

МБОУ СОШ № 24

ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ, ИСПЫТЫВАЮЩИМИ ТРУДНОСТИ В ОБУЧЕНИИ

Педагоги-психологи
Пенкина С.В.,
Васильева Т.А.



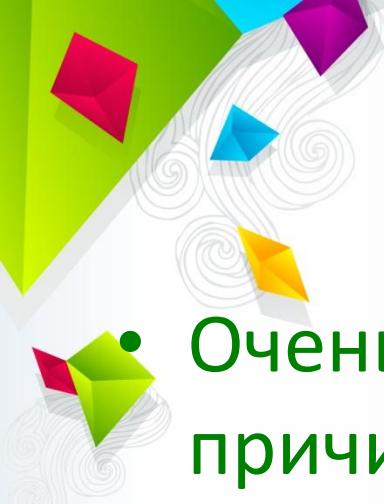
Актуальность проблемы

- Как показывает педагогический опыт, в каждой школе, в каждом классе всегда имеются дети, испытывающие трудности в обучении. Задача педагогов - помочь таким ученикам не только освоить учебный материал, но и, используя современные педагогические системы и технологии, способствовать развитию личности каждого ученика, научить его мыслить, действовать, заставить поверить в себя и свои силы.



Причины низкой успеваемости детей:

1. Низкий уровень мотивации.
2. Физиологические проблемы.
3. Дефицит внимания, гиперактивность.
4. Психоэмоциональные и социальные проблемы.
5. Логопедические проблемы
6. Социальные проблемы.
7. Задержка психического развития и другие



- Очень важно своевременно выявить причины неуспеваемости и устраниить их. Если в младших классах у ребенка не выработались навыки и желание учиться, то с каждым годом трудности в обучении будут расти, как снежный ком. Также выявление причин неуспеваемости обусловлено необходимостью поиска верных путей преодоления данной проблемы.



Для детей, испытывающих трудности в обучении, работают следующие структурные подразделения:

- **ПМПк**

Цель – обеспечение системы взаимодействия всех участников учебно-воспитательного процесса по выявлению трудностей в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации у учащихся;

- **Центр ППМС помощи**

• Цель деятельности центра ППМС помощи заключается в обеспечении предоставления доступной и качественной ППМС помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ;

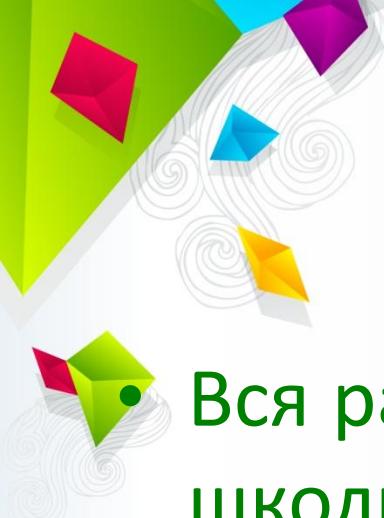
- **Центр здоровьесбережения**

• Цель - оптимизация образовательного процесса, определяющего здоровье как цель, объект и результат деятельности организации, гарантирующего оптимальные условия физического и психического становления обучающихся и сотрудников образовательной организации.

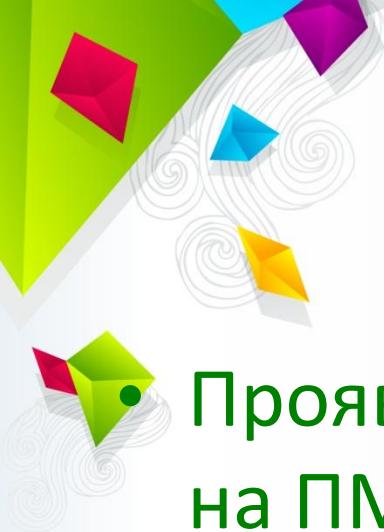


Локальные акты

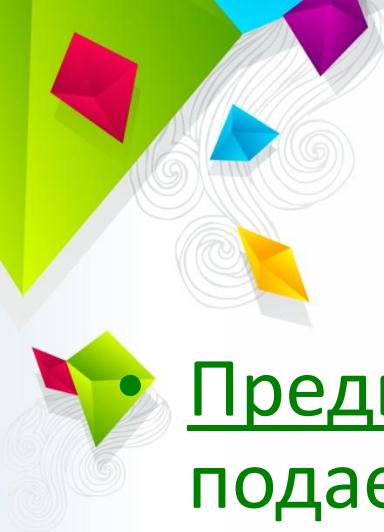
- Положение о ПМП консилиуме;
- Положение о Центре ППМС помощи;
- Положение о Центре здоровьесбережения;
- Порядок предоставления помощи педагогом-психологом, социальным педагогом, учителем-логопедом;
- Порядок предоставления психолого-педагогической, социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации МБОУ СОШ № 24;



• Вся работа с обучающимся планируется на школьном ПМП консилиуме, где присутствуют родители (законные представители) несовершеннолетнего, педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог, заместитель директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники.



- Проявить инициативу и направить ребенка на ПМПк может классный руководитель, учитель - предметник, заместитель директора по УВР, это может быть коллегиальное решение педагогического консилиума



• Предварительно классный руководитель подает информацию председателю ПМПк о наличии детей, испытывающие трудности в обучении. Специалисты ППМС помощи обследуют ребенка (обязательно согласие родителей на работу специалистов сопровождения). Родители пишут заявление на оказание ППМС помощи ребенку в связи с трудностями в обучении.

- На ПМП консилиуме классный руководитель зачитывает характеристику ребенка, делая акценты на значимых фактах.
- Учителя – предметники рассказывают о результатах учебной деятельности, документально подтверждая отметками в журнале, тетрадями контрольных работ, записями в дневнике, журналами посещения консультаций и др.
- Педагог – психолог, учитель-логопед предоставляют результаты диагностики.

- 
- Совместно разрабатывается план мероприятий по оказанию ребенку помощи и сроки реализации плана.
 - В план мероприятия включены занятия на устранения причин вызывающие затруднения в обучении (занятия с учителем-логопедом, с педагогом-психологом, профилактические занятия с социальным педагогом, дополнительные занятия-консультации с педагогами-предметниками, консультационная помощь родителям всеми специалистами ППМС помощи и др.) .

- На повторном ПМП консилиуме анализируется проведенная работа.
- Если проблема не разрешилась, то родителям предлагают пройти ТПМПК.
- Если наблюдается динамика, то продолжается работа по намеченному плану.



- Со всеми учащимися испытывающие трудности в обучение осуществляется динамический контроль (ПМПк - 3 раза в год), проводиться анализ результативности коррекционных и профилактических программ, анализ посещения школы, контроль занятости во внеучебное время ребенка



Программы:

- Развивающие занятия с педагогом-психологом (1-2 класс)
- БОС (1-11 класс)
- СИРС (3-11 класс)
- Программа профилактика девиантного поведения "Подросток"
- Занятия с учителем-логопедом (1-3 класс)



- В нашей школе мы используем **документацию** предложенную «Центром диагностики и консультирования» и собственные разработки:

Соглашение на работу специалистов сопровождения на класс

Соглашение родителей (законных представителей) на работу специалистов сопровождения (педагога-психолога, социального педагога) МБОУ СОШ № 24

Настоящее соглашение, на 2016-2017 учебный год, заключено между родителями учеников 9а класса МБОУ СОШ № 24 с одной стороны, и администрацией МБОУ СОШ № 24 в лице директора Усольцевой И.В., с другой стороны.

Соглашение составлено в соответствии с основными направлениями, в реализации Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы, федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами и инструкциями Министерства образования и науки РФ, ст.9 Федерального закона от 24.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в соответствии с Положением о центре здоровья сбережения МБОУ СОШ № 24.

1. Предмет соглашения:

1.1 Соглашение регистрирует готовность обеих сторон к сотрудничеству для обеспечения ребенку условий гармоничного развития. Оно подтверждает согласие родителей на оказание специалистами сопровождения (педагогом-психологом, социальным педагогом, учителем-логопедом) своевременной комплексной личностно ориентированной, психологической помощи учащимся в вопросах личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения с целью:

- организации индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и воспитании;
- пропаганды среди учащихся здорового образа жизни, содействия в преодолении учащимся школьных факторов риска утраты здоровья;
- создания условий для получения коррекционно-развивающей поддержки всем нуждающимся школьникам, содействия в социализации, преодолении кризисных периодов на всех этапах обучения;
- предупреждения семейного неблагополучия;
- ранней профилактики отклонений в развитии, поведении, деятельности и общении учащихся;
- содействия в приобретении учащимся психологических знаний, умений и навыков, необходимых для успешного обучения, воспитания и развития;
- создания условий для социально-психологического развития классных коллективов;
- создания психологических условий для реализации образовательных программ;
- выработки индивидуальных рекомендаций для родителей и педагогов школы;
- индивидуальных бесед и консультаций с учеником;
- статистического анализа.

2. Обязательства родителя:

- 2.1 Проявлять заботу и внимание к ребенку.
- 2.2 Принимать активное участие в учебно-воспитательном процессе школы, с учетом рекомендаций педагогов и специалистов социально-психологического М.О. (педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда).
- 2.3 Посещать учреждение образования (школу), в котором обучается ребенок при необходимости и если имеется приглашение со стороны администрации.
- 2.4 Использовать в воспитании педагогические меры воздействия, избегать проявлений жестокого отношения к ребенку, пренебрежения его основными интересами и нуждами.
- 2.5 Создавать условия для гармоничного развития ребенка в семье.

3. Обязательства специалиста сопровождения:

- 3.1 Специалист сопровождения (педагог-психолог, социальный педагог, учикель-логопед) обязан в своей деятельности руководствоваться законодательством Р.Ф., документами Министерства образования Р.Ф.
- 3.2 Специалист сопровождения учитывает желание ребенка участвовать в диагностической и коррекционной работе.
- 3.3 Специалист сопровождения обязан соблюдать этические нормы, хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате консультаций (кроме случаев, когда данные сведения представляют угрозу для воспитанника, других людей, государства).
- 3.4 Рассматривать вопросы и принимать решения в пределах своей компетенции.
- 3.5 Соблюдать установленные требования по охране труда и созданию безопасных условий для здоровья и жизни обучающихся.
- 3.6 Нести ответственность за правильность выводов, адекватность используемых в работе средств и методов, обоснованность даваемых заключений и рекомендаций, сохранение конфиденциальной информации, полученной в ходе профессиональной деятельности.

4. Права родителя:

- 4.1 В случае если родитель изъявит желание присутствовать на тестировании, он приходит в заранее согласованное время, с учетом расписания уроков детей и графика работы специалиста.
- 4.2 Родитель может получить информацию по результатам тестирования ребенка через консультацию со специалистом.
- 4.3 Родитель имеет право в любое время отказаться от услуг специалиста сопровождения (педагога-психолога, социального педагога, логопеда), уведомив об этом администрацию МБОУ СОШ № 24 письменным заявлением.

5. Права специалиста:

- 5.1 Данные тестирования могут быть использованы для статистического анализа класса и школы, в целом, в таком виде используются в сообщениях, отчетах, публикациях без ссылки и упоминания конкретных детей.
- 5.2 Вся информация личного характера будет храниться в тайне. Без письменного разрешения родителей информация о ребенке не предоставляется третьим лицам (педагогам, администрации учреждения), кроме случаев, оговоренных Законодательством Р.Ф.
- 5.3 По окончании обследования родителям сообщаются результаты.
- 5.4 Специалист имеет право посещать учебные занятия, культурно-массовые и оздоровительные мероприятия, проводимые в учреждении образования, семьи обучающихся с целью предупреждения и решения их психологических проблем.

Настоящее соглашение хранится у специалиста сопровождения (педагога-психолога).

Директор МБОУ СОШ № 24 _____

И.В. Усольцева

Соглашение на работу специалистов сопровождения (индивидуальное)

Соглашение родителей на работу специалистов сопровождения МБОУ СОШ № 24 (педагога-психолога, социального педагога)

Соглашение регистрирует готовность обеих сторон к сотрудничеству для обеспечения ребенку условий гармоничного развития. Оно подтверждает согласие родителей на оказание специалистами сопровождения (педагогом-психологом, социальным педагогом) своевременной комплексной личностно - ориентированной, психологической помощи учащимся в вопросах личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения с целью:

- организации индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и воспитании;
- пропаганды среди учащихся здорового образа жизни, содействия в преодолении учащимся школьных факторов риска утраты здоровья;
- создания условий для получения коррекционно-развивающей поддержки всем нуждающимся школьникам, содействия в социализации, преодолении кризисных периодов на всех этапах обучения;
- предупреждения семейного неблагополучия;
- ранней профилактики отклонений в развитии, поведении, деятельности и общении учащихся;
- содействия в приобретении учащимися психологических знаний, умений и навыков, необходимых для успешного обучения, воспитания и развития;
- создания условий для социально-психологического развития классных коллективов;
- создания психологических условий для реализации образовательных программ;
- выработки индивидуальных рекомендаций для родителей и педагогов школы;
- индивидуальных бесед и консультаций с учеником

Я, _____ Родитель (законный представитель) учащегося
класа _____

Даю согласие (отказываюсь) на работу специалистов сопровождения МБОУ СОШ № 24
(нужное подчеркнуть)

Дата _____ подпись _____

С полным текстом соглашения можно ознакомиться на сайте <http://school24.admsurgut.ru/> в разделе « Центр здоровьесбережения»; вкладка: социально-психологическое сопровождение.

Извещение –приглашение родителей на консультацию к педагогу-психологу

Извещение

Уважаемая (мый) _____, в связи с тем, что у Вашего ребенка (Ф.И. ,класс) _____ по итогам четверти вышли неудовлетворительные (ая) отметки (а), приглашаю Вас на консультацию.

Просьба записаться по телефону 52-26-77

С уважением педагог-психолог Васильева Татьяна Александровна

дата _____

подпись родителей(законного представителя) _____

подпись классного руководителя _____

Татьяна

согласие (отказ)

Я , (ФИО родителя или законного представителя) _____

Не отказываюсь / отказываюсь (**нужное подчеркнуть**) от консультации педагога-психолога по поводу неудовлетворительных отметок моего ребенка (Ф.И. ребенка , класс) _____

дата _____

подпись родителей (законного представителя) _____



Заявление на комплексное обследование

Регистрационный № заявления _____

Директору МБОУ СОШ № 24
И.В. Усольцевой

Ф.И.О. (родителей/законных представителей ребенка или лиц их заменяющих):

Заявление.

Прошу провести комплексное обследование специалистами сопровождения
МБОУ СОШ № 24 (педагог–психолог, учитель–логопед, соц. педагог и др.) моего
ребенка.

Ф.И.О. ребенка, дата рождения

Ученика(цы) _____ класса МБОУ СОШ № 24

*с целью выбора, изменения, уточнения образовательного маршрута,
определения учебной нагрузки, другое
(нужное подчеркнуть)*

*в связи с трудностями в обучении, общении, поведении, логопедическими
проблемами, прохождением городской ТПМПК другое
(нужное подчеркнуть)*

« _____ » _____ 201__ г.

Подпись родителей/законных представителей _____ расшифровка _____

Ознакомление родителей с решением ПМП консилиума

Школьным ПМПк от "10" 03 2016 г. рекомендовано обучающему

дата проведения консилиума

28 класса

ФИО учащегося

Было ознакомлено родителями МПМК
учебной группы с рецензиями
педагогической консультации.

Я

ФИО родителя, законного представителя

Родитель (законный представитель) учащегося

28 класса

ФИО учащегося

ознакомлен с рекомендациями школьного ПМП консилиума от "10" 03 2016 г.
дата проведения консилиума

С рекомендациями согласен (не согласен), обязуюсь (отказываюсь) выполнять.
необходимо подчеркнуть

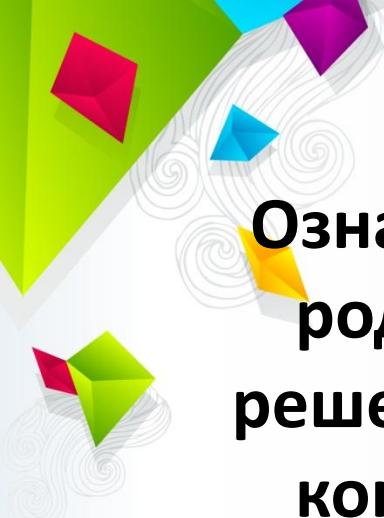
Укажите причину отказа от выполнения рекомендаций школьной ПМП консилиума

Все принятые решения педагогического консилиума
дополнительное время и выше назначенное
проехать в машине в связи с преодоление пути

Дата 10.03.16

подпись

расшифровка



Ознакомление родителей с решением ПМП консилиума

Я ФИО родителя, законного представителя

Родитель (законный представитель) учащегося класса ФИО учащегося

Ознакомлен с рекомендациями школьного ПМП консилиума от "28" 09 2016 г.
дата проведения консилиума

Школьным ПМПк рекомендовано:

- консультации с педагогом - психологом, беседы с соучебником учащимся коррекционно-развивающих занятий профилактической направленности с учетом формирования ЗОУ;
- Обращение в ППМ с упр.

С рекомендациями согласен (не согласен), обязуюсь (отказываюсь) выполнять.
необходимое подчеркнуть

Укажите причину отказа от выполнения рекомендаций школьной ПМП консилиума

Дата *28.09.16г.*

подпись 00' расшифровка

Индивидуальная программа сопровождения (начальные классы)

Индивидуальная программа сопровождения обучающегося

Учебный год 2015-2016

ФИО учащегося [REDACTED]

Класс 2 а Дата рождения [REDACTED]

Домашний адрес [REDACTED]

Телефон

ФИО родителей (законных представителей) [REDACTED]

Проблема (трудности в освоении основной общеобразовательной программы, дети мигрантов, одаренные дети, учет в ОДН, ВШУ, учащиеся с ОВЗ) ребенок на повторном обучении.

Заключение ПМПК (только для учащихся с ОВЗ)

Дата проведения (ПМПк или Совета профилактики) 9.10.15(мама не пришла), 11.12.15(мама не пришла), 15.03.16 (мама не пришла).

Решение (ПМПк или Совета профилактики) рекомендовано занятия с психологом

Актуальные проблемы обучающегося (недостаточный уровень развития познавательной сферы: уровень развития запоминания ниже возрастной нормы, низкая концентрация внимания, недостаточны сформированы представления об окружающем мире; частые пропуски уроков по неуважительной причине, правонарушения: употребление спиртосодержащих напитков, табакокурение и др.):

Цель программы (вытекает из актуальных проблем ребенка) развитие познавательных, общенителлектуальных, способностей.

Сроки реализации программы 1 год

Сроки динамического контроля декабрь 2015, май 2016

Содержание программы

Участники сопровождения	Направления деятельности	Задачи	Содержание деятельности (программа)	Форма занятий, периодичность (общее количество, частота и длительность занятий)	Ожидаемый результат	Формы контроля (анкетирование, диагностика, тестирование, контрольные письменные работы и т.д.)
Классный руководитель	Работа над волевой сферой.	Адаптация в новом классном коллективе, присвоение роли ученика и регулярное посещение МБОУ СОШ	Групповые и индивидуальные консультации	Классные часы, беседы, индивидуальные беседы. Встречи и телефонные звонки с родителями, посещение ребёнка на дому, приглашение на школьную ПМК. Рекомендация пройти городскую ПМПК.	Прохождение городской ПМПК	Результаты участия в конкурсах и мероприятиях класса и школы. Ежедневный контроль посещаемости школы.
Педагог-психолог	развитие познавательных, общеинтеллектуальных способностей.	Развитие * внимания (объем, переключаемость, устойчивость); *Памяти (кратковременной, зрительной); *Мышления (анализ, синтез); *Внутреннего плана действий	Групповые психологические занятия	Занятия 2 раза в неделю по 40 мин.	Успешно закончить 2 класс.	Комплексная диагностика

Учитель-логопед	Дисграфии на письме нет. Звукопроизношение чистое.					
Учитель	Работа над мотивацией к обучению, выполнение всех поручений и заданий учителя на всех уроках. Работа с родителями.	Работать на всех уроках, выполнять min программных требований, отсутствие неудовлетворительных результатов обучения по всем предметам, регулярное посещение школы, выполнение заданий, учиться говорить, отвечать, высказывать свое мнение.	Ежедневный контроль по подготовке к урокам	Предметные консультации по русскому языку, математике - 2 раза в неделю. Консультации для мамы по вопросам школьной программы.	Отсутствие неудовлетворительных результатов обучения и min количество пропусков без уважительной причины.	контрольные, самостоятельные работы, тесты, диктанты, индивидуальные устные ответы, пересдача отрицательных отметок. Постоянное поощрение за выполненную работу.
Социальный педагог	Контроль за посещением школы	Отслеживание посещаемости		Беседы с родителями по мере необходимости	Отсутствие пропусков без уважительной причины	Ежедневный сбор данных от классного руководителя о посещаемости школы учащимся
Медицинский работник						

Результат реализации индивидуальной программы сопровождения (динамика, эффективность проведенной работы, рекомендации по организации дальнейшего сопровождения или информация о завершении сопровождения).

Прохождение школьной ПМП консилиума приглашались, но мама не пришла: 9.10.15; 11.12.15; 11.03.16.

Итог успешно закончил 2 класс. Занятия педагога-психолога не посещал. Много пропусков без уважительной причины. Мама не приходит на школьный ПМПК. Рекомендовано прохождение ТПМПК.

Карта сопровождения

Страница психологического сопровождения

Карта сопровождени:

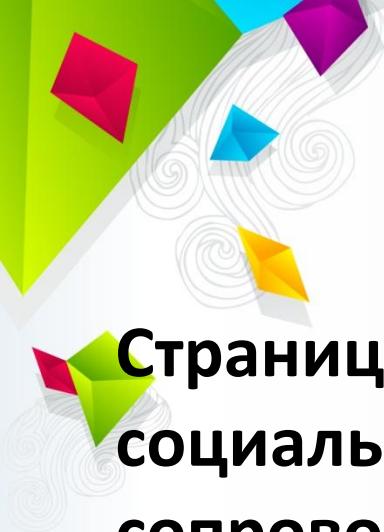
Психологическое сопровождение

Диагностическое направление

Психологическое обследование	Результаты диагностики
эмоционально – волевая сфера	тревожность: слабый уровень настроение средний уровень энергия средний уровень
социометрия	социальный статус: принятый
учебная мотивация	мотив профессионального самоопределения
интересы	спорт и военное дело
сфера труда	человек - человек
тип мышления	наглядно – образное предметно - действенное креативность
Предполагаемый образовательный маршрут	средне – специальное учреждение (СНГ)

Консультационное направление

наблюдение на уроках		Мероприятия, вовлечение в общественную жизнь
дата		
15.02.14	алгебра	



Страница социального сопровождения

Социальное сопровождение

Тип семьи (полная, неполная) : полная

Мать:

Отец :

Причина: Неуспеваемость по ряду предметов.

Профилактическая работа

Контроль за посещаемостью занятий.	Индивидуальные беседы с обучающимися.	Беседы консультации с родителями.	Вовлечение в социально-значимую деятельность.	Организация взаимодействия с социальными партнерами.
Ежедневный контроль за посещаемостью	02.05.12г. Профилактическая беседа .	10.11.11г. Профилактическая беседа с мамой по поводу неуспеваемости ребенка, рекомендован контроль.	08.02.12г. Участие в благотворительной акции «Сладкое письмо солдату».	
	<i>7.11.12 г. Продр. беседа</i>	<i>26.12.11. Продр. беседа с мамой по поводу неуспеваемости</i>		
		<i>авторства</i>		
		<i>23.05.12. Беседа с родителями, рекомендован контроль.</i>		
		<i>9.11.12 Продр беседа с народом по поводу неуспеваемости</i>		

Выводы и рекомендации: Ведется профилактическая работа с Владимиром , ведется контроль за посещаемостью и успеваемостью ребенка. Ведется профилактическая работа в классе. Информирование классным руководителем через дневник и телефонные звонки о успеваемости Владимира.



Страница педагогического сопровождения

Карта сопровождения

Педагогическое сопровождение

- Характеристика классного руководителя
- Табель успеваемости учащегося
- Работа классного руководителя

Работа с семьей	Индивидуальные беседы	Обращение к специалистам школьного СПЛ мо	Обращение к другим специалистам
1. беседа с папой Александром Владиславовичем 3.09.12	беседа с сыном Владиславом	соз. педагог	
2. консультации с учителями по предметам по изучаемому и интересующему ученика.	беседа с сыном Владиславом по предметам и интересам ученика.		
3. консультации с членами семьи по изучаемому предмету и литературе.	беседа с сыном Владиславом по предмету и литературе	учт. директор ко УУДР личности	
4. беседа с папой о воспитании и воспитании сына Владислава 17.11.12	беседа с сыном Владиславом о воспитании и воспитании		
5. беседа о воспитании ребенка в члены семьи по предметам 15.12.12	беседа с сыном Владиславом о члены семьи	учт. директор личности Анфирова Н.А.	

Результат работы

Нашили контакт с родителями, старшее не имеет прокуроров для изъятия из дома при записи в ГИБДД, имеет членов общественного совета по делам несовершеннолетних.

Подпись классного руководителя

Наташа Медведева



Страница административного сопровождения

Карта сопровождения

Административное сопровождение

дата	Результат
19.10.11	Беседа с мамой орезультативностью динамики и тем
02.11.11	Беседа с папой о пропусках уроков и неотработке пропущенного материала
26.12.11	Беседа с мамой по поводу успеваемости сына
23.05.12	Беседа с родителями об успеваемости за учебный год

Выводы и рекомендации по итогу сопровождения

Оставалась на полугодовом курсе обучения. Тогда же ее сопровождали в 2012-13 учебном году.

2012-2013 год успеваемость переведена в 8 класс.

Подписи специалистов сопровождения

классный руководитель М. Чулаков Н.Н. Грибенкова
педагог-психолог Касимова Г.Н.
социальный педагог Овашникова С.В. Ольга
учитель логопед

Ознакомлены:

Директор МБОУ СОШ № 24

родители

План ликвидации задолженности (отдельно по каждому предмету)

План ликвидации академической задолженности
по математике обучающегося класса
на учебный год

№ п/п	Название раздела, темы	Дата сдачи	Отметка о сдаче	Роспись учителя
1	<u>Числовые выражения</u>	19.09	не сдал	<u>Андрей</u>
2	<u>Линейные уравнения</u>	24.10	не сдал	<u>Андрей</u>
3	<u>Среднее арифметическое.</u> <u>Картина числа</u>	31.10	не сдал	<u>Андрей</u>
4	<u>Взаимоувязание законов стяжания по операциям</u>	11.11.	не сдал	<u>Андрей</u>
5	<u>Сложение и вычитание числовых рядов</u>	03.02	сдан	<u>Андрей</u>
6	<u>Произведение единиц из математики</u>	13.02	не сдал	<u>Андрей</u>
7	<u>Произведение числовых рядов</u>	07.03	не сдал	<u>Андрей</u>
8	<u>Формулы сокращенного умножения</u>	19.03	не сдал	<u>Андрей</u>
9	<u>Формулы сокращенного умножения</u>	11.04	не сдал	<u>Андрей</u>
10	<u>Произведение разнотипных таблиц на разложение на множ.</u>	20.04	не сдал	<u>Андрей</u>
11	<u>Линейные уравнения с двумя перемен.</u>	02.05	не сдал	<u>Андрей</u>
12	<u>Системы уравнений</u>			
13				
14				
15				
16				
17				

График консультаций

№ п/п	Дата консультации	Время консультации	Кабинет
1	<u>Понедельник</u>	<u>15 часов</u>	<u>212</u>
2	<u>Понедельник</u>		

Учитель Андрей
(подпись) Н.Ю. Андreyeva
(расшифровка)

С планом ликвидации задолженности ознакомлены:

Обучающийся
Родители

