ОУ.
2.	Организация творчества учащихся	В течение года	Информирование педагогов-библиотекарей о многообразии конкурсов для обучающихся, условиях их проведения.	Казиханова Н.С., педагог-библиотекарь МБОУ СШ № 31, руководитель ГМО педагогов-библиотекарей, библиотекарей. Галингер Е.А., методист ОСПРП МАУ «ИМЦ».
<b>ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ МАРШРУТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГА-БИБЛИОТЕКАРЯ</b>				
<b>РАБОТА С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ</b>				
1.	Сбор данных о молодых специалистах	Октябрь	1. Изучение данных о педагогах-библиотекарях, библиотекарях, выявление их затруднений. 2. Диагностика проблем молодых специалистов, подготовка рекомендаций	Казиханова Н.С., педагог-библиотекарь МБОУ СШ № 31, руководитель ГМО педагогов-библиотекарей, библиотекарей. Галингер Е.А., методист ОСПРП МАУ «ИМЦ».
2.	Консультации по выявленным затруднениям	Декабрь 2020 года – май 2021 года	1. Библиотечные формы работы современной библиотеки. 2. Возрастная маркировка книг: обеспечение условий для защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию	Казиханова Н.С., педагог-библиотекарь МБОУ СШ № 31, руководитель ГМО педагогов-библиотекарей, библиотекарей. Педагоги-библиотекари, библиотекари ОУ.
<b>ИНДИВИДУАЛЬНАЯ/ГРУППОВАЯ РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ-БИБЛИОТЕКАРЯМИ ПО РЕШЕНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ ЗАТРУДНЕНИЙ</b>				
1.	Консультации	Октябрь	Планирование деятельности школьной библиотеки на 2020/21 учебный год. Календарь знаменательных дат.	Казиханова Н.С., педагог-библиотекарь МБОУ СШ № 31, руководитель ГМО педагогов-библиотекарей, библиотекарей. Галингер Е.А., методист ОСПРП МАУ «ИМЦ».
2.		Ноябрь	1. Внекурочная деятельность школьной библиотеки в продвижении чтения в условиях реализации ФГОС ОО (формы и направления внеурочной деятельности). 2. Разбор основного содержания письма Министерства образования и науки РФ от 18.08.2017	

№ п/п	Мероприятия	Дата	Содержание	Ответственный
			№ 09-1672 «О направлении Методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности».	
3.		Декабрь	Справочно-библиографическое обслуживание: содержание и особенности работы.	
4.		Апрель	Школьная библиотека как ресурс организации внеурочной деятельности учащихся.	
5.		Май	1. Особенности обслуживания людей с ограниченными возможностями здоровья. 2. Этика обслуживания читателей – деловой этикет.	
6.	Индивидуальная консультация	Февраль	Библиотечный урок как вид деятельности школьного библиотекаря по формированию культуры чтения учащихся в условиях реализации ФГОС ОО.	