МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР»
(МАУ «Информационно-методический центр»)
ул. Декабристов, 16, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ-Югра, 628416
Тел. (факс)52-56-57
E-mail: cro@admsurgut.ru

Директорам
муниципальных
образовательных
учреждений

от 05.12.2022 № ИМЦ-15-2498/2
На № _____ от _____

О Школе классных руководителей
для молодых специалистов

Уважаемые руководители!

Информируем, что в период с 3 по 21 декабря 2022 года организована Школа классных руководителей для молодых специалистов (далее – Школа) на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 (далее – МБОУ СОШ № № 32).

Цель Школы – повышение профессиональных знаний, умений, навыков молодых педагогов – классных руководителей.

Задачи Школы:

– освоение психолого-педагогических, методологических основ, необходимых для работы классного руководителя;

– оказание действенной помощи учителям в повышении эффективности организации воспитательной работы, в обобщении и внедрении передового педагогического опыта;

– содействие профессиональному самосовершенствованию.

К участию в Школе приглашаются молодые специалисты-педагоги со стажем работы в муниципальном образовательном учреждении от 1 года до 3 лет или педагоги, в возрасте до 35 лет, имеющие опыт работы классным руководителем до 1 года.

Направляем план мероприятий Школы (Приложение 1).

Заявки для участия в Школе (Приложение 2) в форматах .pdf и .doc необходимо направить в срок до 16.00 08 декабря 2022 года на адрес электронной почты umbatova_si@admsurgut.ru с пометкой «Школа классных руководителей».

Приложение: 1. на 2 л. в 1. экз.
2. на 1 л. в 1. экз.

Директор С.П. Гончарова

Подписано электронной подписью
Сертификат:
0630E50394BFB437F8163C0706009B6C
Владелец:
Гончарова Светлана Петровна
Действителен: 18.04.2022 с по 12.07.2023

Исполнитель:
Ниязова Сабина Исмаиловна, методист отдела сопровождения
профессионального развития педагога,
тел. (3462) 52-59-56
05.12.2022

Приложение 1 к письму
от_____ №_____

Расписание Школы классного руководителя для молодых специалистов

Сроки: с 15 по 21 декабря 2022 года.

Категория участников: молодые специалисты общеобразовательных учреждений, подведомственных департаменту образования.

Место проведения очных мероприятий: МБОУ СОШ № 32 (Чехова.10/2).

Дата/мероприятие	Время проведения	Содержание	Ответственный
15.12.2022 Обучающий семинар «От классного руководителя к руководителю класса»	14.00-14.20	Открытие школы классного руководителя «О классном руководстве от первого лица» (приветственное слово оргкомитета, регламент работы Школы)	Оргкомитет школы классного руководителя
	14.30 - 15.10	Семинар-практикум «От классного руководителя к руководителю класса»	Григорьева А.Г., заместитель директора по ВВВР МБОУ СОШ № 32
	15.10-15.15	Кофе-брейк	
	15.15-16.00	Семинар-практикум «От классного руководителя к руководителю класса»	Григорьева А.Г., заместитель директора по ВВВР МБОУ СОШ № 32
16.12.2022 Методический диалог «Личность классного руководителя»	14.00-14.30	Тренинг «Тайм-менеджмент и другие инструменты повышения эффективности в работе классного руководителя»	Мустафина Л.Н., педагог-психолог МБОУ СОШ № 32
	14.30 - 15.00	Тренинг «Методы эмоциональной саморегуляции, психологической самоподдержки как способ профилактики профессионального выгорания»	Комарова Е.В., педагог-психолог МБОУ СОШ № 32
	15.00-15.15	Кофе-брейк	
	15.15-16.00	Практикум «Педагогическая конфликтология. Место и роль классного руководителя в создании комфортной атмосферы в детском коллективе»	Орехова И.И., классный руководитель 5 г класса, руководитель школьной службы медиации (примирения) МБОУ СОШ № 32
17.12.22	14.00-16.00	Конкурс педагогического эссе «Классный руководитель или Руководитель класса?»	Комиссия по рассмотрению конкурсных эссе

19.12.2021 Методический мост «Самый классный классный»	13.00-13.30	Мастер – класс «Организация воспитательного события в классе»	Бородатый Д.Р., учитель русского языка и литературы, классный руководитель МБОУ гимназия им. Ф.К. Салманова, победитель конкурса
	13.30 –13.45	Конкурс профессионального мастерства «Самый классный классный - 2022»: итоги, особенности	Разгарина Е.А., заместитель директора по ВВВР МБОУ СЕНЛ, член жюри
	13.45 –14.05	Практикум «Сайт классного руководителя, как инструмент организации деятельности классного коллектива в триаде «учитель – ученик– родитель»»	Беляева Е.Н., учитель истории, классный руководитель МБОУ СОШ № 46 с УИОП, призер конкурса
	14.35 - 14.50	Кофе-брей	
	14.50-15.25	Мастер – класс «Организация воспитательного события в классе»	Хасиева М.И., учитель истории и обществознания, классный руководитель МБОУ СШ № 9, призер конкурса
20.12.22 Методический диалог «Классный руководитель – педагог городской среды»	14.00-14.30	Виртуальная экскурсия «Город как пространство образования для всех»	Григорьева А.Г., заместитель директора по ВВВР МБОУ СОШ № 32
	14.30 - 15.20	Мастер -класс «Проектирование образовательных событий с использованием объектов культуры»	Савинова Г.В, учитель начальных классов, классный руководитель МБОУ СОШ № 32 Кузнецова Н.А., учитель биологии, классный руководитель МБОУ СОШ № 32
	15.20-15.35	Кофе-брейк	
	15.35-16.00	Мастер класс «Культурный дневник школьника в действии»	Шархитова Г.Я., учитель начальных классов, классный руководитель МБОУ СОШ № 32
21.12.2022 Итоги	14.00-14.40	Итоговое занятие «Спорное утверждение» (с использованием технологии Упражнение Джеффа)	Григорьева А.Г., заместитель директора по ВВВР МБОУ СОШ № 32
	14.40 - 15.00	Закрытие	Оргкомитет школы классного руководителя
	15.00-15.30	Индивидуальное консультирование	Рабочая группа по реализации мероприятий в рамках Школы классного руководителя

Приложение 2 к письму
от_____ №_____

ЗАЯВКА*
на участие в Школе классного руководителя для молодых специалистов

Сведения об участнике:	
1. Ф.И.О. (полностью)	
2. Возраст	
3. Должность	
4. Стаж работы	
5. Наличие классного руководства (указать класс)	
6. Тема самообразования	
7. Телефон мобильный	
8. E-mail	
9. Полное наименование образовательного учреждения, Ф.И.О. директора	

Заявитель _____/_____
Ф.И.О. подпись

Директор учреждения
(либо лицо, исполняющее
обязанности директора) _____/_____
Ф.И.О. подпись

*Заявка является официальным согласием на размещение фото- и видеоматериалов участников на электронно-цифровых ресурсах