



# **"Модель реализации основной образовательной программы начального общего образования в МБОУ СОШ №5"**

**Заместитель директора по УВР**

**МБОУ СОШ №5**

**Шакирзянова Елена Наильевна**



*«Каким бы высоким ни был ваш пост, вы отвечаете за то, что происходит на самом низу»*

*Б. Г. Джеймс*



# Нормативно-правовое обеспечение



## ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральный закон  
№ 273-ФЗ

С учетом изменений:  
\* о запрете школьникам использовать телефоны на уроках;  
\* о праве на зачисление участников СВО в колледжи и техникумы  
в приоритетном порядке.

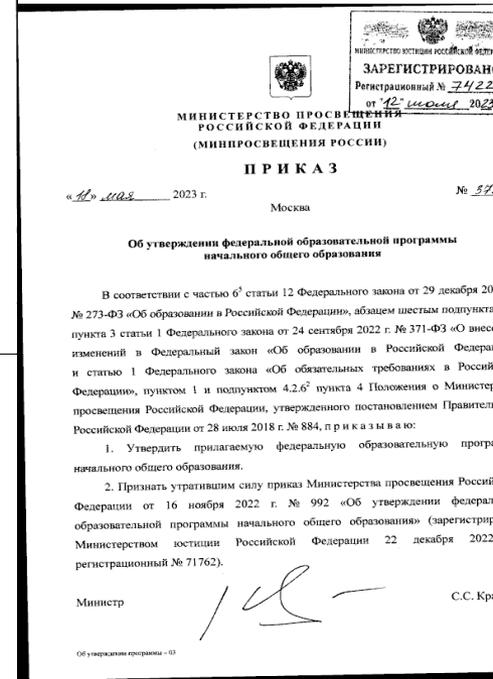
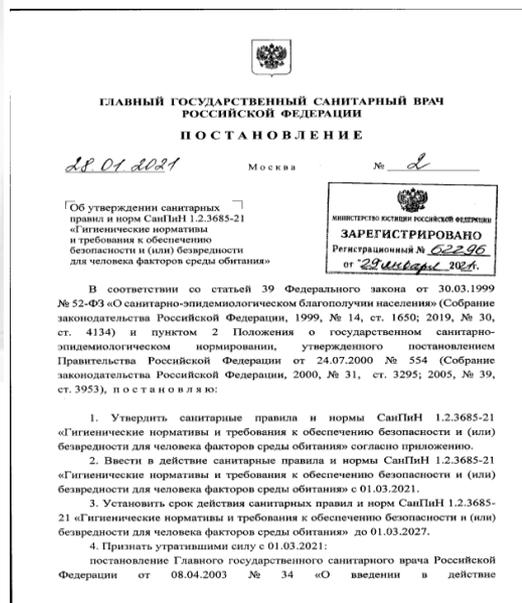
КОДЕКС



# ФГОС

«рекомендовано...», «может  
быть ...»

«должно быть..», «необходимо  
обеспечить условия.., создать ...»,  
«требуется...»





# Информационные ресурсы



## ФГОС РЕЕСТР



### О ФГОС РЕЕСТРЕ

Реестр федеральных программ функционирует в соответствии с действующим законодательством в области образования и включает в себя федеральные государственные образовательные стандарты общего образования, санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, федеральные основные общеобразовательные программы, программы курсов внеурочной деятельности, архив, состоящий из примерных основных общеобразовательных программ, которые показывают развитие этих программ в исторической ретроспективе.

Поиск в реестре... Поиск

- ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ
- САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ И
- ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ
- ФЕДЕРАЛЬНЫЕ РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ
- ПРОГРАММЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## ФГОС РЕЕСТР

<https://fgosreestr.edsoo.ru/educational-programs>

## Единое содержание ОО

<https://edsoo.ru/>

## Государственный контроль и надзор (ХМАО – Югра)

<https://depobr.admhmao.ru/activity/otraslevye-napravleniya/reglamentatsiya-obrazovatelnoy-deyatelnosti/>



## П.29 ФГОС НОО требования к структуре ООП НОО



### 1. Целевой раздел

- Пояснительная записка;
- Планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО;
- Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования

### 2. Содержательный раздел

- рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, деятельности;
- программа формирования универсальных учебных действий
- рабочая программа воспитания

### 3. Организационный раздел

- Учебный план;
- План внеурочной деятельности;
- Календарный учебный график;
- Календарный план воспитательной работы,
- Характеристика условий реализации программы

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №5

Рассмотрено на  
педагогическом совете  
Протокол № 20  
от 21.08.2025 г.

Согласовано  
Председатель Управляющего  
совета МБОУ СОШ № 5  
*Т.А. Будник*  
Будник Т.А.  
Протокол № 8 от 21.08.2025 г.

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ № 5  
Н.Ю. Петкова  
Приказ № Ш5-13-608/5  
от 22.08.2025 г.

Подписано электронной подписью  
Сертификат:  
00BE28BED3DCD39C2847AD9C7D8351F25B  
Владелец:  
Петкова Наталья Юрьевна  
Действителен: с 31.03.2025 по 24.06.2026

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МБОУ СОШ №5  
2025 - 2026 уч. г.



# Подготовка ООП НОО



Анализ

План  
мероприятий

Корректировка

Проект ООП  
НОО

Утверждение  
ООП НОО

Согласование



# Этапы подготовки к реализации ООП НОО



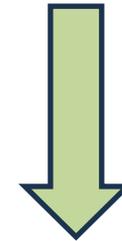
Анализ



План  
мероприятий



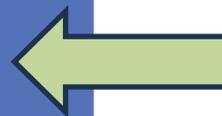
Проект ООП НОО



Утверждение  
ООП НОО



Согласование  
(Управляющий совет,  
педсовет)



Корректировка



## План мероприятий по подготовке ООП НОО



п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Итог
1.	Анализ нормативно-правовых документов	в течение года	Заместитель директора по УВР	ООП НОО разработана в соответствии нормативно-правовыми документами
2.	Родительское собрание «Выбор модуля ОРКСЭ»	февраль	Заместитель директора по УВР, кл. руководители	Протокол решения, комплектование групп, учебников
3.	Анализ кадрового состава (курсы, квалификационные категории)	в течение года	Заместитель директора по УВР	Своевременность прохождения курсов ПК, повышение профессиональной компетентности
4.	Анализ МТБ, закупка оборудования	январь-май	Заместитель директора по АХР	Обеспечение необходимым оборудованием и т.д.
5.	Совещание с педагогическими работниками "Проектирование ООП НОО на следующий учебный год"	март	Заместитель директора по УВР, ВВВР	Ознакомление педагогов с изменениями в НПА



## План мероприятий по подготовке ООП НОО



6.	Создание рабочей группы по подготовке проекта ООП НОО (определение задач, разделение «зоны ответственности»)	март	Заместитель директора по УВР, ВВВР, руководитель МО	Проекты документов (компоненты) ООП НОО
7.	Выбор учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений (анкетирование родителей (законных представителей))	апрель-май	Заместитель директора по УВР, кл. руководители	Протокол выбора
8.	Работа с социальными партнерами	май-июнь	Заместитель директора по УВР	Проект соглашений с социальными партнерами (приоритетные муниципальные проекты, библиотеки, музейные центры)
9.	Заседание рабочей группы, подведение промежуточных итогов, корректировка	май-июнь	Руководитель МО	Проект ООП НОО
10.	Педагогический совет, заседание Управляющего совета	август	Заместитель директора по УВР	Приказ директора об утверждении ООП НОО, размещение на официальном сайте ОО



# Деятельность рабочей группы по подготовке ООП НОО



## Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования (Приложение к ООП НОО)

- «ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 5»
- Контрольно-измерительные материалы по каждому предмету и критерии оценивания (Приложение к ООП НОО, **!!!! соблюдение требований 10% от общего числа**)



ЕДИНОЕ СОДЕРЖАНИЕ



ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ



Главная

Новости

Конструктор рабочих программ

Рабочие программы

Методические материалы

## Методические материалы

### Методические пособия и рекомендации

В данном разделе представлены методические материалы по вопросам реализации ФГОС для учителей, классных руководителей, советников по воспитанию

Открыть



### Методические видеоуроки

В данном разделе представлены методические видеоуроки в помощь учителю при проведении урочных и внеурочных занятий в рамках реализации ФГОС

Открыть



### Федеральные уроки для школьников

В данном разделе представлены материалы в помощь учителю при проведении занятий по федеральной тематике

Открыть



### Типовой комплект методических документов

В разделе представлены материалы по организации образовательного процесса в общеобразовательной организации

Открыть







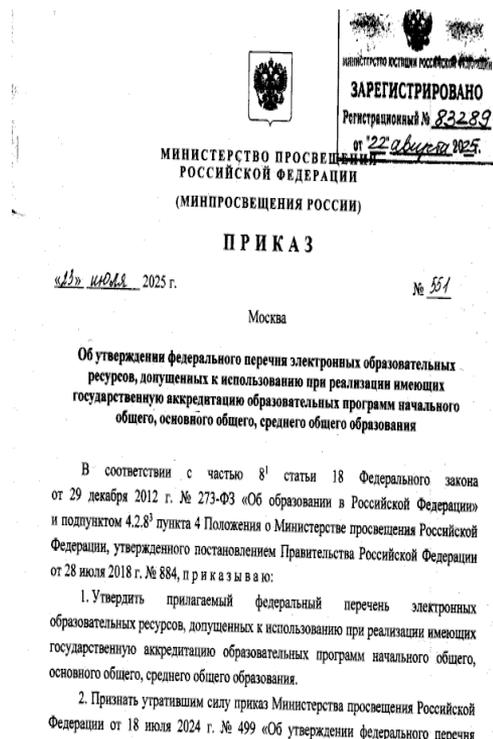
## Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности



3. Тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса, учебного модуля, курса внеурочной деятельности и **возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, содержание которых соответствует законодательству об образовании.**



**Приказ Минпросвещения России от 23.07.2025 N 551 "Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ Начального общего, основного общего, среднего общего образования»**





# Рабочая программа п.3 (Учебно-тематическое планирование)



Итого по разделу		47		
<b>Раздел 3. Текстовые задачи</b> Используемые ЭОР "Учи.ру" Учебно-методические материалы по русскому языку 1 класса для обогащения образовательной среды урока. Содержат презентации, интерактивные задания, рабочие листы, материалы для проверки достижения образовательных результатов. Разработаны в соответствии с обновленной ФРП., ООО "ЯКласс" Учебный онлайн-курс, включающий теоретические материалы, задания и тесты с автоматической проверкой правильного ответа для всех разделов федеральной рабочей программы на уровне начального общего образования. Задания направлены на формирование речевых умений и коммуникативных компетенций. Особенность заданий заключается в наличии генераций, позволяющих обращаться к упражнениям неоднократно, а также в наличии подробного объяснения решения ООО «Мобильное Электронное Образование»				
3.1	Работа с текстовой задачей	12	Работа с текстовой задачей: анализ данных и отношений, представление на модели, планирование хода решения задачи, решение арифметическим способом. Запись решения задачи по действиям и с помощью числового выражения. Проверка решения и оценка полученного результата	Моделирование: составление и использование модели (рисунок, схема, таблица, диаграмма, краткая запись) на разных этапах решения задачи. Комментирование: описание хода рассуждения для решения задачи: по вопросам, с комментированием, составлением выражения. Упражнения на контроль и самоконтроль при решении задач. Анализ образцов записи решения задачи по действиям и с помощью числового выражения. Моделирование: восстановление хода решения задачи по числовому выражению или другой записи её решения. Сравнение задач. Формулирование полного и краткого ответа к задаче, анализ возможности другого ответа или другого способа его получения



# Контроль реализации ООП НОО



№	Направления контроля	Цель контроля, содержание
1.	<b>Контроль условий реализации ООП НОО</b>	Соответствие требованиям действующих Санитарных правил: расписание уроков, режим звонков, режим питания, дозировка домашнего задания, соблюдение требований к учебному кабинету, требования к обеспечению горячим питанием, организация деятельности ГПД
2.	<b>Контроль образовательных результатов обучающихся</b>	Соответствие требованиям планируемых результатов (проверка журнала, анализ качества обучения по четвертям, анализ промежуточной аттестации, проверка тетрадей для контрольных и текущих работ)
3.	<b>Контроль качества преподавания</b>	Соответствие требованиям современного урока, «Стандарт современного урока МБОУ СОШ №5»



# Внутришкольный контроль (ВШК) – средство помощи педагогам и предупреждение нарушений



Объект контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Ответственный	Итог контроля
<b>НОЯБРЬ</b>				
<b>Контроль условий реализации ООП уровней образования</b>				
Контроль за деятельностью групп продлённого дня	Соответствие требованиям нормативно-правовых документов, соблюдение режимных моментов, посещение занятий, проверка режимных моментов	Тематический	Зам.директора по УВР	Справка, приказ
Контроль организации питания	Выявить уровень качества организации горячего питания в школьной столовой	Тематический	Зам. директора по УВР, социальный педагог	Справка, приказ
Информационная безопасность	Проверить выполнение требований к обеспечению информационной безопасности	Тематический	Зам.директора по УВР	Справка, приказ
Трудовая дисциплина	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Тематический	Зам. директора по УВР, председатель ППО	Справка, приказ



# Внутришкольный контроль



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5

## ПРИКАЗ

14.10.2024

№ ПШ5-13-1020/4

г. Сургут

О порядке окончания  
1 четверти 2024-2025 учебного года

В соответствии с календарным учебным графиком МБОУ СОШ № 5 на 2024-2025 учебный год, планом внутришкольного контроля, с целью организованного окончания 1 четверти 2024-2025 учебного года

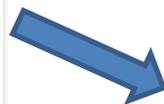
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить сроки окончания 1 четверти 2024-2025 учебного года для 1-11 классов 25.10.2024 г.

2. Заместителям директора по УВР Е.Н. Шакирзяновой, Э.Б. Насыровой, С.З. Абдулжалиевой, О.Н. Лобановой, А.В. Черновой:

2.1. Обеспечить реализацию образовательных программ по учебным предметам в полном объеме.

## 1. Приказ на контроль



Справка  
по итогам учебной деятельности учащихся 2 – 9 классов  
за I четверть 2024 | 2025 учебного года  
от 05.11.2024 г.

В соответствии с планом внутришкольного контроля на 2024-2025 учебный год администрацией школы проанализированы результаты учебной деятельности учащихся 2-9 классов за I четверть 2024-2025 учебного года.

Цель деятельности: проанализировать итоги успеваемости и качества обученности учащихся за I четверть 2024-2025 учебного года, выявить степень отклонения действительных результатов от запланированных, организовать работу педагогов по предупреждению неудовлетворительных оценок и снижения качества обученности учащихся.

Данная справка составлена на основании отчетов классных руководителей параллелей 2-х - 9-х классов по итогам I четверти.

По результатам I четверти аттестовались учащиеся 2-9 классов в которых обучается 1800 человек. Успевают 1777 человек, из них:

- 133 отличника (7%),
- 668 человек закончили четверть на «4» и «5» (37%),
- 187 учащихся имеют одну, две «3» (10%),
- 22 учащихся имеют академическую задолженность по итогам четверти (1%).

## 2. Аналитическая справка



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5

## ПРИКАЗ

08.11.2024

№ ПШ5-13-1090-2/4

г. Сургут

Итоги учебной  
деятельности за I четверть  
2024-2025 учебного года

На основании справки, представленной по результатам учебной деятельности учащихся 2-9 классов в I четверти 2024 – 2025 учебного года от 05.11.2024 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать успеваемость учащихся удовлетворительной (100%) во всех классных коллективах, за исключением: 2а (кл.рук. Любичева В.Г.), 2д (кл.рук. Демидова Н.С.), 2е (кл.рук. Федорова О.Ю.), 2ж (кл.рук. Хорольских Ю.В.), 3и (кл.рук. Заблудаева Н.В.); 4б (кл.рук. Толочнева Н.В.), 4з (кл.рук. Крылова Ж.В.), 4к (кл.рук. Маслова Е.Н.), 5д (Ковалева Д.И.), 6а (Лобкина Л.Ф.), 6д (Рамазанова М.М.), 7е (Игликова Л.В.), 7ж (Сабирова Р.Р.), 7з\* (Биксина М.В.), 8б (Пашкова О.И.), 8з\* (Шамбилова М.М.).

## 3. Приказ по итогу контроля



# Анализ образовательных результатов



Критерии и показатели  
эффективности деятельности ОУ  
г. Сургута

п. 7.4. «Реализация основных  
образовательных программ»

**!** (качество не менее **50%**  
учащихся 4-х классов)

Критериальные значения показателей  
качества знаний учащихся  
МБОУ СОШ №5

Уровень качества знаний	Процентные показатели учащихся 2-4 классов	
Высокий уровень	<b>71% и более</b>	
Оптимальный уровень	<b>63% - 70%</b>	
Допустимый уровень	<b>56% - 62%</b>	
<b>!!!Критический уровень</b>	<b>55% и ниже</b>	



# Анализ образовательных результатов

3а		30	30	3	18	4	0	5	0				100	70	70	0
3б		31	31	5	17	0	3	6	0				100	71	68	3
3в		29	29	11	11	1	1	5	0				100	76	73	3
3г		30	30	2	11	1	3	13	0				100	43	33	10
3д		28	28	4	8	1	2	13	0				100	43	43	0
3е		25	25	2	14	2	4	3	0				100	64	56	8
3ж		25	25	2	12	0	2	9	0				100	56	56	0
3з		25	24	0	7	0	4	13	1		1		96	28	35	-7
3и		25	24	1	9	0	1	13	1	1			96	40	41	-1
3л*		6	5	0	2	1	0	2	1		1		83	33	17	17
3м*		12	12	0	7	0	3	2	0				100	58	50	8
<b>Итого в 3-х кл.:</b>		<b>266</b>	<b>263</b>	<b>30</b>	<b>116</b>	<b>10</b>	<b>23</b>	<b>84</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>99</b>	<b>55</b>	<b>52</b>	<b>2</b>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5

ПРИКАЗ

08.11.2024

№ ШС-13-1090-2/4

г. Сургут

Итоги учебной  
деятельности за I четверть  
2024-2025 учебного года

На основании справки, представленной по результатам учебной деятельности учащихся 2-9 классов в I четверти 2024 – 2025 учебного года от 05.11.2024 г. ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать успеваемость учащихся удовлетворительной (100%) во всех классных коллективах, за исключением: 2а (кл.рук.Любичева В.Г.), 2д (кл.рук. Демидова Н.С.), 2е (кл.рук.Федорова О.Ю.), 2ж (кл.рук.Хорольских Ю.В.), 3и (кл.рук. Заблудаева Н.В.); 4б (кл.рук. Толочнева Н.В.), 4з (кл.рук. Крылова Ж.В.), 4к (кл.рук. Маслова Е.Н.), 5д (Ковалева Д.И.), 6а (Лобкина Л.Ф.), 6д (Рамазанова М.М.), 7е (Игликова Л.В.), 7ж (Сабирова Р.Р.), 7з\* (Биксина М.В.), 8б (Пашкова О.И.), 8з\* (Шамбилова М.М.).

1. Считать качество знаний, соответствующее высокому уровню в классном коллективе: 3д кл.,... 2.
2. Считать качество знаний, соответствующее оптимальному уровню в классном коллективе: 2е кл., 3ж кл., 3к кл.
3. Считать качество знаний, соответствующее допустимому уровню в классных коллективах: 2ж кл., 3з кл., 3е кл.
4. Считать качество знаний, соответствующее критическому уровню в классных коллективах:- 2д кл., 4д кл..
5. Обеспечили положительную динамику 2а кл., 4г, отрицательную динамику ... и количество учащихся (   )

! Персональный контроль !



# Контроль качества преподавания



**Предметные  
компетентности  
педагога**

**Методические  
компетентности  
педагога**

**Стандарт  
качества урока**

**Психолого-  
педагогические  
компетентности  
педагога**

**Коммуникативные  
компетентности  
педагога**



# Оценка эффективности урока



Кол-во баллов	Экспертная оценка	Вывод
0 – 33 балла	Низкий уровень соответствия урока (занятия) требованиям ФГОС	Системно-деятельностный подход не реализован
34 – 58 баллов	Средний уровень соответствия урока (занятия) требованиям ФГОС	Системно-деятельностный подход реализован на уроке частично, в отдельных учебных ситуациях
59 – 66 баллов	Высокий уровень соответствия урока (занятия) требованиям ФГОС	Системно-деятельностный подход реализован на уроке в полной мере



# Мониторинг качества преподавания



Уровень выше базового уровня

0 баллов – признак не проявляется в деятельности учителя на уроке 1 балл – признак проявляется не в полной мере и не регулярно 2 балла – признак проявляется в полной мере, но не регулярно 3 балла – признак проявляется в полной мере и регулярно Бинарная оценка (0 – 1 балл) фиксирует наличие или отсутствие действия учителя		Баллы	66
<b>КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОКА</b>			
<b>Компетенции учителя: Предметные</b>	<b>1. Соответствие требованиям ФГОС к формированию предметных результатов</b>	<b>Мах. 8</b>	<b>8</b>
	<b><i>1.1. Учитель демонстрирует уверенное владение предметным содержанием по теме урока:</i></b>	0 – 6:	<b>6</b>
	1.1.1. организует изучение (применение) понятия в системе его связей с другими, ранее изученными, понятиями в рамках учебного предмета (раздела, темы).	0 – 2	2
	1.1.2. не допускает ошибок, связанных с предметными знаниями и умениями	0 – 2	2
	1.1.3. указывает на ошибки обучающихся, связанные с предметными знаниями и умениями, оперативно объясняет и исправляет их.	0 – 2	2
	<b><i>1.2. Учитель демонстрирует умение описывать планируемые предметные результаты урока в деятельностной форме:</i></b>	0 – 2:	<b>2</b>
	1.2.1. описывает предметные учебные действия обучающихся с понятиями, на освоение (или применение) которых направлен урок (занятие).	0 – 2	2



# ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА НОО

Рабочие программы,  
программа формирования  
универсальных учебных  
действий

Программы  
курсов внеурочной  
деятельности

Рабочая программа  
воспитания, ГПД

КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ, КАЧЕСТВА ПРЕПОДАВАНИЯ, УСЛОВИЙ

Социальные партнеры: МБУК ЦБС «Детская библиотека» проект «Читательская копилка», МБУ «Вариант» дворовый клуб «Романтик» программа «Творчество, доступное каждому, музейный центр

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ