

УТВЕРЖДАЮ

Директор КОГАУ «Областной дворец молодежи»

Д.Н. Целищев

Председатель КОО ООО «Российский Союз Молодежи»

В.Ю. Столбова

УТВЕРЖДАЮ

Министр спорта и молодежной политики Кировской области

А. Барминов



ПОЛОЖЕНИЕ
о Всероссийском молодежном фестивале-конкурсе
вокально-инструментального творчества
«СЕРЕБРЯНЫЕ СТРУНЫ»
4 – 6 апреля 2022 года

1. Общие положения

1.1. Всероссийский молодежный фестиваль-конкурс вокально-инструментального творчества «Серебряные струны» проводится в рамках государственного задания «Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи в 2022 году» (далее – Фестиваль-конкурс), утвержденного приказом министерства спорта и молодежной политики Кировской области от 29.12.2021 № 394.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом Кировского областного государственного автономного учреждения «Областной дворец молодежи», Положением о порядке расчета, сбора и расходования организационных, стартовых (целевых) взносов для проведения мероприятий, организуемых Кировским областным государственным автономным учреждением «Областной дворец молодежи», утвержденным приказом директора КОГАУ «Областной дворец молодежи» от 20.01.2022 №003, и устанавливает порядок и сроки проведения Фестиваля-конкурса, определяет категорию участников, критерии оценок, порядок подведения итогов и определения победителей.

1.3. Фестиваль-конкурс проводится в целях поддержки музыкально-талантливой молодежи, продвижения вокально-инструментального творчества, как одного из направлений музыкального искусства.

1.4. Задачами Фестиваля-конкурса являются:

- расширение музыкально-исполнительского кругозора молодежи, популяризация вокально-инструментального искусства;
- обмен творческими достижениями учащихся;
- выявление музыкально одаренных, талантливых представителей молодежи;
- воспитание художественного вкуса у молодежи, повышение их культурного уровня;
- расширение взаимодействия и сотрудничества творческих коллективов Российской Федерации;
- профессиональное совершенствование педагогов-руководителей творческих коллективов.

1.5. Учредителем Фестиваля-конкурса выступает министерство спорта и молодежной политики Кировской области.

1.6. Организаторы Фестиваля-конкурса: КОГАУ «Областной дворец молодежи», Кировская областная организация Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодежи».

1.7. Участники Фестиваля-конкурса:

1.7.1. В Фестивале-конкурсе могут принять участие вокально-инструментальные и инструментальные ансамбли, сольные исполнители, дуэты и творческие коллективы из регионов Российской Федерации.

1.7.2. Участие солистов и дуэтов только под фонограмму минус не допустимо, в конкурсе должен быть живой аккомпанемент.

1.7.3. Основные музыкальные инструменты для ансамблей, рекомендованные к экспертной оценке жюри: акустическая гитара, электрогитара, бас-гитара, клавишные, ударная установка.

Другие инструменты в ансамблях допускаются без учета оценки.

1.7.4. Возрастные категории Фестиваля-конкурса:

- 14 – 17 лет;
- 18 – 25 лет;
- 26 – 35 лет.

1.7.5. В ансамблях допускается наличие 30% участников из других возрастных категорий.

1.7.6. В дуэтах возрастная категория определяется по старшему участнику.

1.7.7. Для участия в Фестивале-конкурсе лицам старше 18 лет обязательно иметь один из действующих документов: QR-код о прохождении

вакцинации от COVID-19, QR-код о перенесенном заболевании COVID-19 не позднее 6 месяцев, справку о временном медицинском отводе от вакцинации против COVID-19.

2. Оргкомитет и жюри Фестиваля-конкурса

2.1. Для подготовки и проведения Фестиваля-конкурса организаторами создается организационный комитет, к функциям которого относится:

- формирование и утверждение состав жюри;
- организация и проведение Фестиваля-конкурса;
- обеспечение работ по поиску площадки, а также технической организации музыкального пространства;
- подведение итогов Фестиваля-конкурса;
- подготовка и наполнение актуальной информацией, фото, видео-материалами официальный сайт Фестиваля-конкурса и группу в социальной сети «ВКонтакте» (<https://vk.com/festsilver>).

2.2. Жюри фестиваля-конкурса:

В состав жюри входят ведущие деятели культуры и искусства (профессионалы музыкальной индустрии, специалисты вокально-инструментального жанра, исполнители, ведущие педагоги музыкальных учреждений, общественные деятели и медийные личности Российской Федерации).

3. Номинации Фестиваля-конкурса

3.1. Участие в Фестивале-конкурсе возможно в двух форматах – очном и заочном.

3.2. Очные номинации Фестиваля-конкурса:

- вокально-инструментальные ансамбли (музыкальные группы, в том числе кавер-группы);
- инструментальные ансамбли;
- солист (инструментальный);
- солист (вокально-инструментальный);
- дуэт (инструментальный);
- дуэт (вокально-инструментальный).

3.3. Заочные номинации Фестиваля-конкурса:

- солист (инструментальный);
 - солист (вокально-инструментальный);
 - дуэт (инструментальный);
 - дуэт (вокально-инструментальный).
-

По решению членов жюри могут быть присвоены дополнительные номинации – лучший вокалист, барабанщик, бас-гитарист, электрогитарист, акустический гитарист и др.

4. Условия проведения Фестиваля-конкурса

4.1. Очное участие в Фестивале-конкурсе:

4.1.1. Участники на конкурс представляют 1 песню в выбранной номинации, хронометраж не должен превышать 5 минут.

4.1.2. В номинациях «Вокально-инструментальный ансамбль» и «Инструментальный ансамбль» участники предоставляют 2 разнохарактерных произведения, общей продолжительностью не более 10 минут.

4.1.3. Организаторы Фестиваля-конкурса предоставляют участникам микрофоны и соответствующую звукоусилительную аппаратуру.

4.1.4. Музыкальные инструменты (кроме барабанной установки), педали эффектов и коммутацию между ними готовят участники-артисты.

Примерная программа Фестиваля-конкурса представлена в Приложение № 1.

4.2. Заочное участие в Фестивале-конкурсе.

При заочном участии в заявке указывается ссылка на электронный ресурс со свободным доступом для просмотра жюри номера участника.

5. Критерии оценки

5.1. Победитель в каждой номинации определяется по количеству баллов, полученных в сумме по каждому критерию, отдельно в очном и заочном формате участия.

- Исполнительское мастерство – техника исполнения;
- Оригинальность и сложность аранжировки;
- Соответствие репертуара возрасту исполнителей;
- Сценическая культура, артистичность.

5.2. Итогом обсуждения конкурсных выступлений является протокол заседания членов жюри.

5.3. В спорных вопросах окончательное решение остается за председателем жюри.

5.4. Решение жюри окончательно и пересмотру не подлежит.

6. Финансовые условия проведения Фестиваля-конкурса

6.1. Организационный взнос для участников установлен в соответствии со сметой расходов на проведение мероприятия (прилагается), утвержденной приказом директора КОГАУ «Областной дворец молодежи»:

- солист – 1 000 рублей;

- дуэт – 700 рублей (с каждого участника);
 - ансамбль (от 3 до 8 человек) – 600 рублей (с каждого участника).
- 6.2. Организационные взносы оплачиваются до **27.03.2022** включительно.

7. Порядок подачи заявок, конкурсных работ и очного участия в Фестивале-конкурсе

7.1. Для участия в Фестивале-конкурсе необходимо подать заявку. Руководителями коллективов на всех участников Фестиваля-конкурса заполняется коллективная заявка.

7.2. Заявки на участие в Фестивале-конкурсе принимаются до **18.03.2022**. Изменения репертуара по данным заявкам принимаются не позднее, чем за 7 дней до начала Фестиваля-конкурса.

7.3. Заявки принимаются строго через электронную форму: <https://clck.ru/akQJ5>, заявку необходимо заполнить без грамматических ошибок и опечаток.

7.4. Организационный взнос оплачивается физическим лицом по реквизитам, указанным в Приложении № 4.

7.5. По требованию юридических и физических лиц, на основании сведений, указанных в заявке, составляется договор (Приложение № 3), который будет направлен на электронный адрес участника. Договор подписывается участником, либо законным представителем, либо руководителем делегации, ансамбля и др.

7.6. Во исполнение Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» участники Фестиваля-конкурса дают согласие Организаторам на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) следующих персональных данных: Ф.И.О., год, дата рождения, место рождения, адрес места жительства, место работы, должность, номер паспорта, сведения о дате выдачи и выдавшем его органе, код подразделения, номера телефонов, электронный адрес, ИНН, в целях исполнения настоящего договора и законодательства Российской Федерации (Приложение №2).

7.7. После оплаты, участник Фестиваля-конкурса отправляет скан платежного поручения об оплате на адрес эл. почты: Silver.str@yandex.ru.

7.8. Оригинал договора (при заключении), платежное поручение об оплате и согласие на обработку данных (далее – документы) участники Фестиваля-конкурса должны предоставить на стойке регистрации в первый фестиваль день.

7.9. Участники Фестиваля-конкурса, которые не предоставят оригиналы документов, указанные в п. 7.8. настоящего Положения, к участию в Фестивале-конкурсе к участию не допускаются.

7.10. Проживание и питание участников осуществляется за счет собственных средств участников.

7.11. Организаторы бронируют места в гостинице по предварительным заявкам, которые направляются не позднее 18.03.2022, оплата осуществляется участниками самостоятельно в гостинице.

7.12. По предварительной заявке, но не позднее 27.03.2022, возможна организация комплексного обеда и ужина на площадке фестиваля, оплата осуществляется участниками самостоятельно.

7.13. В случае введения мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия в стране и введение ограничительных мероприятий на территории Кировской области в связи с распространением новой коронавирусной инфекции сроки проведения Фестиваля-конкурса могут быть перенесены.

7.14. Оплаченные ранее взносы, а также бронь в гостинице сохраняются до новых сроков проведения фестиваля.

8. Награждение

8.1. Все участники Фестиваля-конкурса получают сертификаты участника Фестиваля-конкурса.

8.2. Победители очных номинаций награждаются дипломами 1, 2, 3 степени и статутками Фестиваля-конкурса, а также призами.

8.3. Руководители творческих коллективов награждаются благодарственными письмами.

8.4. Награждение проводится на закрытии Фестиваля-конкурса, **которое состоится 6 апреля 2022 года.**

8.5. По результатам участия в заочном этапе конкурса победителям и участникам высылаются дипломы и сертификаты в электронном виде.

9. Заключительные положения

9.1. Участники Фестиваля-конкурса несут полную ответственность за нарушения авторских прав третьих лиц.

9.2. Информация по техническому сопровождению Фестиваля-конкурса представлена в Приложении № 5.

9.3. Вся основная организационная информация публикуется на официальной странице Фестиваля-конкурса: <https://vk.com/festsilver>.

9.4. Ответственный представитель Организаторов для взаимодействия – Колбина Анастасия Алексеевна, ведущий специалист по работе с молодежью,

тел.: +7(963)886-18-73, +7(999) 225-42-45, эл. почта: Silver.str@yandex.ru,
социальная сеть «ВКонтакте»: <https://vk.com/anastasijaalekseevna>.

**Примерная программа
Всероссийского молодежного фестиваля-конкурса вокально-
инструментального творчества «Серебряные струны»
4 – 6 апреля 2022 года**

Номинации «Вокально-инструментальные ансамбли» и «Инструментальные ансамбли» прослушиваются в разных залах.

4 апреля (1 день)

7.00 – 9.30 – установка аппаратуры в большом и малом залах;
9.30 – 19.30 – регистрация участников;
9.30 – 19.30 – технические репетиции творческих коллективов-участников по графику (в соответствии с приездом коллектива);
12.30 – 15.00 – обед;
12.30 – 18.00 – свободное время (экскурсии по г. Кирову, музеям города, по заявкам);
17.00 – 19.00 – ужин.

5 апреля (2 день)

8.30 – 10.00 – регистрация участников;
8.30 – 9.30 – саунд-чек иногородних участников;
10.00 – 10.45 – церемония открытия фестиваля – конкурса;
11.00 – 14.00 – конкурсные прослушивания по номинациям;
12.00 – 15.00 – обед;
14.30 – 16.00 – конкурсные прослушивания по номинациям;
16.00 – 16.30 – технический перерыв;
16.30 – 19.00 – конкурсные прослушивания по номинациям;
16.30 – 19.00 – ужин;
19.00 – 20.00 – вечерняя программа для участников;
20.00 – 20.30 – отправление в гостиницу;
21.00 – 22.30 – фуршет для руководителей творческих коллективов.

6 апреля (3 день)

9.00 – 12.00 – конкурсные прослушивания по номинациям;
12.00 – 15.00 – обед;
13.00 – 14.00 – диалог на равных (интервью с экспертом фестиваля-конкурса);
14.00 – 15.00 – мастер-классы от экспертов;
15.00 – 16.00 – подведение итогов фестиваля-конкурса, открытый микрофон;
16.00 – 17.00 – церемония закрытия, награждение победителей;
17.00 – 18.30 – круглый стол с педагогами творческих коллективов;
16.30 – 19.00 – ужин (свободный режим);
19.00 – отъезд участников в гостиницы и на вокзал.

* Программа будет откорректирована с учетом времени приезда и отправления участников, а также с учетом заявок. Конечный вариант программы будет выслан перед началом Фестиваля-конкурса.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность _____ № _____
(вид документа) (серия) (номер)

выдан

(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу:

согласен(а) на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Даю согласие на размещение фото-видео материалов на сайте и официальных страницах Фестиваля-конкурса «Серебряные струны».

« ____ » _____ 2022 г. _____
Подпись Ф.И.О

**Заполняется каждым участником фестиваля, предъявляется при регистрации.*

ДОГОВОР № ____

г. Киров

« ____ » _____ 2022 г.

_____, именуемое
в дальнейшем «Заказчик», в лице _____,
действующего на основании _____, с одной стороны, и КОГАУ
«Областной дворец молодежи», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», лице директора Целищева
Д.Н., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор
о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется организовать и провести мероприятие Всероссийский молодежный фестиваль - конкурс вокально-инструментального творчества «Серебряные струны» (далее по тексту – Мероприятие), которое пройдет ____ г. в ____.
- 1.2. Количество представителей Заказчика на Мероприятии составляет ____ (_____) чел.
- 1.3. Заказчик обязуется своевременно и в полном размере оплатить организационный взнос за участие своих представителей в Мероприятии в порядке и на условиях, указанных в разделе 3 настоящего договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Исполнитель обязуется оказать услугу по организации и проведению Мероприятия в полном объеме, согласно условиям настоящего договора и программе Мероприятия (Приложение № 1 к Положению о Всероссийском молодежном фестивале-конкурсе вокально-инструментального творчества «СЕРЕБРЯНЫЕ СТРУНЫ» 4 – 6 апреля 2022 года).
- 2.2. Заказчик обязуется:
- 2.2.1. Обеспечить соблюдение представителями Заказчика всех правил проведения Мероприятия;
- 2.2.2. Предоставить копии платежных поручений о полной оплате организационного взноса не позднее сроков, определенных условиями проведения Мероприятия.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Сумма организационного взноса составляет ____ (_____) рублей 00 копеек.
- 3.2. Общая сумма договора составляет ____ (_____) рублей 00 копеек, НДС не облагается.
- 3.3. Оплата Заказчиком Исполнителю суммы организационного взноса производится путем безналичного перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре до 27 марта 2022 года.
- 3.4. В случае неоплаты организационного взноса, Заказчик не допускается к участию в Мероприятии.
- 3.5. По факту выполнения Исполнителем своих обязательств по Договору Стороны подписывают Акт сдачи-приемки.
- 3.6. В случае не подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки в течение 5 (пяти) календарных дней с момента его получения от Исполнителя и непредставления в тот же срок мотивированного отказа от подписания указанного Акта, услуги Исполнителя считаются оказанными надлежащего качества и в полном объеме, а Акт считается подписанным и имеющим полную юридическую силу для обеих Сторон.

4. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 4.1. Организационный взнос возвращается Заказчику в полном размере в случае расторжения договора Исполнителем.
- 4.2. В случае расторжения договора по инициативе Заказчика, организационный взнос не возвращается Заказчику.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения договора одной из сторон, эта сторона возмещает причиненные другой стороне убытки в полном размере.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Все споры по настоящему Договору решаются между сторонами путем переговоров. При не достижении договоренности споры разрешаются в судебном порядке.

6.3. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Дополнительные услуги оговариваются в ходе переговоров сторон, дополнительными соглашениями к договору, которые в дальнейшем являются неотъемлемой частью договора, и оплачиваются в отдельном порядке.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которая данная Сторона не могла не предвидеть, не предотвратить разумными мерами, например: землетрясение, пожар, наводнение, правительственные постановления или государственных органов, война.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до выполнения всех обязательств по данному договору.

8.2. Данный договор, может быть, расторгнут по взаимному соглашению Сторон.

8.3. Организационный взнос возврату и изменению не подлежит.

8.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Любые изменения, дополнения и приложения к договору действительны, если они выполнены в письменной форме и подписаны Сторонами.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

КОГАУ «Областной дворец молодежи»
ю/а: 610002, г. Киров, ул. Красноармейская, д. 19
ИНН 4345037418 КПП 434501001
л/с 08856002213 в Министерстве финансов
Кировской области (КОГАУ «Областной дворец
молодежи»)
ОГРН 1034316535461
р/с 40102810345370000033
в Отделение Киров Банка России/УФК по
Кировской области г. Киров
БИК 013304182
к/сч 03224643330000004000

Директор _____/Целищев Д.Н./

Акт №
об оказании услуг

Заказчик:

Основание:

Валюта: Российский рубль

№	Наименование работы (услуги)	Ед. изм.	Количество	Цена	Сумма
1	.	усл. ед			

Итого:	
В том числе НДС	Без НДС
Всего (с учетом НДС):	

Всего оказано услуг на сумму:

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

 O_T

исполнителя:

Директор

(должность)

(подпись)

Д. Н. Целищев

(расшифровка подписи)

М.П.

От заказчика:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Реквизиты для оплаты организационного взноса

КОГАУ «Областной дворец молодежи»

ю/а: 610002, г. Киров, ул. Красноармейская, д. 19

ИНН 4345037418 КПП 434501001

Министерство финансов Кировской области (КОГАУ «Областной дворец молодежи» л/с 08856002213)

ОГРН 1034316535461

р/с 40102810345370000033

в Отделение Киров Банка России/УФК по Кировской области г. Киров

БИК 013304182

к/сч 03224643330000004000

ОБЯЗАТЕЛЬНО УКАЗАТЬ:

НАЗНАЧЕНИЕ ПЛАТЕЖА: 000000000000000000130 организационный взнос Ф.И.О, номинация, форма исполнения

ВНИМАНИЕ: при заполнении квитанции или платежного поручения **НЕ ДОПУСКАЕТСЯ ИЗМЕНЕНИЕ В РЕКВИЗИТАХ** ни одной буквы и цифры, в противном случае средства на счет Фестиваля-конкурса не зачисляются и взнос считается не оплаченным.

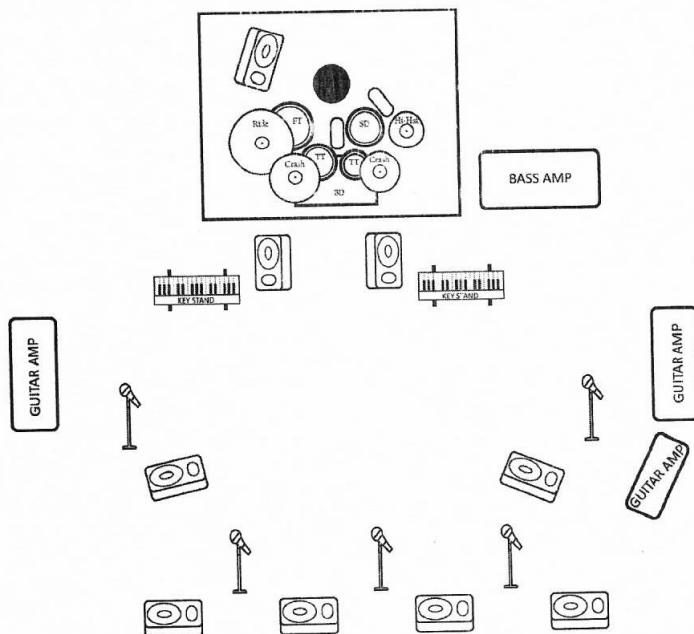
БУДЬТЕ ВНИМАТЕЛЬНЫ!

Памятка участнику по техническому сопровождению Фестиваля-конкурса

Просим внимательно прочитать ниже указанный текст, ознакомить с ним каждого участника вашего коллектива.

1. План сцены и окончательный список оборудования будет составлен и выслан участникам после получения всех уточнений от коллективов. Крайний срок для уточнений от коллективов – 20 марта 2022 года.

2. Предварительный план сцены большого зала:



3. Окончательный комплект оборудования большого зала, а также комплект оборудования в малом зале для выступления исполнителей будут сформированы после получения и обработки всех анкет от участников.

4. Все оборудование и микрофоны на сцене будут настроены накануне саундчека.

5. Самостоятельно перемещать оборудование на сцене запрещено.

6. На сцене будут работать два техника и инженер по мониторам. За пультом – опытный звукорежиссер (пульт Behringer X32). **Обращаем внимание, что звукорежиссера большого зала не будет:**

- заниматься мониторами на сцене будет инженер по мониторам;
- включение фонограммы осуществляется самостоятельно (рядом с пультом малого зала будет подключенный ноутбук).

7. Время на саундчек одному коллективу не более 7 – 10 минут.

8. Время на выступление – 7 – 10 минут (1 минута на выход и подключение коллектива, 5 – 7 минут на выступление, 1 минута для отключения и ухода со сцены, оставшееся время – чек).

9. На сцене располагаются следующие инструменты:

9.1. Барабанная установка: в составе бочка с педалью, малый барабан на стойке, два навесных тома, один напольный, регулируемый стул; стойки с тарелками: хайхет, два краша, райд, одна стойка будет в резерве.

Установка будет поставлена для барабанщика правши.

Установка будет подзвучена 8-ю микрофонами: 5 на барабанах, 1 на хайхете и 2 обзорных микрофона.

Обращаем внимание, что времени на чек и выступление крайне мало, это время можно потратить на настройку мониторов, успеть сыграть пару фрагментов или заняться сменой «железа», педалей и чек на этом закончится.

Помните, что все изменения на сцене происходят за счет времени ВАШЕГО коллектива, включая приведение барабанной установки в исходное состояние. Потому что все, что вы снимите, надо будет потом повесить обратно.

9.2. Гитарное оборудование:

- стэк MARSHAL JCM 2000 TSL100, 100 Вт, педаль;
- стэк MARSHAL JCM 900 100 Вт, педаль;
- комбо гитарный Fender Hot Rod DeVille 212, 60 Вт, педаль.

Звук с гитарных комбо снимается микрофонами SHURE SM57. При необходимости можно подключиться к вашему гитарному процессору XLR кабелем.

- басовый усилитель KUSTOM Groove Bass 600HD 600Вт, кабинет KUSTOM G410H, звук снимается в линию, через DiBox;

- во всех гитарных усилителях будут шнуры Jack-Jack, рядом будут свободные розетки.

Обращаем внимание на следующие правила пользования гитарным оборудованием:

любые включения в гитарные комбо – только при выключателе в положении «standby»;

подключение/отключение бас гитары только при «замутированном» басовом усилителе, бас гитара подключается в di-box, из di-box через «линк» подключен басовый усилитель. Выключать басовый усилитель не нужно, только «мутировать»;

передвигать гитарные комбо запрещено, потому что микрофоны будут отстроены на фидбэк по конкретному расположению оборудования на сцене;

уровень громкости гитарных усилителей напрямую связан с уровнем громкости электрогитар в мониторах. Если на чеке будет один уровень громкости, а на концерте другой, то в мониторах гитары тоже будут звучать иначе. Пожалуйста, запомните, а лучше сфотографируйте ваши настройки, которые будут на чеке и точно также выставите их на концерте;

заранее настройте гитары, соберите и скоммутируйте все приборы на педальборд, заранее проверьте все ваше оборудование и коммутацию на работоспособность.

9.3. Клавишные инструменты: запланированы две клавишные стойки слева и справа барабанов.

Подключение в Di-Box, 2 провода Jack-Jack, свободные розетки.

При необходимости использования цифрового пианино – инструмент будет.

Обращаем внимание, что необходимо установить и запомнить уровень громкости на вашем инструменте, чтобы он совпадал на чеке и на концерте.

9.4. Вокальные микрофоны будут на стойках. При необходимости их можно снять.

9.5. Мониторы: на сцене будет передняя линия из 4-х мониторов, мониторная линия у барабанщика, отдельные мониторы (и мониторные линии) у клавиш и гитаристов.

Продумайте заранее, что необходимо слышать в мониторе. Настроить мониторы с точки зрения максимального комфорта не хватит времени.

9.6. Пожалуйста заполните техническую анкету участника фестиваля, указанную в пункте 7.3. настоящего Положения. Укажите в анкете максимум подробностей о каждом участнике, с описанием ролей каждого музыканта, способа подключения и снятия сигнала.

Если анкеты будет недостаточно, чтобы описать технические условия для выступления коллектива, то необходимо связаться руководителем команды технического сопровождения Фестиваля-конкурса Леонидом Потехитным, ссылка на страницу в социальной сети «ВКонтакте»: <https://vk.com/zaq1234>.

Пожалуйста, начинайте ваше сообщение с приветствия, названия коллектива, который вы представляете.

9.7. За сохранность инструментов, чехлов и личных вещей ответственность несут участники Фестиваля-конкурса и их руководители. Организаторы рекомендуют сделать отличительные опознавательные знаки коллектива на чехлах инструментов (нашивки, ленты, и пр.).
