



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ул. Гагарина, 11, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628408
Тел. (3462)52-53-38, факс (3462)52-53-94
E-mail: don@admsurgut.ru

Руководителям образовательных
организаций

ДО № 12-16-387/16
от 02.12.2016



Департамент образования Администрации города, уполномоченный орган местного самоуправления по организации отдыха и оздоровления детей, направляет информацию о возможности получения наградных путевок Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры детям в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), проявившим способности в сфере образования, спорта, культуры и искусства.

Просим ознакомиться с приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 ноября 2016 года «О порядке предоставления детям, проживающим в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, путевок в автономную некоммерческую организацию «Детский оздоровительно-образовательный центр «Алые паруса» в 2017 году» и проинформировать работников образовательной организации, родителей обучающихся о порядке предоставления наградных путевок.

Путевки предоставляются за счет бюджетных средств. В связи с тем, что стоимость предоставляемой путевки превышает норматив стоимости путевки, приобретаемой за счет средств бюджета автономного округа, производится доплата родителем в размере 2 381 68 рублей.

Родители оплачивают стоимость проезда железнодорожным транспортом по маршруту г. Сургут – г. Тюмень – г. Сургут. Стоимость проезда уточняется.

Родителям (законным представителям) детей, желающим получить путевку, нужно в срок до 4 декабря 2016 года предоставить полный пакет документов в отдел организации каникулярного отдыха департамента образования по адресу: ул. Гагарина 11, каб. 324, тел: 52-53-57. Режим работы: понедельник с 09.00 до 18.00, вторник – пятница с 09.00 до 17.00, суббота – воскресенье выходной.

Перечень документов для включения в список очередности на предоставление наградной путевки детям в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), проживающим в городе Сургуте:

1. заявление о выделении путевки в АНО ДООЦ «Алые паруса» (предоставляется в департаменте образования);

2. оригинал документа удостоверяющую личность родителя (законного представителя) и копия;

3. копию ИНН родителя;

4. оригинал документа, удостоверяющую личность ребенка (паспорт, свидетельство о рождении, даже при наличии паспорта ребенка) и копии;

5. копию документа, подтверждающего регистрацию ребенка по месту жительства (пребывания) в городе Сургуте. При отсутствии регистрации по месту жительства в городе Сургуте предоставляется копия справки жилищно-эксплуатационного управления, товарищества собственников жилья, расчетно-информационного центра, образовательной организации об обучении ребенка, договора найма жилого помещения, решения суда об установлении фактов, имеющих юридическое значение, либо иного документа (предоставляемых заявителем по собственной инициативе);

6. копию наградных материалов подтверждающие достижения ребенка за 2015-2016 годы (дипломов, свидетельств, грамот, сертификатов);

7. согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и ребенка (предоставляется в департаменте образования).

Основаниями для отказа в предоставлении путевки является:

- предоставление недостоверных сведений заявителем о себе и ребенке;
- медицинские противопоказания у ребенка;
- предоставление не всех документов по перечню.

Путевки предоставляются детям в соответствии с занимаемым местом в сформированном рейтинге зарегистрированных заявок от граждан, рекомендованных к получению наградной путевки в АНО ДООЦ «Алые паруса». При условии набора равного количества баллов, наградная путевка предоставляется ребенку в порядке очередности, сформированной по дате подачи одним из родителей (законным представителем) заявления о предоставлении путевки. При наборе равных баллов в сформированном рейтинге зарегистрированных заявок от граждан, рекомендованных к получению наградной путевки в АНО ДООЦ «Алые паруса», преобладающее право получения путевки имеет ребенок, заявившийся на получение наградной путевки впервые.

Родителям (законным представителям) детей, достигших 16-летнего возраста, получивших путёвку в оздоровительные учреждения, находящиеся на территории Российской Федерации, в году, следующем за отчетным, необходимо получить справку 2-НДФЛ, предоставить декларацию в ИФНС г. Сургута и оплатить налог на доходы физических лиц в размере 13% от стоимости путевки.

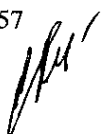
Приложение: на 12 л. в 1 экз.

Заместитель директора департамента



И.В. Полякова

Бакиева Зухра Алимчановна
тел:(3462) 52-53-57





**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ - МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

О порядке предоставления детям, проживающим в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, путевок в автономную некоммерческую организацию «Детский оздоровительно-образовательный центр «Алые паруса» в 2017 году

г. Ханты-Мансийск
«25» 11 2016 г.

№ 1740

- В соответствии с законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 декабря 2009 года № 250-оз «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», во исполнение постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры № 21-п от 27 января 2010 года «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 января 2010 года № 22-п «О регулировании отдельных вопросов в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2013 года № 413-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре на 2016 - 2020 годы», в целях организации отдыха и оздоровления одаренных детей, проявивших способности в сфере образования и молодежной политики,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления детям, проживающим в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, путевок в автономную некоммерческую организацию «Детский оздоровительно-образовательный центр «Алые паруса» в 2017 году (далее – Порядок).

2. Определить уполномоченной организацией за предоставление путевок, в соответствие с Порядком автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный молодежный центр» (А.Э. Шишкина).

3. Рекомендовать руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования и молодежной политики автономного округа, профессиональным образовательным организациям и образовательным организациям высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, общественным организациям автономного округа обеспечить исполнение Порядка, указанного в пункте 1 настоящего приказа.

4. Отделу организационной работы и защиты информации Департамента (М.С. Русова) обеспечить рассылку настоящего приказа в течение 3 дней со дня регистрации настоящего приказа, а также обеспечить размещение информации о начале приемной кампании заявок от граждан на выделение путевок в автономную некоммерческую организацию «Детский оздоровительно-образовательный центр «Алые паруса» в 2017 году в доступных средствах массовой информации в срок до 1 декабря.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора Департамента



Л.В. Максимова

Приложение 1
к приказу Департамента образования и молодежной политики
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от «15» 11 2016 г. № 144с

**Порядок предоставления детям, проживающим в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, путевок в автономную некоммерческую организацию «Детский оздоровительно-образовательный центр «Алые паруса» в 2017 году (далее – АНО ДООЦ «Алые паруса»)
(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 декабря 2009 года № 250-оз «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры № 21-п от 27 января 2010 года «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 января 2010 года № 22-п «О регулировании отдельных вопросов в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в рамках мероприятий, предусмотренных государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре на 2016 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2013 года № 413-п.

2. Путевки предоставляются детям в возрасте от 7 до 18 лет, проявившим способности в сфере образования, победителям молодежных конкурсов, фестивалей, слетов, соревнований, проводимых в Российской Федерации, автономном округе, муниципальных образованиях, представителям детских общественных движений (далее – одаренные дети).

3. Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент):

3.1. Проводит обширную информационную кампанию об организации смены в АНО ДООЦ «Алые паруса» в срок до 2 декабря 2016 года.

3.2. Информировывает муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования и молодежной политики автономного округа, профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры, общественные организации автономного округа о сроках и условиях распределения путевок одаренным детям в соответствии со сформированным рейтингом зарегистрированных заявок от граждан, рекомендованных к получению наградной путевки в АНО ДООЦ «Алые паруса» в срок до 6 декабря 2016 года.

3.3. Осуществляет общую координацию проведения оздоровительной смены в АНО ДООЦ «Алые паруса».

4. Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный молодежный центр» (далее – Учреждение):

4.1. Проводит обширную информационную кампанию об организации смены в АНО ДООЦ «Алые паруса» в срок до 2 декабря 2016 года.

4.2. В срок до 6 декабря 2016 года осуществляет проверку представленных данных и оформляет «Акт проверки электронной регистрации заявок на получение путевок в АНО ДООЦ «Алые паруса», а также формирует список заявок от граждан, рекомендованных для включения в резерв получения наградной путевки. Резерв формируется из 10% заявок от граждан, не получивших наградные путевки, находящихся следующими в рейтинге зарегистрированных заявок.

4.3. Утверждает списки одаренных детей, направляемых в АНО ДООЦ «Алые паруса» в срок до 15 декабря 2016 года.

4.4. Обеспечивает уведомление муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования и молодежной политики автономного округа о сформированном рейтинге зарегистрированных заявок от граждан, рекомендованных к получению наградной путевки в АНО ДООЦ «Алые паруса» в срок до 6 декабря 2016 года.

4.5. Приобретает путевки одаренным детям в АНО ДООЦ «Алые паруса» исходя из доведенного объема финансирования, предусмотренного государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре на 2016 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2013 года № 413-п в срок до 16 декабря 2016 года.

4.6. Обеспечивает страхование детей, направляемых на отдых и оздоровление, на период следования и обратно, а также на период их пребывания в АНО ДООЦ «Алые паруса».

4.7. Осуществляет оплату стоимости услуг и транспортных расходов, оказываемых лицами, сопровождающими детей до места нахождения организаций, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, и обратно в соответствии с приложением 3 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 января 2010 года № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

4.8. Организуют транспортную логистику и бронирование билетов для групп детей и сопровождающих, выезжающих от места отправления в АНО ДООЦ «Алые паруса».

5. Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования и молодежной политики автономного округа, профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, общественные организации автономного округа:

5.1. Проводят обширную информационную кампанию по организации оздоровительной кампании в АНО ДООЦ «Алые паруса» в срок до 2 декабря 2016 года.

5.2. В срок до 12 декабря 2016 года организуют работу с родителями (законными представителями) детей, направляемых в АНО ДООЦ «Алые паруса», по сбору, обработке и подготовке необходимых документов для получения путевки, оплаты разницы предельной стоимости путевки и проезда до места расположения лагеря и обратно, а также отчетных документов.

5.3. В срок до 5 декабря 2016 года предоставляют в адрес Учреждения документы на каждого ребенка по прилагаемой форме (приложение 4) в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Порядка.

5.4. Обеспечивают организацию набора детей в соответствии с сформированным рейтингом в АНО ДООЦ «Алые паруса»;

5.5. В случае невозможности выезда ребенка в АНО ДООЦ «Алые паруса» своевременно информируют Учреждение о необходимости проведения замены кандидатуры в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка;

5.6. Предоставляют кандидатуры сопровождающих для организованных групп детей, выезжающих в АНО ДООЦ «Алые паруса», в срок до 9 декабря 2016 года, и организуют транспортную логистику и бронирование билетов для групп детей и сопровождающих, выезжающих от места проживания до места отправления в АНО ДООЦ «Алые паруса»;

5.7. Информировать родителей (законных представителей) детей, выезжающих на отдых в АНО ДООЦ «Алые паруса»:

5.7.1 о сформированном рейтинге зарегистрированных заявок от граждан, рекомендованных к получению наградной путевки;

5.7.2 о дате, времени выезда и о месте сбора для выезда до организации, обеспечивающей отдых и оздоровление детей, и обратно.

6. Родители (законные представители) детей, рекомендованных к получению наградной путевки:

6.1. В срок до 2 декабря 2016 года представляют в муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования и молодежной политики автономного округа, или профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования Ханты-

Мансийского автономного округа – Югры, общественные организации автономного округа:

6.1.1. Заявление о выделении путевки в АНО ДООЦ «Алые паруса» (приложение 1 к Порядку);

6.1.2. Копии грамот, дипломов, сертификатов и других наградных документов, подтверждающих достижения ребенка;

6.1.3. Копии документов, удостоверяющих личности родителей (законных представителей), ребенка (паспорт, свидетельство о рождении), копии свидетельства идентификационного номера налогоплательщика родителя (законного представителя);

6.1.4. Согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и ребенка (приложение 2 к Порядку);

6.1.6. Заполненную форму электронной регистрации заявок на получение путевок в АНО ДООЦ «Алые паруса» (приложение 3 к Порядку).

6.2. Обеспечивают наличие медицинской справки на ребенка, выезжающего к отдыху и оздоровлению, по форме, определяемой организацией отдыха и оздоровления, не позднее, чем за 10 дней до начала смены.

6.3. Родители (законные представители) детей, достигших 16-летнего возраста, получивших путевку в АНО ДООЦ «Алые паруса», приобретенную за счет средств бюджета автономного округа (спонсорских или иных средств), оплачивают налог на доходы физических лиц в размере 13 % от стоимости путевки в следующем за годом получения путевки календарном году.

6.4. В срок до 12 декабря 2016 года предоставляют в адрес муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования и молодежной политики автономного округа, или профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, общественных организаций автономного округа заполненные и подписанные договоры на оплату разницы предельной стоимости путевки, на оплату железнодорожных билетов до места расположения АНО ДООЦ «Алые паруса» и обратно, производят оплату.

7. Основаниями для отказа в предоставлении путевок являются:

- предоставление недостоверных сведений заявителем о себе и ребенке;

- медицинские противопоказания у ребенка;

- предоставление не всех документов, установленных пунктом 6 настоящего Порядка.

8. Путевки предоставляются детям в соответствии с занимаемым местом в сформированном рейтинге зарегистрированных заявок от граждан, рекомендованных к получению наградной путевки в АНО ДООЦ «Алые паруса». При условии набора равного количества баллов, наградная

путевка предоставляется ребенку в порядке очередности, сформированной по дате подачи одним из родителей (законным представителем) заявления о предоставлении путевки.

9. Путевки в загородные оздоровительные лагеря, специализированные (профильные) лагеря, оздоровительно-образовательные центры, базы и комплексы, иные оздоровительные организации, деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха и оздоровления детей, расположенные за пределами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, предоставляются детям один раз в календарном году.

10. При наборе равных баллов в сформированном рейтинге зарегистрированных заявок от граждан, рекомендованных к получению наградной путевки в АНО ДООЦ «Алые паруса», преобладающее право получения путевки имеет ребенок, заявившийся на получение наградной путевки впервые.

11. Оплата проезда детей до места нахождения организаций, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, и обратно осуществляется за счет средств родителей, спонсорских или иных средств.

Приложение 1 к Порядку

Уведомление:

№ _____ от _____

В _____
от _____

(фамилия, имя, отчество)

Адрес регистрации:

Адрес фактического проживания _____

E-mail _____

Дом. тел. _____

Раб. тел. _____

Сот. тел. _____

Место работы _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу предоставить путёвку в организацию, обеспечивающую отдых и оздоровление детей, моему ребёнку _____

(фамилия, имя, отчество и дата рождения)

место учебы _____ класс « ____ »

Местоположение или наименование детской оздоровительной организации _____
на период _____ смены.Способ доставки ребенка в лагерь (нужное подчеркнуть): в составе организованной группы, самостоятельная доставка,
другое _____Даю согласие _____ обеспечить
сопровождение моего ребёнка _____ до _____ и
обратно с _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (наименование детской оздоровительной организации)

возложенном ответственности за жизнь и здоровье ребёнка. Выезд за пределы РФ не предусматривается.

Обязуюсь оплатить проезд не позднее, чем за 10 календарных дней до даты отправления ребёнка к месту отдыха _____

(подпись)

Обязуюсь письменно известить об отказе от предоставленной путевки, с указанием уважительных причин и предоставлением подтверждающих документов, не позднее, чем за 10 календарных дней до отправки моего ребёнка к месту отдыха и оздоровления _____

(подпись)

Я уведомлен(а) о том, что в случае не оплаты проезда к месту отдыха и обратно, не предоставления документов, необходимых для направления ребёнка в организацию отдыха и оздоровления, в установленные сроки, заявление о включении моего ребёнка в список на получение путевки аннулируется _____

(подпись)

Я уведомлен(а) о том, что в соответствии с действующим налоговым законодательством, санаторно-оздоровительные путевки, предоставляемые детям возрасте 16 лет и старше, облагаются подоходным налогом в размере 13% от стоимости путевки _____

(подпись)

Заявление заполнено в 2-ух экземплярах, 2-ой экземпляр получен на руки _____

дата

подпись

расшифровка подписи

К заявлению прилагаются:

- копия документов, удостоверяющих личность законного представителя;
- копия документа, подтверждающего личность ребёнка (паспорт/свидетельство о рождении) – 2 экз.;
- копия медицинского полиса;
- медицинская справка формы №079/у;
- наградные документы;
- копия прививочного сертификата, сверенного за текущий год;
- документы, предусмотренные правилами пребывания в оздоровительной организации.

дата

подпись

расшифровка подписи

Приложение 2 к Порядку

Я,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребёнка

(фамилия имя отчество ребёнка)

(в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных») _____ (Наименование органа

принявшего документы, юридический адрес) и подтверждаю, что действую по своей воле и в своих интересах и интересах своего ребёнка. Я подтверждаю, что разрешаю

_____ (Наименование органа принявшего документы) направлять мне корреспонденцию (информацию) на указанный мной почтовый адрес, адрес электронной почты и (или) номер телефона.

Настоящим я даю разрешение _____ (Наименование органа принявшего документы) и его уполномоченным представителям получать, собирать, систематизировать, накапливать, хранить, уточнять (обновлять, изменять), и использовать иным образом (в том числе в электронном виде) мои персональные данные, указанные при заполнении заявления. Согласие даётся на срок 10 (Десять) лет и может быть в любой момент отозвано, путём направления письменного уведомления. Я предупрежден(а), что направление мной указанного письменного уведомления автоматически влечёт за собой удаление моих данных из базы данных. Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции), производимые в ручном или автоматическом режиме с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных. _____ (Наименование

органа принявшего документы) обеспечивает конфиденциальность персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и данных ребенка в порядке, установленном ст.9 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

дата_____
(подпись)_____
(ФИО)

Приложение 3 к Порядку

**Форма электронной регистрации заявок на получение путевок в АНО
ДООЦ «Алые паруса»**

1. Общие сведения о ребенке и родителе (законном представителе)	Ф.И.О. родителя (законного представителя) и ребенка
	Дата рождения ребенка
	Наименование муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
2. Необходимые копии документов	Заявления о выделении путевки и о согласии на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и ребенка
	Копии грамот, дипломов, сертификатов и других наградных документов, подтверждающих достижения ребенка
	Копии документов, удостоверяющих личности родителей (законных представителей), ребенка (паспорт, свидетельство о рождении)
	копии свидетельства идентификационного номера налогоплательщика родителя (законного представителя)
	копия ходатайства общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования (общественных организаций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (при наличии)
3. Информация о получении наградных путевок в предыдущие годы	

4. Таблица для заполнения родителем (законным представителем) оценки наградных документов

№ п/п	Интеллектуальные и творческие конкурсы, спортивные соревнования, конкурсы, фестивали, слеты, соревнования в личном первенстве (зачете), общественная деятельность в сфере образования, молодежной политики, спорта, культуры и искусства	Количество баллов при наличии 1 наградного документа *	Количество наградных документов	Общее количество баллов (считается как произведение столбца 3 на столбец 4)
Всероссийского и международного уровней:				
	1 место			
	2 место			
	3 место			
	4 место			
	5 место			
	Участие			
Регионального уровня				
	1 место			
	2 место			
	3 место			
	Участие			
Муниципального уровня				
	1 место			
	2 место			
	3 место			
	Участие			
Общее количество баллов				

*Бальная система оценивания наградных документов

Всероссийский и международный уровень	
1 место	10 баллов
2 место	8-9 баллов
3 место	6-7 баллов
4 место	4-5 баллов
5 место	2-3 балла
Участие	1 бал
Региональный уровень	
1 место	8 баллов
2 место	7 баллов
3 место	6 баллов
Участие	1 бал
Муниципальный уровень	
1 место	5 баллов
2 место	4 балла
3 место	3 балла
Участие	1 бал

(Все указанные документы для заполнения в таблице № 4 сканируются и направляются вместе с заявкой)

Приложение 4 к Порядку

Наименование муниципального образования			
№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Отметка о наличии документов	Время подачи заявки в формате ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			