



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

Департамент образования



О проведении Школы классного
руководителя для молодых специалистов

В соответствии с постановлением Администрации города от 01.10.2020 № 6909 «О календарном плане мероприятий для обучающихся и педагогических работников образовательных организаций, подведомственных департаменту образования, на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», в рамках реализации приоритетного муниципального проекта «Школа наставников»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение Школы классного руководителя для молодых специалистов – педагогов муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в период с 15 по 21 декабря 2021 года.

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении Школы классного руководителя для молодых специалистов согласно приложению 1.

2.2. Состав организационного комитета по проведению Школы классного руководителя для молодых специалистов согласно приложению 2.

2.3. Состав рабочей группы по реализации мероприятий в рамках Школы классного руководителя для молодых специалистов согласно приложению 3.

2.4. Состав комиссии по рассмотрению конкурсных эссе согласно приложению 4.

3. Назначить координатором Школы классного руководителя для молодых специалистов муниципальное автономное учреждение «Информационно-методический центр».

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента образования Иванову О.Ю.

Директор департамента

И.П. Замятина

Положение
о проведении Школы классного руководителя для молодых специалистов

I. Общие положения

1. Школа классного руководителя для молодых специалистов (далее – Школа) проводится в рамках приоритетного муниципального проекта «Школа наставников» по инициативе муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр», при поддержке департамента образования Администрации города (далее – департамент образования).

2. Организацию деятельности Школы осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет).

3. Мероприятия в рамках Школы организует и проводит рабочая группа по реализации мероприятий в рамках Школы (далее – рабочая группа).

4. Комиссия по рассмотрению конкурсных эссе (далее – комиссия) осуществляет оценку конкурсных эссе в соответствии с критериями, обозначенными в разделе V настоящего положения.

5. Составы оргкомитета, рабочей группы, комиссии утверждаются приказом департамента образования.

6. Участниками Школы являются молодые специалисты – педагоги муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных департаменту образования, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, имеющие стаж работы от 1 года до 3-х лет.

II. Цели и задачи

1. Цель Школы – повышение профессиональных знаний, умений, навыков молодых педагогов – классных руководителей.

2. Задачи Школы:

– освоение психолого-педагогических, методологических основ, необходимых для работы классного руководителя;

– оказание действенной помощи учителям в повышении эффективности организации воспитательной работы, в обобщении и внедрении передового педагогического опыта;

– содействие профессиональному самосовершенствованию.

III. Порядок организации и проведения Школы

1. Мероприятия Школы проходят в период с 15 по 21 декабря 2021 года в дистанционной форме.

2. Координационная площадка проведения Школы – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 32.

3. Заявки на участие в Школе принимаются с 03 по 08 декабря 2021 года на адрес электронной почты bondarenko_an@admsurgut.ru по форме согласно приложению 1 к положению.

4. В срок до 09 декабря 2020 года по результатам рассмотрения заявок формируется состав участников Школы.

5. Порядок проведения Школы:

– первый этап – занятия Школы с 15 по 20 декабря 2021 года по расписанию согласно приложению 2 к положению. До 16 декабря 2020 года каждый участник Школы предоставляет конкурсное эссе по теме «Источники педагогической силы и вдохновения» на адрес электронной почты bondarenko_an@admsurgut.ru;

– второй этап – итоговое занятие «Спорное утверждение» (с использованием технологии «Упражнение Джеффа»), которое состоится 21 декабря 2020 года.

IV. Формы организации работы Школы

1. Работа Школы осуществляется с использованием следующих форм организации деятельности участников, с применением дистанционных технологий:

- форсайт-сессии;
- мастер-классы;
- групповые занятия-тренинги;
- индивидуальное консультирование.

V. Критерии оценивания конкурсных эссе

1. Конкурсные эссе оцениваются по пяти критериям.

2. Каждый показатель критерия оценивается в один балл, имеет равнозначный вес.

3. Возможное количество баллов по выполнению каждого критерия:

№	Критерий	Показатели	Количество баллов
1	Полнота раскрытия темы	1.1. В эссе отражена личная позиция автора	0-3
		1.2. В эссе отражен личный опыт автора	
		1.3. Содержание эссе раскрывает заявленную тему	
2	Логичность	2.1. Присутствует ясность изложения	0-3
		2.2. Присутствует целостность изложения. Информационные блоки текста взаимосвязаны	
		2.3. Отсутствуют грубые логические нарушения, затрудняющие понимание смысла текста	
3	Оригинальность	а. В тексте грамотно и уместно	0-2

	изложения	использованы художественные приемы и средства художественной выразительности	
		б. В тексте отсутствуют речевые клише, шаблоны и штампы	
4	Грамотность	4.1. В тексте не более 2 орфографических ошибок	0-3
		4.2. В тексте не более 2 пунктуационных ошибок	
		4.3. В тексте не более 2 речевых ошибок	
5	Обоснованность выводов	5.1. Наличие обобщений рассуждений автора эссе	0-4
		5.2. В тексте эссе приводятся аргументы (примеры из истории, общественной жизни, собственного жизненного опыта), подтверждающие личную позицию автора	
		5.3. Аргументация авторской позиции убедительна	
		5.4. Выводы сделаны в соответствии с темой эссе	

4. Максимальная оценка за конкурсное эссе – 15 баллов.

VI. Функции оргкомитета

1. Формирует список участников Школы.
2. Составляет расписание мероприятий Школы.
3. Осуществляет контроль и координацию подготовки мероприятий в рамках Школы.
4. Обеспечивает информационное сопровождение Школы: подготовку информационных писем, размещение информации на сайте городского сетевого педагогического сообщества SurWiki в разделе «Школа классного руководителя», портале образования Сургута.
5. Отказывает участнику Школы в выдаче свидетельства о прохождении Школы в случае посещения менее 75 % занятий в рамках расписания Школы.

VII. Функции рабочей группы

1. Организует и проводит мероприятия в соответствии с расписанием Школы.
2. Готовит раздаточные материалы к мероприятиям Школы.
3. Осуществляет методическое, техническое сопровождение мероприятий в рамках Школы.
4. Консультирует участников Школы по возникающим вопросам.

VIII. Функции комиссии по рассмотрению конкурсных эссе

1. Осуществляет оценку конкурсных эссе в соответствии с критериями, обозначенными в разделе V настоящего положения.

2. Составляет рейтинг оценки конкурсных эссе, предоставляет его в оргкомитет не позднее 20 декабря 2021 года.

IX. Подведение итогов

1. По итогам проведения Школы информационные, методические, презентационные материалы размещаются на сайте педагогического сообщества SurWiki в разделе «Школа классного руководителя», портале образования Сургута.

2. Каждому участнику Школы выдается свидетельство об участии в электронном виде при соблюдении следующих условий:

- посещение не менее 75 % учебных занятий в рамках расписания Школы;
- подготовка конкурсного эссе.

Приложение 1
к положению о проведении
Школы классного
руководителя для молодых
специалистов

ЗАЯВКА*

на участие в Школе классного руководителя для молодых специалистов

Сведения об участнике:	
1. Ф.И.О. (полностью)	
2. Возраст	
3. Должность	
4. Стаж работы	
5. Наличие классного руководства (указать класс)	
6. Тема самообразования	
7. Телефон мобильный	
8. E-mail	
9. Полное наименование образовательного учреждения, Ф.И.О. директора	

Заявитель

Ф.И.О.

ПОДПИСЬ

Директор учреждения
(либо лицо, исполняющее
обязанности директора)

Ф.И.О.

ПОДПИСЬ

*Заявка является официальным согласием на размещение фото- и видеоматериалов участников на электронно-цифровых ресурсах

Приложение 2
к положению о проведении
Школы классного
руководителя для молодых
специалистов

Расписание Школы классного руководителя для молодых специалистов

Сроки: с 15 по 21 декабря 2021 года.

Категория участников: молодые специалисты общеобразовательных учреждений, подведомственных департаменту образования.

Дата/мероприятие	Время проведения	Содержание	Ответственный
15.12.2021 Методический диалог «О классном руководстве от первого лица»	14.30-15.00	Открытие школы классного руководителя «О классном руководстве от первого лица» (приветственное слово оргкомитета, регламент работы Школы)	Оргкомитет школы классного руководителя
	15.00-16.00	Доклад «О современном классном руководителе в свете Меморандума по итогам I Всероссийского форума классных руководителей»	Григорьева А.Г., заместитель директора по ВВВР МБОУ СОШ № 32
16.12.2021 Методический диалог «О классном руководстве от первого лица»	14.30-15.20	Групповая работа «Мозаика воспитательного мероприятия» (просмотр видеозаписей фрагментов классных часов, проведенных классными руководителями МБОУ СОШ № 32 с применением различных технологий и форм работы с последующим анализом и выработкой рекомендаций по их применению)	Григорьева А.Г., заместитель директора по ВВВР МБОУ СОШ № 32 Модераторы: - Орехова И.И., учитель английского языка МБОУ СОШ № 32; - Кузнецова Н.А., учитель биологии МБОУ СОШ № 32; - Савинова Г.В., учитель начальных классов МБОУ СОШ № 32; - Харитоновна О.Б., учитель английского языка МБОУ СОШ № 32; - Миндибаева А.В., учитель начальных классов МБОУ СОШ № 32
	15.20-16.00	Групповая работа	Григорьева А.Г.,

		«Мозаика воспитательного мероприятия». Выступление модераторов групп с представлением опыта своей профессиональной деятельности классного руководителя.	заместитель директора по ВВВР МБОУ СОШ № 32 Модераторы: - Орехова И.И., учитель английского языка МБОУ СОШ № 32; - Кузнецова Н.А., учитель биологии МБОУ СОШ № 32; - Савинова Г.В., учитель начальных классов МБОУ СОШ № 32; - Харитонов О.Б., учитель английского языка МБОУ СОШ № 32; - Миндибаева А.В., учитель начальных классов МБОУ СОШ № 32
17.12.2021 Методический мост «Самый классный классный»	14.30 – 14.50	Конкурс муниципального конкурса профессионального мастерства «Самый классный классный - 2021»: итоги, особенности	Кухар Е.В., заместитель директора по УВР МБОУ лицея № 1, член жюри
	14.50 – 15.20	Практикум Сайт классного руководителя, как инструмент организации деятельности классного коллектива в триаде «учитель – ученик – родитель»	Миндибаева А.В., учитель начальных классов МБОУ СОШ № 32, участник конкурса «Самый классный классный»
	15.20-15.40	Мастер – класс «Организация конкурсного внеклассного мероприятия»	Усова Е.Г., учитель математики, классный руководитель МБОУ СШ № 9
	15.40-16.00	Мастер – класс «Организация конкурсного внеклассного мероприятия»	Масликова О.С., учитель начальных классов, классный руководитель МБОУ гимназия им. Ф.К. Салманова
18.12.2021	14.30-16.00	Конкурс педагогического эссе «Источники педагогической силы и вдохновения»	Комиссия по рассмотрению конкурсных эссе
20.12.2021 Размышления	14.00–16.00	Индивидуальное консультирование	Рабочая группа по реализации мероприятий в рамках Школы классного руководителя

21.12.2020 Итоги	14.40-15.20	Итоговое занятие «Спорное утверждение» (с использованием технологии Упражнение Джеффа)	Григорьева А.Г., заместитель директора по ВВВР МБОУ СОШ № 32
	15.20 – 15.30	Закрытие	Оргкомитет школы классного руководителя
	15.30-16.00	Индивидуальное консультирование	Рабочая группа по реализации мероприятий в рамках Школы классного руководителя

Организационный комитет
Школы классного руководителя для молодых специалистов

- | | | |
|--------------------------------------|---|---|
| Иванова
Ольга Юрьевна | – | заместитель директора департамента образования |
| Гончарова
Светлана Петровна | – | директор муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр» |
| Солуянова
Вероника Анатольевна | – | начальник отдела воспитания и дополнительного образования департамента образования |
| Прогонюк
Лариса Николаевна | – | директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 |
| Козачок
Светлана
Александровна | – | заместитель директора муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр» |
| Кучеренко
Елена Сергеевна | – | начальник отдела сопровождения профессионального развития педагога муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр» |
| Григорьева
Алина Геннадьевна | – | заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 |
| Бондаренко
Анастасия Николаевна | – | методист отдела сопровождения профессионального развития педагога муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр» |

Приложение 3

к приказу

от 29.11.2021 № 12-03-830/1

Состав рабочей группы по реализации мероприятий
в рамках Школы классного руководителя для молодых специалистов

Алиева Ирина Васильевна	–	учитель истории и обществознания, педагог-организатор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32
Артюкова Альбина Ивановна	–	учитель химии, биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32
Григорьева Алина Геннадьевна	–	заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32
Мустафина Лариса Николаевна	–	педагог-психолог муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32
Орехова Ирина Ивановна	–	учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32
Переседова Анастасия Юрьевна	–	учитель истории и обществознания, руководитель методического объединения классных руководителей 9-11 классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32
Савинова Гульназ Вакильевна	–	учитель начальных классов, руководитель методического объединения классных руководителей 1-4 классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32
Харитоновна Ольга Борисовна	–	учитель английского языка, руководитель методического объединения классных руководителей 5-8 классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32

Состав комиссии по рассмотрению конкурсных эссе

- | | | |
|--------------------------------------|---|--|
| Авдеева
Наталья Алексеевна | – | заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 15 |
| Григорьева
Алина Геннадьевна | – | заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32, председатель |
| Карпова
Людмила Леонидовна | – | заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школы «Перспектива», руководитель городского методического объединения классных руководителей 1-4 классов |
| Круглова
Галина Григорьевна | – | заместитель директора по внешкольной внеклассной воспитательной работе бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 12, руководитель городского методического объединения классных руководителей 5-11 классов |
| Переседова
Анастасия Юрьевна | – | учитель истории и обществознания, руководитель методического объединения классных руководителей 9-11 классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 |
| Солуянова
Вероника
Анатольевна | – | начальник отдела воспитания и дополнительного образования департамента образования |
| Харитоновна
Ольга Борисовна | – | учитель английского языка, руководитель методического объединения классных руководителей 5-8 муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 |